



SLUŽBENI VJESNIK

SLUŽBENO GLASILO GRADA VUKOVARA

GODINA XIII

Vukovar, 6. srpnja 2012.

Broj 5

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 22., stavka 5. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" br. 33/12.) i članka 32., stavka 3., točke 28. Statuta Grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara br. 4/09, 7/11 i 4/12) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 17. sjednici, održanoj 3. srpnja 2012., donosi

ODLUKU o socijalnoj skrbi Grada Vukovara

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se prava iz socijalne skrbi koja na osnovi Zakona o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon), osigurava Grad Vukovar (u daljnjem tekstu: Grad), te uvjeti i način njihova ostvarivanja, korisnici socijalne skrbi i postupak za ostvarivanje tih prava.

Članak 2.

Poslove u svezi ostvarivanja prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom obavlja Upravni odjel za društvene djelatnosti, zdravstvo, socijalnu skrb, branitelje i nacionalne manjine (u daljnjem tekstu: Odjel).

Članak 3.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom, izuzevši pomoć za podmirenje troškova stanovanja, ostvaruju državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Grada Vukovara.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja ostvaruju korisnici određeni Zakonom.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 4.

Pojam korisnika socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: korisnik) određen je Zakonom.

III. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 5.

Ovom se Odlukom utvrđuju prava iz socijalne skrbi kako slijedi:

1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja,
 - 1.1. Pomoć za podmirenje troškova najamnine,
 - 1.2. Pomoć za podmirenje troškova komunalne naknade,
 - 1.3. Pomoć za podmirenje troškova električne energije,
 - 1.4. Pomoć za podmirenje troškova vode i odvodnje,
 - 1.5. Pomoć za podmirenje troškova odvoza kućnog otpada,
 - 1.6. Pomoć za podmirenje troškova plina,
 - 1.7. Pomoć za podmirenje troškova grijanja u višestambenim objektima,
2. Jednokratna pomoć,
3. Jednokratna pomoć za Uskrsne i Božićne blagdane,
4. Prehrana djece s teškoćama u razvoju i djece iz socijalno ugroženih obitelji u osnovnim školama,
5. Dječje ljetovanje,
6. Pomoć za novorođenče,
7. Osnovni pogrebni troškovi i
8. Drugi oblici pomoći koje su od interesa za Grad.

Članak 6.

Sredstva pomoći socijalne skrbi iz članka 5. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Grada.

Odobranje pomoći iz članka 5. točke 2., 3., 5. i 8. kao i isplata i visina iznosa svih pomoći iz članka 5. ove Odluke ovisit će o Proračunu Grada.

Članak 7.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se prenositi na drugu osobu niti naslijeđivati.

Korisnik može istodobno ostvariti više pojedinačnih prava iz ove Odluke, ako njihovo ostvarivanje ne proturječi svrsi za koju je namijenjeno, osim ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

IV. UVJETI I NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA

1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja

Članak 8.

Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalnu naknadu, električnu energiju, plin, grijanje u višestambenim objektima, vodu, odvodnju i odvoz kućnog otpada.

Troškovi stanovanja odobravaju se korisnicima mjesečno, do iznosa polovice sredstava potrebnih za održavanje samca ili obitelji utvrđenih prema članku 33. Zakona.

Pravo iz stavka 2. ovog članka može se odobriti i do iznosa sredstava iz članka 33. Zakona ako se po ocjeni Centra za socijalnu skrb samo na taj način može izbjeći odvajanje djece od roditelja.

Pravo na podmirenje troškova stanovanja ostvarivat će se na način da Grad djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu iz stavka 1. ovog članka.

