

Na temelju članka 48. stavka 1, točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) (NN broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak i 123/17) i članka 47. stavka 3, točke 1 Statuta Grada Vukovara (Službeni vjesnik“ Grada Vukovara 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18 – pročišćeni tekst), donosim

ZAKLJUČAK

Utvrđuje se prijedlog Odluke o prihvaćanju Plana i programa rada i Financijskog plana za 2019. godinu Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar i upućuje Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

Za izvjestitelja po ovom prijedlogu na sjednici Gradskog vijeća određuje se ravnateljica Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar gđa. Ivanka Miličić.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADONAČELNIK

KLASA: 612-03/18-01/2
URBROJ: 2196/01-02-18-2
Vukovar, 26. rujna 2018.



DK

URBROJ: 2196/01-JT-3/178-2017

U Vukovaru, 24. rujna 2018. godine

1260/18
GRAD VUKOVAR

PRIMLJENO: 25.9.2018./11441 PV

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR

Primljeno: 25.9.2018.	Org. jed.
Klasifikacijska oznaka: E12-00/18-01/2	3
Uredžbeni broj: 380-18-1	Pril. Vrij.

GRAD VUKOVAR
Dr. Franje Tuđmana 1
32 000 Vukovar

Upravni odjel za kulturu, obrazovanje,
sport, branitelje, socijalnu politiku i
civilno društvo

Predmet: dostava Plana i programa rada Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar za 2019. godinu

Poštovani,

sukladno našim obvezama, dostavljamo Vam Odluku Upravnog vijeća Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar o prihvaćanju Plana i programa rada za 2019. godinu, UR.BROJ: 2196/01-JT-3/176-2018., od dana 24. rujna 2018. godine, te Plan i program rada Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar za 2019. godinu.

S osobitim poštovanjem,

RAVNATELJICA
JAVNE USTANOVE U KULTURI
HRVATSKI DOM VUKOVAR



25.09.2018.
Jopcašević

Na temelju članka 20. Statuta Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar, Upravno vijeće Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar na svojoj X. sjednici, održanoj dana 24. rujna 2018. godine donosi

ODLUKU

I.

Prihvaća se Plan i program rada Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar za 2019. godinu.

II.

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja.

URBROJ: 2196/01-JT-3/176-2017

U Vukovaru, 24. rujna 2018. godine

**PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
JAVNE USTANOVE U KULTURI
HRVATSKI DOM VUKOVAR**

Josip Rrpa, prof.



Javna ustanova u kulturi
Hrvatski dom Vukovar

Josipa Jurja Strossmayera 20
Vukovar

PLAN I PROGRAM RADA
ZA 2019. GODINU

UVOD

Zgrada Hrvatskog doma, koju mnogi nazivaju „prilagođenim“ imenom Gradsko kazalište, spada u jednu od simbolički najvažnijih spomeničkih baština u gradu Vukovaru.

Smještena u blizini središta grada, u neposrednoj blizini barokne kapelice sv. Roka, dvorca Eltz, zgrade Oranžerije, nasuprot rodne kuće prvog hrvatskog nobelovca Lavoslava Ružičke, zgrada Hrvatskog doma izgrađena je na uskoj uzdužnoj parceli koja se proteže od glavne ulice do starog ušća Vuke u Dunav.

Kroz period od dvadesetih godina prošlog stoljeća, do danas, zgrada Hrvatskog doma dijelom je mijenjala vanjski izgled, a okruženje je razaranjem u Domovinskom ratu dobrim dijelom izmijenjeno.

Početak prošlog stoljeća odvija se bogat kulturni život u Vukovaru, te postoji potreba za mjestom gdje će se kulturne priredbe održavati.

Inicijativa o izgradnji Hrvatskog doma seže u vrijeme početka dvadesetog stoljeća, kada Hrvatsko pjevačko društvo Dunav donosi odluku o izgradnji. Istovremeno, počinje se s organizacijom velikog broja kulturnih priredbi kojima je cilj prikupiti sredstva za izgradnju Hrvatskog doma. Osim Dunava, u to vrijeme aktivno djeluju i druga hrvatska društva koja podupiru navedenu inicijativu.

Međutim, sva nastojanja i aktivnosti poduzete za izgradnju Doma prekida Prvi svjetski rat, i prikupljeni novac čeka bolja vremena.

