

Na temelju članka 10. stavka 4. Pravilnika o postupku i metodologiji vrednovanja politike regionalnog razvoja ("Narodne novine" broj 121/15) i članka 47. stavka 31. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj: 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 – Odluka Ustavnog suda RH, 3/20 i 3/21), gradonačelnik Grada Vukovara, donosi

**ODLUKU**  
**o početku postupka vrednovanja**  
**Strategije razvoja urbanog područja Vukovar za razdoblje 2021.-2027. godine**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom pokreće postupak vrednovanja Strategije razvoja urbanog područja Vukovar za razdoblje 2021.-2027. godine (u daljnjem tekstu: SRUP Vukovar).

**Članak 2.**

Postupak vrednovanja SRUP-a Vukovar provest će se sukladno odredbama Pravilnika o postupku i metodologiju vrednovanja politike regionalnog razvoja ("Narodne novine" broj 121/15).

**Članak 3.**

Za SRUP Vukovar će se provesti sljedeće vrste vrednovanja:

- vrednovanje tijekom izrade,
- vrednovanje tijekom provedbe,
- vrednovanje nakon provedbe.

**Članak 4.**

Tijek postupka vrednovanja SRUP-a Vukovar utvrđen je Planom vrednovanja Strategije razvoja urbanog područja Vukovar za razdoblje 2021.-2027. godine, koji se nalazi u Prilogu i čini sastavni dio ove Odluke.

## Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VUKOVAR  
GRADONAČELNIK  
KLASA: 302-02/21-01/3  
URBROJ: 2196-1-02-22-79  
Vukovar, 01. lipnja 2022.

**GRADONAČELNIK**

**Ivan Penava, prof.**



### PRILOG:

1. Plan vrednovanja Strategije razvoja urbanog područja Vukovar za razdoblje 2021.-2027.

**PLAN VREDNOVANJA STRATEGIJE RAZVOJA URBANOG PODRUČJA VUKOVAR  
ZA FINACIJSKO RAZDOBLJE 2021. - 2027.**

Faze vrednovanja	Sadržaj	Svrha	Vremenski raspored	Metode	Potrebni podaci i način prikupljanja	Okvirni proračun za provedbu plana vrednovanja/kn
<b>Vrednovanje tijekom izrade</b>	<p>1. <i>privremeno izvješće</i> - procjena kompletnosti osnovne i SWOT analize i preporuke za poboljšanje istih</p>	<p>Poboljšanje kvalitete Strategije i cjelokupnog procesa programiranja, doprinijeti povezanosti Strategije s drugim lokalnim, županjskim i nacionalnim strateškim razvojnim dokumentima, omogućiti opravdanost, relevantnost, konzistentnost i koherentnost Strategije. Prethodno vrednovanje predstavlja i polaznu točku za monitoring i vrednovanje tijekom i nakon provedbe Strategije, osiguranjem jasnih i kvantificiranih ciljeva te adekvatnih indikatora</p>	<p>1. privremeno izvješće – lipanj/srpanj 2022.</p>	<p>- formiranje upravljačke skupine - utvrđivanje kriterija - relevantnost i potpunost prikupljenih informacija, koherentnost, dosljednost, komplementarnost Strategije</p>	<p>- nacrti Strategije - zapisnici sjednica Partnerskog vijeća - zapisnici sastanaka radnih skupina</p>	<p>Vrednovanje provodi ugovoreni vanjski izvršitelj (evaluator)  50.000,00 kn</p>
	<p>2. <i>privremeno izvješće</i> - analiza izrade vizije, ciljeva, prioriteta i mjera i odabira strateških projekata, procjena kvalitete postupaka provedbe i financijskog plana, i provedbenih dokumenata - akcijskog plana i komunikacijske strategije te preporuke za poboljšanje istih</p> <p><i>Završno izvješće</i> - nakon izrade završnog nacrta, a prije usvajanja od strane Partnerskog vijeća i gradskih/općinskih vijeća - sažetak prethodno izrađenih izvješća, procjena kvalitete postupaka provedbe i financijskog plana, odnosno provedbenih dokumenata - akcijskog plana i komunikacijske strategije te preporuke za poboljšanje istih</p>	<p>2. privremeno izvješće - listopad 2022.</p> <p>Završno izvješće - prosinac 2022.</p>	<p><i>Ključni elementi analize:</i> - analiza dostavljenih nacrta - korištenje podataka iz sekundarnih izvora - konzultacije s dionicima - logički modeli: uspostavljanje logičke veze između ciljeva i operativnih aktivnosti, procjena utjecaja mjera na postizanje ciljeva, procjena jesu li razvojna pitanja ispravno utvrđena, je li razvidna koherentnost u odnosu na nadređene strategije, jesu li očekivani učinci/indikator realni i ispravno postavljeni, specifični, mjerljivi i dostupni - sadržaj završnog izvješća - sukladno Pravilniku (121/15)</p>	<p>Nacin prikupljanja: dostava materijala od strane nositelja izrade Strategije (Grada Virovitice), konzultacije s dionicima, desk analiza popratne literature, strateških dokumenata i sl.</p>		