Članak 9.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja ima samac ili obitelj ukoliko:

- plaćanje tih troškova ne osigurava po drugoj osnovi,
- mjesečni prihod samca ili obitelji u posljednja tri mjeseca prije mjeseca u kojem je podnesen zahtjev, odnosno pokrenut postupak po službenoj dužnosti, ne prelazi visinu iznosa od 900,00 kn za samca, uvećan za 500,00 kuna za svakog daljnjeg člana kućanstva,
- koristi stambeni prostor kojim se zadovoljavaju osnovne stambene potrebe, iznimno može se odobriti pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja samca ili obitelji koji koriste stan iznad propisanih obilježja, ali pomoć za podmirenje troškova stanovanja priznavat će se do iznosa koji se utvrđuje na način u smislu odredbe članka 38. stavka 2. Zakona,

- nema u vlasništvu ili suvlasništvu kuću ili stan koji im ne služi za podmirenje osnovnih stambenih potreba, poslovni prostor ili kuću za odmor,

Pravo iz stavka 1. ovog članka nema samac ili član obitelji ako je nezaposlena radno sposobna osoba koja nije uredno prijavljena kod nadležne službe za zapošljavanje.

Članak 10.

Postupak za ostvarivanje prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja prema ovoj Odluci pokreće se podnošenjem zahtjeva Odjelu koji utvrđuje uvjete za stjecanje prava.

Zahtjev za ostvarivanje prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja podnosi se na standardiziranom obrascu koji propisuje Odjel i koji je dostupan u Odjelu i na web stranicama Grada Vukovara.

Podnositelj zahtjeva dužan je, uz zahtjev iz stavka 2. ovog članka, Odjelu priložiti sljedeće priloge i to:

- dokaz o primanjima i drugim prihodima od rada u posljednja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva za svaki mjesec (plaća, mirovina),
- dokaz o prebivalištu/stalnom boravku,
- prijava kod nadležne službe za zapošljavanje,

- potvrdu o školovanju djece starije od 15 godina (odnosno djecu koja pohađaju srednju školu),
- dokaz o obvezi održavanja djeteta na temelju propisa o obiteljskim odnosima,
- dokaz o vlasništvu nekretnina i drugi dokazi,
- pisanu izjavu podnositelja zahtjeva i punoljetnih članova kućanstva o suglasnosti da Odjel ima pravo provjeravati, obrađivati, čuvati i koristiti navedene podatke u skladu s važećim propisima.

Prava korisniku pomoći za podmirenje troškova stanovanja teku za mjesec u kojem je zahtjev podnesen.

Ukoliko je korisnik pomoći za podmirenje troškova stanovanja podmirio obveze troškova stanovanja nema pravo na povrat sredstava.

Članak 11.

Korisnik pomoći za podmirenje troškova stanovanja dužan je svaki mjesec donositi uplatnice za troškove stanovanja, a najmanje jednom u dva mjeseca.

Ako korisnik iz neopravdanog razloga ne izvrši obveze iz stavka 1. ovog članka neće mu biti plaćeni troškovi stanovanja iz proračunskih sredstava Grada za mjesec u kojima nije izvršio obvezu.

Ako korisnik ne izvršava obvezu iz stavka 1. ovog članka duže od tri mjeseca Odjel će pozvati korisnika da utvrdi razlog neizvršavanja obveze. Ukoliko se korisnik ne odzove pozivu i ne opravda svoj nedolazak, Odjel će postupiti sukladno odredbama članka 33. stavka 2. ove Odluke.

Članak 12.

Samcu ili obitelji koja se grije na drva može se, jednom godišnje, osigurati 3m³ drva ili se može odobriti novčani iznos za podmirenje tog troška u visini koju odlukom odredi nadležno tijelo Vukovarsko-srijemske županije.

Odluku iz stavka 1. ovog članka nadležno tijelo Vukovarsko-srijemske županije donijet će najkasnije do 30. rujna za tekuću godinu.

Radi osiguravanja sredstava za odobrenje pomoći iz stavka 1. ovog članka Grad podnosi zahtjev nadležnoj jedinici područne (regionalne) samouprave najkasnije do prosinca tekuće godine.