Poslijeratnih godina, u novonastalim društvenim i političkim uvjetima, obnavljaju se vukovarska društva. Svoj rad obnavlja i Hrvatsko pjevačko i glazbeno društvo Dunav pa se nastavlja i rad na projektu Hrvatski dom. Nositelj projekta sve do 1921. godine jest Dunav, u suradnji s Hrvatskim sokolom. Tada se osniva Društvo Hrvatski dom, koje preuzima dalje pripreme za izgradnju Hrvatskoga doma.

Na natječaju za najbolji projekt izabran je onaj mladog zagrebačkog arhitekta Aleksandra Freudenreicha te se već u srpnju iste godine polaže kamen temeljac.

Svečano otvorenje Hrvatskoga doma slijedi već 9. srpnja 1922. Nikada se u Vukovaru nije odjednom okupilo toliko uglednih gostiju. Tada zabranjeno društvo Hrvatska žena iz Zagreba donosi na dar zastor za pozornicu s utkanim tekstom Hrvatska žena – Hrvatima Vukovara.

U Hrvatskom domu priređivane su mnoge zabave i svečanosti, „..... na koje se cijenjeno građanstvo grada Vukovara učtivo poziva.“

Iako u zgradi Hrvatskog doma djeluje znatan broj društava s hrvatskim predznakom, prostor je za djelovanje svih čak i pretijesan, Hrvatski dom je tada, kao i danas mjesto namijenjeno održavanju različitih kulturnih događanja i otvoreno za sve građane grada Vukovara. Da je tako, govori i zapis da je svoje koncerte u Hrvatskom domu održavalo i Vukovarsko srpsko pjevačko društvo Javor već i davne 1930. godine.

U razdoblju koje slijedi rade se manje nadogradnje spremišnih prostora, a 1966. godine, kada je srušen stari hotel K lavu, srušena je i ulična zgrada Hrvatskog doma a na istom mjestu izveden je arhitektonski neprimjeren jednokatni aneks Centra za kulturu. Tijekom 60-ih i 70-ih godina devastiran je i izvorni kasnosecesijski interijer središnje dvorane, gdje su izvedene zatvorene lože s pregradama. Pod je izveden u nagibu i na njega su postavljeni fiksni stolci. Naravno, sukladno općoj političkoj klime, u tom periodu mijenja se i naziv Hrvatski dom.

1991. godine, na radost mnogih Vukovaraca, stari naziv Hrvatski dom se vraća.

U Domovinskom ratu, 1991. godine, topništvo JNA sustavno je razaralo staru dvoranu Hrvatskoga doma pogodivši je s više desetaka fosfornih projektila.

Obvezu obnove Hrvatskoga doma preuzela je, po zamisli predsjednika Tuđmana, Koprivničko-križevačka županija i Vlada Republike Hrvatske. S obzirom na to da se objekt nalazi unutar granica zaštićene povijesne urbane cjeline Vukovara, obnova se temelji na konzervatorsko-restauratorskim istraživanjima te se dvorani vraća izvorni oblik, kakav je imala kod svog otvaranja.

Nova povijest Hrvatskoga doma počinje 22. studenoga 2007. Još jedan put Hrvatski dom je premalen da primi sve one koji žele nazočiti činu svečanog otvaranja istog.

Od otvaranja 2007. do sada Hrvatski dom postaje, uz druge kulturne ustanove u gradu, mjesto gdje se događa niz različitih kulturnih događanja. Osim što je domaćin kazalištima iz cijele Hrvatske, svojim nastupima u njegovu prostoru brojne građane počastili su i vrhunski hrvatski i svjetski glazbenici, ali i ljudi iz lokalne sredine koji se bave kulturnom djelatnošću.

Rodna kuća prvog hrvatskog nobelovca Lavoslava Leopolda Ružičke nalazi se u neposrednoj blizini Hrvatskoga doma, kapele sv. Roka i dvorca Eltz. Po mnogima ona je jedna od najljepših kasnohistoričkih građanskih prizemnica u gradu. Do Domovinskog rata u prostorima Ružičkine kuće bile su postavljene spomen-sobe posvećene nobelovcu.

Kao i većina objekata u gradu i Ružičkina kuća je u ratu gotovo potpuno uništena. Skupina zagrebačkih poduzetnika 2004. godine osniva Fundaciju „Ružičkina kuća“ sa željom i ciljem da se obnovom pridonese očuvanju hrvatske kulturne i znanstvene baštine te oživljavanju života u Vukovaru.