Faze vrednovanja	Sadržaj	Svrha	Vremenski raspored	Metode	Potrebni podaci i način prikupljanja	Okvirni proračun za provedbu plana vrednovanja/kn
<b>Vrednovanje tijekom provedbe</b>	<p>izvješća o provedbi Strategije:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izvješće o provedbi Strategije u 2022. godini</li> <li>- Izvješće o provedbi Strategije u 2023. godini</li> <li>- Izvješće o provedbi Strategije u 2024. godini</li> <li>- Izvješće o provedbi Strategije u 2025. godini</li> <li>- Izvješće o provedbi Strategije u 2026. godini</li> <li>- izvješće o provedbi Strategije u 2027. godini</li> </ul>	<p>Dva cilja vrednovanja tijekom provedbe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prvi se cilj odnosi na sumarno prikazivanje provedenih razvojnih mjera u pojedinoj godini provedbe s ciljem postizanja strateških ciljeva i prioriteta razvoja utvrđenih u Strategiji.</li> <li>- Drugi je cilj usmjeren na izvještavanje o postignutim konkretnim rezultatima provedenih razvojnih mjera pomoću pokazatelja rezultata, čime se dokazuje postizanje strateških ciljeva i prioriteta razvoja.</li> </ul>	<p>II. kvartal 2023.  III. kvartal 2024.  III. kvartal 2025.  III. kvartal 2026.  III. kvartal 2027.</p>	<p>Izrada Uputa za izradu i sadržaj izvješća o provedbi Strategije i popratnih tablica:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uvodne informacije - razdoblje o kojemu se izvještava, odgovornost za provedbu mjera</li> <li>- provedba mjera - financijski izvještaj i izvještaj o pokazateljima</li> <li>- izvještaj o strateškim projektima</li> <li>- izazovi u provedbi Strategije</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dostava podataka o svim strateškim projektima na području urbanog područja (u provedbi/provedeni)</li> <li>- način skupljanja - zahtjev za dostavu podataka nositeljima provedbe, terenski rad</li> </ul>	<p>Vrednovanje provodi ugovoreni vanjski izvršitelj (evaluator)</p>
<b>Vrednovanje nakon provedbe</b>	<p>Izvješće nakon isteka ukupnog razdoblja provedbe</p>	<p>Dva cilja vrednovanja nakon provedbe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prvi se cilj odnosi na sumarno prikazivanje provedenih razvojnih mjera u pojedinoj godini provedbe s ciljem postizanja strateških ciljeva i prioriteta razvoja utvrđenih u Strategiji.</li> <li>- Drugi je cilj usmjeren na izvještavanje o postignutim konkretnim rezultatima provedenih</li> </ul>	<p>IV. kvartal 2027.</p>	<p>Sumiranje rezultata provedbe Strategije u pojedinim godinama provedbe</p>	<p>Izvješća o provedbi Strategije u pojedinim godinama provedbe</p>	<p>Vrednovanje provodi ugovoreni vanjski izvršitelj (evaluator)</p>

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

razvojnih mjera pomoću pokazatelja rezultata, čime se dokazuje postizanje strateških ciljeva i prioriteta razvoja.