Samac ili obitelj mora dostaviti pisanu izjavu da se grije na drva u roku od 8 dana od dana traženja Odjela.

1.1. Pomoć za podmirenje troškova najamnine

Članak 13.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova najamnine, kao dijela troškova stanovanja, može ostvariti:

- 1) korisnik stana – najmoprimac koji plaća zaštićenu najamninu,
- 2) korisnik stana – najmoprimac (podnajmoprimac) koji plaća slobodno ugovorenu najamninu (podnajamninu) za stan ili kuću u vlasništvu pravne ili fizičke osobe.

Pomoć za podmirenje troškova najamnine iz stavka 1. točke 1. ovoga članka odobrava se u visini iznosa zaštićene najamnine za m² stambene površine, sukladno članku 9. alineje 3. ove Odluke.

Pomoć za podmirenje troškova najamnine iz stavka 1. točke 2. ovoga članka odobrava se u visini do dvostrukog

iznosa pričuve koja se plaća za stanove u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Vukovara za m² stambene površine, sukladno članka 9. alineje 3. ove Odluke.

Članak 14.

Korisnik stana - najmoprimac iz članka 13. ove Odluke nema pravo na pomoć za podmirenje troškova najamnine, ako:

- 1) ugovorom o najmu stana ili kuće ovjerenog kod javnog bilježnika ne dokaže postojanje najma i iznosa najamnine,
- 2) on ili članovi njegove obitelji stan ne koriste za stanovanje ili ako se stan koristi za druge namjene (u cjelosti ili djelomice).

1.2. Pomoć za podmirenje troškova komunalne naknade

Članak 15.

Pomoć za podmirenje troškova komunalne naknade odobrava se sukladno Odluci o komunalnoj naknadi Grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara br. 11/11).

1.3. Pomoć za podmirenje troškova električne energije

Članak 16.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova električne energije, kao dijela troškova stanovanja, ostvaruje se na način da se nositelju prava odobrava podmirenje troškova električne energije u iznosu 50,00 kuna mjesečno i za svakog daljnjeg člana obitelji korisnika 20,00 kuna mjesečno.

1.4. Pomoć za podmirenje troškova vode i odvodnje

Članak 17.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova vode i odvodnje, kao dijela troškova stanovanja, ostvaruje se na način da se za svakog člana kućanstva odobrava podmirenje troškova vode i odvodnje u iznosu cijene od 2 m³, mjesečno.

1.5. Pomoć za podmirenje troškova odvoza kućnog otpada

Članak 18.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova odvoza kućnog otpada, kao dijela troškova stanovanja, ostvaruje se na način da se za svakog člana kućanstva odobrava podmirenje troškova odvoza kućnog otpada za taj mjesec sukladno broju članova kućanstva korisnika, a u visini cijene usluge koju je izvršila ovlaštena pravna ili fizička osoba.

1.6. Pomoć za podmirenje troškova plina

Članak 19.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova plina, kao dijela troškova stanovanja, ostvaruje se na način da se za svakog člana kućanstva odobrava podmirenje troškova plina u iznosu cijene od 2m³ po 1m² stambenog prostora, mjesečno.

Pomoć za podmirenje troškova plina može se odobriti najranije od 01. listopada tekuće godine do 30. svibnja slijedeće

deće godine.

1.7. Pomoć za podmirenje troškova grijanja u višestambenim objektima

Članak 20.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova grijanja u višestambenim objektima, kao dijela troškova stanovanja, ostvaruje se u visini cijene usluge za taj mjesec koju je izvršila ovlaštena pravna osoba, sukladno članku 9. alineje 3. ove Odluke.

2. Jednokratna pomoć

Članak 21.

Jednokratna pomoć je pravo na novčanu pomoć ili pomoć u naravi koja se može odobriti samcu ili obitelji koji su se našli u položaju trenutanih materijalnih teškoća te nisu u mogućnosti podmiriti neke osnovne životne potrebe, a koje su nastale zbog rođenja ili školovanja djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, elementarna nepogode i sl.