Obnovljeni objekt, s novosagrađenim sadržajima, svečano je otvoren 13. rujna 2007. godine, točno na 120. godišnjicu rođenja prvog hrvatskog nobelovca. Do vraćanja stalnog postava spomen-soba posvećenih nobelovcu, u prostoru prizemlja polovicom 2015. useljava vukovarska podružnica Instituta Iva Pilar, u potkrovlju kuće djeluju Zavod HAZU, kao i društvo Hrvatska žena Vukovar. U polivalentnoj dvorani gotovo se svakodnevno organiziraju određeni sadržaji, što samo potvrđuje koliko je gradu takva dvorana bila potrebna.

Odlukom Gradskoga vijeća od 15. veljače 2008. godine osniva se Ustanova u kulturi Hrvatski dom Vukovar. Zbog javnosti svoga djelovanja, a na preporuku

nadležnog Ministarstva, ona mijenja naziv u Javna ustanova u kulturi Hrvatski dom Vukovar, sa sjedištem u Vukovaru, J. J. Strossmayera 20, u Hrvatskom domu. Objekt Ružičkine kuće postaje sastavni dio novoosnovane Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar.

Odlukom osnivača, djelatnost Ustanove čine:

- priprema i organizacija izvođenja dramskih predstava;
- priprema i organizacija glazbenoscenskih događaja;
- priprema i organizacija lutkarskih i drugih scenskih djela i predstava gostujućih kazališta i kazališnih družina;
- priprema i organizacija koncerata i drugih manifestacija od interesa za Grad;
- upravljanje objektima Hrvatski dom i Ružičkina kuća.

Izmjenom i dopunom Odluke o osnivanju od 31. listopada 2016. godine u Javnoj ustanovi u kulturi Hrvatski dom Vukovar djeluju dvije posebne ustrojstvene jedinice :

1. Vukovarski vodotoranj – simbol hrvatskog zajedništva
2. Kazališna družina „Scena Martin“

Od samog otvaranja do danas Hrvatski dom i Ružičkinu kuću posjetilo je nekoliko desetaka tisuća posjetitelja, među kojima su bili i najveća imena hrvatske kulturne scene, najviši državni i politički dužnosnici, visoke državne delegacije, predstavnici znanstvenih institucija, ugledni znanstveni radnici, učenici osnovnih i srednjih škola, djeca vukovarskih vrtića i, naravno, građani, zbog kojih je Ustanova i osnovana. Odigran je niz kazališnih predstava za djecu i odrasle, vrhunski koncerti, znanstveni skupovi i međunarodne konferencije.

1. PODACI O DJELATNOSTI

Javna ustanova u kulturi Hrvatski dom Vukovar odlukom Gradskog vijeća od 15. veljače 2008. godine, kao i Izmjenom odluke o osnivanju od 31. listopada 2016. godine obavlja gore navedene djelatnosti. U skladu s tim Ustanova je do sada organizirala rad u smislu širenja kazališne i glazbene kulture i zadovoljavanja kulturnih potreba građana u sljedećim oblicima:

- a) REPERTOARNI PROGRAM
- b) KONCERTNI PROGRAM
- c) PROGRAM IZLOŽBI
- b) KAZALIŠNOPEDAGOŠKI PROGRAM

e) ORGANIZIRANJE STRUČNIH I ZNANSTVENIH SKUPOVA ILI PRUŽANJE LOGISTIČKE POTPORE ORGANIZATORIMA ISTIH

f) SUORGANIZACIJA PROJEKATA

Kako su tijekom 2017. novonastala Scene Martin upisana u očevidnik Ministarstva kulture, na natječaj Ministarstva kulture za 2019. godinu prijavljen je projekt vlastite produkcije predstave za djecu „MIRO I MARA“ autora Davora Schunka. Plan nam je u 2019. godini obnoviti predstavu za djecu „FLJUF I ŽLJUF“ koja je kroz igranja u prijašnjim godinama izuzetno dobro prihvaćena kod djece.