Jednokratna pomoć odobrava se u naravi u slučajevima kada se utvrdi da je to povoljnije za korisnika ili pomoć u novcu ne koristi namjenski, odnosno postoji velika vjerojatnost prema procjeni Odjela da tu pomoć neće koristiti namjenski.

Zahtjev za ostvarivanje prava na jednokratnu pomoć podnosi se na standardiziranom obrascu koji propisuje Odjel i koji je dostupan u Odjelu i na web stranicama Grada.

Podnositelj zahtjeva dužan je, uz zahtjev iz stavka 3. ovog članka, Odjelu dostaviti dokaze potrebne za ostvarivanje prava za sve članove kućanstva i to:

- dokaz o prebivalištu,
- dokaz o primanjima i drugim prihodima od rada u posljednja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva za svaki mjesec (plaća, mirovina) za sve članove kućanstva,
- dokaz da nema u vlasništvu ili suvlasništvu kuću ili stan koji im ne služi za podmirenje osnovnih stambenih potreba, poslovni prostor ili kuću za odmor,
- dokaz o postojanju osnovne životne potrebe koju nije moguće samostalno podmiriti (predračun, račun i slično),
- za nezaposlenu radno sposobnu osobu – dokaz da je uredno prijavljena kod nadležne službe za zapošljavanje,
- ostali dokazi po potrebi.

Pomoć iz stavka 1. ovog članka odobrava se do iznosa 3.000,00 kn (u novcu ili naravi).

3. Jednokratna pomoć za Uskrsne i Božićne blagdane

Članak 22.

Korisnicima prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja u vrijeme Uskrsnih i Božićnih blagdana isplatit će se jednokratna novčana pomoć u iznosu od 250,00 kn za svaki blagdan na tekući račun korisnika.

Pod korisnicima iz stavka 1. ovog članka podrazumijevaju se aktivni korisnici i korisnici koji su podnijeli zahtjev za podmirenje troškova stanovanja do datuma Uskrsnih i Božićnih blagdana, a kojima je pravo na podmirenje troškova stanovanja odobreno.

4. Prehrana djece s teškoćama u razvoju i djece iz socijalno ugroženih obitelji u osnovnim školama

Članak 23.

Prehrana djece s teškoćama u razvoju i djece iz socijalno ugroženih obitelji osigurava se učenicima s teškoćama u razvoju i iz socijalno ugroženih obitelji osnovnih škola s područja grada Vukovara.

Pod socijalno ugroženim obiteljima iz stavka 1. ovog članka podrazumijevaju se obitelji korisnici pomoći za uzdržavanje Centra za socijalnu skrb Vukovar, korisnici prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja pri Odjelu kao i oni korisnici koji nisu korisnici po prethodna dva osnova, a za koje je Centar za socijalnu skrb Vukovar dao pozitivno mišljenje za ostvarivanje prava (npr. djeca žrtve obiteljskog nasilja, djeca smještena u udomiteljske obitelji).

Pod djecom s teškoćama u razvoju iz stavka 1. ovog članka podrazumijevaju se učenici s teškoćama u razvoju u osnovnim školama i učenici s teškoćama u razvoju u posebnim školama, organizacijama socijalne skrbi ili drugim organizacijama koji su utvrđeni Pravilnikom o osnovnoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju.

Članak 24.

Postupak za ostvarivanje prava na prehranu djece s teškoćama u razvoju i djece iz socijalno ugroženih obitelji prema ovoj Odluci, pokreće se podnošenjem zahtjeva osnovnih škola s područja grada Vukovara ovom Odjelu.

Prava korisnika teku za polugodište školske godine u kojem je zahtjev podnesen te u kojem su naznačena dnevna cijena prehrane i broj dana prava na prehranu.

5. Dječje ljetovanje

Članak 25.

Pravo na besplatno ljetovanje imaju djeca predškolskog i školskog uzrasta do završetka osnovne škole.

Na ostvarivanje prava na besplatno ljetovanje utječe:

- socijalno-imovinski status obitelji,
- zdravstveni status djeteta,
- broj djece u obitelji,
- djeca samohranih roditelja,
- uspjech u školskim i izvanškolskim aktivnostima.

Članak 26.

Pravo na besplatno ljetovanje utvrđuje Odjel, u suradnji s ustanovama osnovnoškolskog obrazovanja i udrugama iz područja kulture i sporta, uz pisani pristanak roditelja.

6. Pomoć za novorođenče

Članak 27.

Pravo na pomoć za novorođenče može ostvariti jedan od roditelja/skrbnika koji je državljanin Republike Hrvatske, s prijavljenim prebivalištem u gradu Vukovaru prije rođenja djeteta.

Sredstva za isplatu novčane pomoći za novorođenče osiguravaju se u Proračunu Grada i to u iznosu od 1.000,00 kuna po djetetu.

Pisani zahtjev za dodjelu pomoći za novorođenče podnosi se najkasnije u roku 6 mjeseci od dana rođenja djeteta isključivo na standardiziranom obrascu koji propisuje Odjel i koji je dostupan u Odjelu i na web stranicama Grada.

Članak 28.

Uz pisani zahtjev potrebno je priložiti sljedeće dokaze:

- preslika osobne iskaznice oba roditelja,
- rješenje o skrbništvu,
- rodni list za dijete,
- dokaz o prebivalištu djeteta,
- preslika broja tekućeg računa ili štedne knjižice jednog od roditelja.

7. Pomoć za pogrebne troškove

Članak 29.

Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova može se odobriti za pogreb na jednom od gradskih groblja u Vukovaru:

- za pokojnika koji je imao prebivalište na području grada Vukovara i čiji je nasljednik Republika Hrvatska i/ili Grad Vukovar,
- za pokojnika - nepoznatu osobu koji je umro ili pronađen mrtav na području Grada.

Pogrebni troškovi iz stavka 1. ovog članka podrazumijevaju osnovne troškove pogreba, a koje definira vršitelj usluge na traženje Odjela.

8. Drugi oblici pomoći od interesa za Grad

Članak 30.

Grad može osigurati sredstva u Proračunu za druge oblike pomoći koje su od interesa za Grad, a njima se neposredno ostvaruju socijalne potrebe građana.

Drugi oblici pomoći su različiti oblici pomoći koje gradonačelnik može odobriti na prijedlog Odjela, a odnose se naročito na:

- financiranje prijevoza učenika srednjoškolaca u gradskom i međugradskom prijevozu,
- financiranje prijevoza studenata u gradskom i međugradskom prijevozu,
- financiranje prijevoza starijih osoba u gradskom prijevozu,
- financiranje prijevoza slijepih i osoba s mentalnom retardacijom u gradskom prijevozu,
- provođenje programa "Asistenti u nastavi",
- financiranje logopedskog kabineta,
- darove za djecu iz obitelji slabijeg socijalnog statusa,
- božićnice za umirovljenike s nižom mirovinom i nezaposlene osobe.

V. NADLEŽNOST I POSTUPAK

Članak 31.

Odjel provodi postupak rješavanja o pomoćima utvrđenim ovom Odlukom na temeljnim načelima socijalne skrbi sukladno Zakonu i Zakonu o općem upravnom postupku.

Članak 32.

Postupak za ostvarivanje prava socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom pokreće se na zahtjev stranke, ako Odlukom nije drugačije određeno.

Odjel može pokrenuti postupak po službenoj dužnosti kada utvrdi ili sazna da je radi zaštite interesa osobe potrebno pokrenuti postupak.