Scena Martin-amaterska scena, pokrenuta u 2016. godini, na samom početku svoga djelovanja privukla je pozornost amatera-ljubitelja kazališne umjetnosti. Do sada su uspješno pripremili i izvodili tri predstave. Pod vodstvom Dalibora Jurišića amateri sa radom nastavljaju i u 2019. godini. Amaterska scena je u 2018. godini gostovala u nekim mjestima Vukovarsko-srijemske županije gdje postoje uvjeti za igranje. Gostovali su i u Sinju, sa čijim amaterskim kazalištem postoji višegodišnja suradnja. U 2019. godini planiramo postavljanje najmanje jedne predstave za odrasle i jedne predstave za djecu. U planu su i sudjelovanja na smotrama i festivalima amaterskih scena, kao i gostovanja u Županiji i mjestima u Hrvatskoj. Za djelovanje amaterske scene tražena su sredstva od Ministarstva kulture RH.

Dramski studio, koji djeluje od rujna 2011. godine, ritam svoga rada prilagođava školskoj godini. U svom ovogodišnjem programu planira dvije ključne aktivnosti: prigodan blagdanski program koji će prikazati djeci vukovarskih vrtića i škola i završnu produkciju koja se planira za kraj lipnja 2019., što je ujedno i kraj školske godine. Voditeljica je Lidija Helajz, glumica Dječjeg kazališta iz Osijeka. Tekst će, pod vodstvom iskusne dramske pedagoginje, scenski oblikovati sami polaznici. Plan je da i u 2019. godini naš Dramski studio ostvari suradnji sa centrima gdje djeluju slične aktivnosti.

Struktura zaposlenih u Javnoj ustanovi u kulturi Hrvatski dom Vukovar, prikaz koje slijedi :

A) djelatnici Ustanove:

1. ravnatelj – VSS sprema
3. stručni suradnik – VSS sprema - 2 osobe
4. tajnik Ustanove – VSS sprema,
5. računovođa- VŠS ili VSS sprema
6. voditelj tehničkih i scenskih poslova, majstor rasvjete – SSS sprema,
7. garderobijerka, spremačica, dostavljačica (objekt Hrvatski dom) – SSS sprema 3. stupanj

8. spremačica – Objekt Ružičkina kuća – angažirana po potrebi

Jedna osoba iz redova zaposlenih u Ustanovi ujedno je i voditelj Scene Martin.

B) honorarni stručni autorski suradnici prema dogovorenom projektu:

- redatelji
- studenti ili završeni studenti Akademije
- kostimografi
- scenografi
- ostali suradnici potrebni za odvijanje projekta.

2. PLAN I PROGRAM RADA ZA 2019. GODINU

Plan i program rada za 2019. provodit će se kroz nekoliko kategorija, koje čine zaokruženu sliku Ustanove.

2.1.1. PREDSTAVE NASTALE U VLASTITOJ PRODUKCIJI

Od 2010. godine, pokretanjem Scene Martin, Ustanova počinje s vlastitom produkcijom. Od tada Scena Martin producira jednu do dvije profesionalne predstave godišnje, samostalno ili u koprodukciji. Vlastita profesionalna produkcija, kao što je navedeno, ovisit će o financijskim mogućnostima Ustanove.

U planu za 2019. godinu, ako se dobiju sredstva Ministarstva kulture, postaviti će se predstava za djecu Miro i Mara autora Davora Schunka. Vlastitim sredstvima financirati ćemo obnovu predstave Fljuf i Žljuf.

Produkcija vlastite predstave za odrasle ovisit će o financijskim mogućnostima Ustanove. Ako to bude moguće, producirat ćemo jednu predstavu za odrasle.

Kako su sredstva kojima raspolažemo za vlastite produkcije ograničena, jer se najveći dio troškova pokriva sredstvima iz vlastitih prihoda (prodaja ulaznica), budžet pojedine predstave bit će prilagođen financijskim mogućnostima.

U 2019. godini nastaviti će se rad sa amaterskom scenom-najmanje jedna produkcija. Plan je sudjelovati na susretima amaterskih kazališnih skupina, kao i gostovanja u Županiji i drugim mjestima.

Već su spomenute dvije predstave Dramskog studija, čija se premijera planira za božićne blagdane i lipanj 2019.

2.1.2. REPERTOAR KAZALIŠNIH PREDSTAVA GOSTUJUĆIH KAZALIŠTA

Ovaj dio plana i programa za 2019. godinu utemeljen je na organiziranju gostujućih predstava za djecu i odrasle.