Uz zahtjev za pokretanje postupka za ostvarivanje prava socijalne skrbi, kao i tijekom korištenja prava, podnositelj zahtjeva je dužan dostaviti Odjelu dokaze i isprave propisane ovom Odlukom.

Odjel će na oglasnoj ploči i na web stranici Grada istaknuti popis ili pregled odgovarajućih dokaza, odnosno isprava, potrebnih za ostvarivanje prava utvrđenih ovom Odlukom. Odlučujuće činjenice ili okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinačnih prava socijalne skrbi Odjel može povremeno ispitati očevidom kod podnositelja zahtjeva odnosno korisnika ili na drugi odgovarajući način.

Članak 33.

Korisnik je dužan Odjelu prijaviti svaku promjenu činjenica koje utječu na ostvarivanje prava socijalne skrbi propisane ovom Odlukom u roku od 8 dana od dana nastanka promjene.

U slučaju da su se promijenile okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinog prava iz ove Odluke, Odjel će donijeti novo rješenje, ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

Članak 34.

Pisani Zahtjev za ostvarivanje pomoći utvrđenih ovom Odlukom stranka podnosi u pisarnici Grada.

Članak 35.

O ostvarivanju prava iz članka 5. točke 1., 2., 3., 4., 6. i 7. i članka 12. ove Odluke Odjel donosi rješenje.

O žalbi protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka odlučuje nadležno upravno tijelo Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 36.

Po donošenju rješenja o priznavanju prava iz članka 5. točke 2., 3., 4., 6. i 7. i članka 12. ove Odluke Odjel isto dostavlja Upravnom odjelu za financije i proračun Grada koji odmah, a najkasnije u roku sljedećih 15 dana, izvršava isplatu odobrene novčane pomoći korisniku.

Po izvršenju isplate odobrene novčane pomoći Upravni odjel za financije i proračun odmah, a najkasnije u roku sljedećih 15 dana, dostavlja Odjelu dokaz o izvršenju isplate.

V. POVRAT NEOSNOVANO PRIMLJENE POMOĆI I NAKNADA ŠTETE

Članak 37.

Korisnik koji je ostvario neko pravo socijalne skrbi propisano ovom Odlukom dužan je vratiti neosnovano primljenu pomoć u cijelosti, ako je:

- na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je on, odnosno njegov skrbnik, znao ili morao znati da su neistiniti odnosno netočni, ili na drugi protupravan način,

ostvario pravo koje mu ne pripada,

- ostvario pravo zbog toga što on, odnosno njegov skrbnik, nije prijavio promjenu koja utječe na gubitak ili opseg prava za koju je on, odnosno njegov skrbnik, znao ili morao znati.

Kada Odjel utvrdi okolnosti iz stavka 1. ovog članka poziva korisnika putem pisane obavijesti da neosnovano primljenu pomoć vrati u roku od 8 dana od dana dostave obavijesti.

Članak 38.

Odjel može s korisnikom sklopiti nagodbu o načinu i vremenu povrata neosnovano ostvarenog iznosa novčane naknade ili troška usluge, pri čemu se u obzir uzima visina vlastitog dohotka korisnika i njegov socijalni položaj. Odogoda plaćanja može se dogovoriti najduže za razdoblje od tri godine.

Odjel može na prijedlog korisnika odlučiti da se njegov dug djelomično ili u cijelosti otpiše, uzimajući u obzir vrijednost imovine, prihode korisnika i članova njegove obitelji.

Dug se može otpisati u cijelosti ako korisnik nema prihoda ni imovine i ako bi naplata duga ugrozila osnovne životne potrebe korisnika i članova njegove obitelji.

Članak 39.

U slučaju kada korisnik nije izvršio povrat neosnovano primljene novčane pomoći, Grad će pokrenuti tužbu radi naknade štete pred nadležnim sudom.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 40.

Postupci koji nisu dovršeni do stupanja na snagu ove Odluke, dovršit će se prema odredbama ove Odluke, osim postupaka u svezi pomoći za stanovanje koji će se dovršiti prema odredbama Zakona.

Članak 41.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o socijalnoj skrbi (□Službeni vjesnik□ Grada Vukovara broj 10/11).

Članak 42.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u □Službenom vjesniku□ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/12-01/06
URBROJ: 2196/01-01-12-

Vukovar, 3. srpnja 2012.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Džanak

Na temelju članka 15., stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09 i 49/11) i članka 32., stavka 1., točke 28. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11 i 4/12), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 17. Sjednici, održanoj 3. srpnja 2012., donosi

O D L U K U

o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora

Članak 1.

U Odluci o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara br. 1/05) u članku 5. stavak 4. riječi "Gradsko poglavarstvo", zamjenjuju se riječju: "Gradonačelnik".

Članak 2.

U članku 7. stavak 2. riječi "Gradsko poglavarstvo", zamjenjuju se riječju: "Gradonačelnik".

Članak 3.

Članak 9. mijenja se i glasi:
" Ponude se podnose u zapečaćenoj omotnici neposredno pisarnici Grada ili putem pošte preporučeno s naznakom "ne otvaraj-natječaj za" (komunalna djelatnost koja je predmet natječaja) s adresom naručitelja i ponuditelja, u roku određenom u javnom natječaju.

Članak 4.

Članak 10. mijenja se i glasi:
" Uz ponudu, ponuditelji su dužni priložiti sljedeće isprave:
-ispravu o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar kojom ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost za obavljanje komunalne djelatnosti koji su predmet javnog natječaja,
-potvrdu Upravnog odjela za financije i proračun Grada Vukovara o podmirenim dospelim obvezama prema Gradu po bilo kojoj osnovi,
-potvrdu porezne uprave o podmirenju svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje,
-dokaz o nekažnjavanju osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta i , kada se radi o pravnoj osobi, gospodarskog subjekta, koji se daje u obliku izjave ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta, s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela,
-dokaz o bonitetu-BON 1 ili istovjetnu ispravu izdanu ili ovjerenu od strane nadležnog tijela,
-dokaz o solventnosti-BON 2,
-reference ponuditelja za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet javnog natječaja (oprema, poslovni prostor, broj i struktura djelatnika, dosadašnji poslovi sa potvrdama

naručitelja da su uredno i kvalitetno izvršeni) i -jamstvo za ozbiljnost ponude i uredno izvršenje ugovora."

Članak 5.

Članak 12. mijenja se i glasi:
" Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda sa najnižom cijenom, ako ponuditelj ispunjava ostale uvjete propisane u pozivu za dostavu ponude ili u javnom natječaju."

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/05-01/01
URBROJ: 2196/01-01-12-5

Vukovar, 3. srpnja 2012.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Džanak

Na temelju članka 32., stavka 1., točke 28. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11 i 4/12) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 17. Sjednici, održanoj 3. srpnja 2012., donosi

O D L U K U

I.

Prihvaća se Financijsko izvješće trgovačkog društva Tehnoston d.o.o. Vukovar za 2011. godinu.

II.

Odluka će se objaviti u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/12-01/04
URBROJ: 2196/01-01-12-3
U Vukovaru, 3. srpnja 2012.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Džanak

Na temelju članka 32., stavka 1., točke 28. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11 i 4/12) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 17. sjednici, održanoj 3. srpnja 2012., donosi

ODLUKU

I.

Prihvaća se Financijsko izvješće trgovačkog društva Vodovod grada Vukovara d.o.o. Vukovar za 2011. godinu.

II.