U 2019. godine u Hrvatskom domu Vukovar nastavit će se s organizacijom gostovanja kazališnih predstava. Protjeklo vrijeme potvrda je da je tempo gostovanja dobro osmišljen, te se i 2019. godini nastavlja sa izvođenjem predstava sljedećim tempom:

Siječanj	- 1 predstave za odrasle	- 1 predstava za djecu
Veljača	- 2 predstave za odrasle	- 1 predstava za djecu
Ožujak	- 2 predstave za odrasle	- 1 predstava za djecu
Travanj	- 1 predstave za odrasle	- Vukovarsko lutkarsko proljeće
Svibanj	- FESTIVAL GLUMC	- 1 predstava za djecu u programu festivala
Lipanj i srpanj	DANI SMIJEHA	- premijera Dramskog studija - Dani smijeha
	Sudjelovanje u	
Kolovoz	organizaciji VFF	
Rujan	- 1 predstava za odrasle	- 1 predstava za djecu
Listopad	- 1 predstava za odrasle	- 1 predstava za djecu
Studeni	- 1 predstave za odrasle	
Prosinac	- 1 predstava za odrasle	- 1 predstave za djecu

Hrvatska kazališta čiji je program posvećen djeci i mladima u zadnjih nekoliko godina sve više se bave produkcijom predstava namijenjenih polaznicima viših razreda osnovnih škola i adolescentima. Stalnim praćenjem premijernih izvođenja, u programu rada se svakako planira uvrstiti gostovanje nekih od tih predstava.

Svakako da će se plan igranja predstava prilagođavati mogućnostima. U mjesecima kada predstave nisu planirane Ustanova je domaćin i suorganizator već ustaljenih manifestacija „Vukovarsko lutkarsko proljeće“ i „Festival glumca“. Osim predstava, organizirat će se niz drugih popratnih događanja.

U 2016. godini kao pilot projekt u ljetnim mjesecima organizirali smo izvođenje nekoliko gostujućih predstava-komedija. Program smo nazvali Dani smijeha i uvrstili ga u program Ljeta u Vukovaru. U 2018. godini manifestaciju Dani smijeha, u trajanju od četiri dana, posjetilo je preko 800 gledatelja. Plan je nastaviti s programom i u 2019. godini. Svi troškovi nastali ovim programom su pokriveni sredstvima koje je odobrilo Ministarstvo, Županija i vlastitim sredstvima uprihodovanim prodajom ulaznica.

Kao i do sada, program namijenjen djeci i mladima realizirat ćemo u suradnji i dogovoru s vrtićima, osnovnim i srednjim školama. Cilj nam je organizirati izvođenje kvalitetnog programa, koliko to budu dopuštala financijska sredstva i ponuda kazališnih kuća.

2.1.3. KONCERTNI REPERTOAR

Osim kazališnih predstava, plan Ustanove je organiziranje koncerata, čime se nastavlja već ustaljen koncertni repertoar. Uz dosadašnje sudjelovanje Ustanove kao suorganizatora već tradicionalnih koncertnih događanja plan nam je nastaviti s organizacijom koncerata tijekom cijele sezone.

U programu za 2019. godinu uvrstit ćemo i koncerte koje će u potpunom ili djelomičnom iznosu financirati Ministarstvo kulture. Vrijeme održavanja ovisit će o dogovoru s izvođačima. Obzirom na dobra iskustva od ranije, očekujemo veći broj gostovanja izvođača u suradnji s Ministarstvom kulture RH.

Ovaj dio programa svakako obilježava suorganizacija Vukovarskog festivala komorne glazbe, što je vrhunac koncertnih događanja, osobito gostovanje Zagrebačke filharmonije.

2.1.4. PROGRAM IZLOŽBI

Program izložba, pokrenut da bi se oplemenio prostor foajea u Hrvatskom domu, postao je prepoznatljiv program Ustanove. Interes za organizaciju izložbi je velik, za period 2019. godine planira se, kao i do sada, postavljanje jedne izložbe mjesečno. Ono što je sada izvjesno, to su izložbe- već tradicionalna prigodna izložba uz Vukovarsko lutkarsko proljeće, Festival glumca i uz Vukovarske adventske svečanosti. Osobitu pozornost izazvao je program predstavljanja naših kreativnih sugrađana, koji provodimo u suradnji s profesorom Zdravkom Dvojkovićem.

U 2019. godini u programu izložbi planiramo nastaviti s istim intenzitetom.