Odluka će se objaviti u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/12-01/05
URBROJ: 2196/01-01-12-3

U Vukovaru, 3. srpnja 2012.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Džanak

Na temelju članka 32., stavka 1., točke 17. Statuta grada Vukovara („Službeni Vjesnik Grada Vukovara“ br. 4/09 7/11 i 4/12), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 17. sjednici, održanoj 3. srpnja 2012., donosi

RJEŠENJE

I

U Povjerenstvo za raspisivanje natječaja za imenovanje ravnatelja Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar imenuju se:

1. Vinko Erak, predsjednik – Gradsko vijeće Grada Vukovara
2. Dragica Holoker-Radumilo, član – Grad Vukovar

Jednog člana povjerenstva imenuje ravnatelj iz reda stručnih djelatnika Ustanove.

II

Zadaća povjerenstva je pripremiti i objaviti natječaj za imenovanje ravnatelja Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar i nakon prikupljenih prijava predložiti Gradskom vijeću kandidata za ravnatelja ustanove.

III

Rješenje će se objaviti u „Službenom Vjesniku“ Grada Vukovara

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 612-03/12-01/02
URBROJ: 2196/01-01-12-4

Vukovar, 3. srpnja 2012.

Predsjednik Gradskog Vijeća
Tomislav Džanak

AKTI GRADONAČELNIKA

Na temelju članka 48. stavak 1. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj 33/01., 129/05., 109/07., 125/08. i 36/09.), i članka 7., stavka 2. Odluke o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ grada Vukovara br. 3/04., 6/08. i 4/09.) a u svezi Odluke Gradskog vijeća Grada Vukovara Klasa: 940-01/12-01/41, Urbroj: 2196/01-01-12-2 od 23. travnja 2012. godine i provedenog Natječaja za prodaju nekretnina poslovnih prostora-garaža u vlasništvu Grada Vukovara od 11. svibnja 2012. godine, gradonačelnik Grada Vukovara, dana 30. svibnja 2012. godine donosi

O D L U K U

I.

Prihvaća se prijedlog Upravnog odjela za uređenje grada, upravljanje gradskom imovinom, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša od 29. svibnja 2012. godine, Klasa: 940-01/12-01/41, Urbroj: 2196/01-2-12-6, za donošenje Odluke o provedenom Natječaju za prodaju nekretnina poslovnih prostora-garaža u vlasništvu Grada Vukovara od 11. svibnja 2012. godine.

II.

Prihvaća se ponuda Gorana Gore, Županijska 116, Vukovar, za kupovinu poslovnog prostora-garaže u Županijskoj ulici iza zgrade br. 106, na k.č. 1054/3, površine 17 m², upisana u zk. ulošku 2719 k.o. Vukovar, u iznosu od 22.150,00 kn.

III.

Temeljem ove Odluke zaključit će se Kupoprodajni ugovor između Grada Vukovara kao prodavatelja i ponuditelja Gorana Gore, kao kupca.

IV.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za uređenje grada, upravljanje gradskom imovinom, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša i Upravni odjel za financije i proračun.

V.

Ova odluka objavit će se u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADONAČELNIK

Klasa: 940-01/12-01/41
Urbroj: 2196/01-02-12-7

Vukovar, 30. svibnja 2012. god.

Gradonačelnik
Željko Sabo, teolog

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Odluka o socijalnoj skrbi Grada Vukovara	1
Odluka o izmjeni i dopuni odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora	6
Odluka o usvajanju Izvješća o radu i financijskog izvješća za 2011. trgovačkog društva Tehnoston d.o.o. Vukovar	6
➤Odluka o usvajanju Izvješća o radu i financijskog izvješća za 2011. trgovačkog društva Vodovod grada Vukovara d.o.o. Vukovar	7
Rješenje o imenovanju Povjerenstva za raspisivanje natječaja za imenovanje ravnatelja Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar	7

AKTI GRADONAČELNIKA

Odluka o prihvaćanju ponude Gorana Gore za kupovinu garaže u Županijskoj ulici	8
--	---

» Službeni vjesnik« glasilo Grada Vukovara

Izdavač: grad Vukovar

Urednik: Boško Šašić, 032/456-522

Tisak: Tiskara Soldo, Vukovar, Trpinjska cesta 256, tel. 032/417-351