Kroz organizaciju izložbi nastavit će se suradnja s arhivom, muzejom i pojedincima koji pokazuju interes za organiziranje izložbi u ovom prostoru.

2.1.5. EDUKACIJSKI PROGRAM

5. Edukacijski program u narednom periodu treba razvijati kao dio stalnog, kontinuiranog programa Ustanove. O potrebi istog govori u prilog velik interes polaznika na programima koji su organizirani vezano uz manifestacije Vukovarsko lutkarsko proljeće, Vukovar film festival i sl.

Ciljana skupina kojoj će programi biti namijenjeni su

- nastavnici

-odgajatelji

-mladi

-djeca

-građanstvo

Voditelji edukatori će, kao i do sada, biti priznati stručnjaci iz područja kojima se bave (kazalište, film, glazba).

Ovaj dio programa vezan je i za kreativne radionice, koje su već uspješno zaživjele i počele sa radom. Uz dosadašnje, namijenjene djeci osnovnoškolskog uzrasta, pokrenut će se i rad kazališne radionice za srednjoškolce. Nastavit će se s radom Plesne igraonice, a planiramo i organizaciju plesnog tečaja za maturante vukovarskih srednjih škola, što je već ranije spomenuto.

Svaka od kreativnih radionica imat će obavezu dva puta godišnje napraviti prikaze svog rada.

2.1.6. ORGANIZACIJA ILI SUORGANIZACIJA TRADICIONALNIH MANIFESTACIJA U GRADU

Hrvatski dom Vukovar kao ustanova kojoj je osnivač Grad želi i mora surađivati s drugim ustanovama kulture u Gradu. U 2019 godini sudjelovat ćemo u organizaciji kulturnih događanja s drugim ustanovama kulture u Gradu ili manifestacijama pod pokroviteljstvom Grada (Vukovar film festival, Festival glumca, Vukovarsko lutkarsko proljeće, Festival komorne glazbe, Adventske svečanosti, Mjesec knjige itd.). Sve navedene manifestacije dio su redovnog programa Ustanove, odvijaju se u prostorima Ustanove i uspješnost njihove realizacije velikim dijelom ovisit će o ulozi i obavezama koje će Ustanova imati u organizaciji istih.

Vukovarsko lutkarsko proljeće održavat će se od 8.-12. travnja 2019. godine. U Hrvatskom domu se, uz svečano otvaranje, planira dodjela nagrada najzaslužnijima. Ukoliko to financijske mogućnosti dozvole, planiramo dvije predstave dnevno: predstava koja igra u dnevnom terminu bit će organizirana za škole ili vrtiće dok je predstava koja igra u večernjem terminu namijenjena

građanstvu. Uz predstave, Ustanova u vlastitoj organizaciji provodi organiziranje popratnih događanja: izložbe, likovnih radionica za djecu i lutkarskih radionica za odgajatelje i učitelje. Sve navedeno bit će organizirano u prostoru Hrvatskog doma i Ružičkine kuće.

Ono što se više mora naglašavati jest da je za organizaciju svih događanja vezanih za ovu manifestaciju, a događaju se u gradu Vukovaru, zadužena Javna ustanova u kulturi Hrvatski dom Vukovar.

U svibnju mjesecu , u terminu koji će odrediti HDDU, održat će se **Festival glumca**. Broj i raspored igranja predstava u Vukovaru bit će naknadno određen. Srpanj i dio kolovoza planiramo, u suradnji s Gradom, organizirati niz različitih kulturnih sadržaja koji će obogatiti kulturni život grada u periodu ljetnih mjeseci. To je već spomenuta manifestacija **Dani smijeha**, kao i nekoliko prigodnih programa. Nastojat ćemo dio sadržaja organizirati u vanjskim prostorima, u cilju oživljavanja različitih dijelova grada. O nazivu i tempu provođenja aktivnosti treba donijeti zajedničku odluku svih sudionika u organizaciji.

Druga polovica kolovoza je vrijeme održavanja **Vukovar film festivala**. Preuzet ćemo sve obaveze koje će doprinijeti uspješnoj realizaciji festivala. U slučaju odluke da se vrijeme održavanja VFF prebaci na početak srpnja, prilagodit ćemo se novom terminu.

Ustanova je posljednjih deset godina uključena u organizaciju **Vukovarskog festivala komorne glazbe**, koji je u organizaciji Gradskog muzeja započeo prije dvadeset godina. Uloga suorganizatora u projektu u planu i programu Ustanove je i u 2019. godini. U tom programu svakako je i koncert Zagrebačke filharmonije, ako se tradicija njihovog gostovanja nastavi.

Vukovarske adventske svečanosti su manifestacija koja obilježava završetak kalendarske godine. Uz Gradski muzej Vukovar i Franjevački samostan, Ustanova je u posljednjih godina ravnopravan partner u organizaciji, što je također u programu za 2019. godinu. Uz već definirane programe četiri adventske nedjelje, tijekom cijelog prosinca odvija se niz različitih program: koncerata, predstava, izložbi. Svaki od organizatora provodi i svoje programe planirane za taj period.

Foaje Hrvatskog doma prostor je u kojem je moguće organizirati izložbe. Plan nam je 2019. godine uz određene datume organizirati prigodne izložbe.

2.1.7. ORGANIZACIJA STRUČNIH SKUPOVA I PREDAVANJA U RUŽIČKINOJ KUĆI

Sadržaji vezani uz Ružičkinu kuću definirani su u smjeru stručnih i znanstvenih skupova te susreta i završnih svečanosti udruga, KUD-ova i sl. Plan nam je, u programima koji po svojim sadržajima odgovaraju programskom djelovanju Ustanove, sudjelovati u pomoći kod organiziranja takvih sadržaja.

U 2018. godini započela je realizacija postavljanja spomen-muzeja posvećenog nobelovcu Leopoldu Lavoslavu Ružički. Nositelj muzeološkog postava bit će Gradski muzej Vukovar, dok će Ustanova biti nositelj dijela programa usmjerenog na popularizaciju znanosti među djecom i mladima. Uz potporu i donacije plan je u jednom prostoru kuće instalirati „mini-laboratorij“ koji će, uz niz predavanja i radionica, imati za cilj upoznati korisnike sa osnovama znanosti. U tom dijelu projekta sudjeluje i Turistička zajednica Županije koja je, zahvaljujući sredstvima EU, instalirala hologram O Ružički, u okviru svoga projekta „Zavičajnici“.

3. INVESTICIJE

3.1. TEHNIČKO OPREMANJE

S obzirom na to da je od otvaranja zgrade Hrvatskoga doma prošlo više od deset godina, sve češće se javlja potreba za popravcima i zamjenom opreme, što iziskuje i veća financijska sredstva. Uz potporu Grada, plan je obnoviti i obojiti drvene prozore i vrata u Hrvatskom domu.

3.2. NABAVA RAČUNALNE I OSTALE OPREME

Budući da je informatička oprema u uporabi od otvaranja Ustanove, planira se nabavka računala, u okviru dozvoljenih sredstava.

3.3. TEKUĆE INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE

Kako bi zgrade Hrvatskoga doma i Ružičkine kuće ostale u funkciji te se očuvale od atmosferskih i vremenskih djelovanja ali i oštećenja koja nastaju s obzirom na velik broj korisnika tih prostora, potrebno je na vanjskim i unutrašnjim prostorima obaviti sanacije i održavanja - manji popravci, čišćenje oluka te slični nepredviđeni poslovi. Tijekom prijašnjih godina godine, sanacijom oštećenja krovšta Hrvatskog doma nastalih visokim snijegom, uočene je propadanje drvene konstrukcije krovšta, zbog nedostatka ozračnika. Potrebno je poduzeti hitne mjere da bi se propadanje zaustavilo.

Kako nas zakon obvezuje na periodično servisiranje i atestiranje pojedinih dijelova scenske opreme, u 2019. godini za provođenje istog bit će potrebna značajnija sredstva, što je navedeno u financijskom planu.

Jedan dio troškova održavanja objekata bit će financiran iz vlastitih sredstava.

Vukovar, god.

Plan i program sastavila:

Ivanka Miličić, ravnateljica





Javna ustanova u kulturi Hrvatski dom Vukovar
J. J. Strossmayera 20
p.p. 70
32 000 Vukovar

E-mail: hrvatski.dom.vukovar@vu.t-com.hr
Telefon: +38532450678
Fax: +38532443163

URBROJ: 2196/01-JT-3/177-2018

U Vukovaru, 24. rujna 2018. godine

1261/18
GRAD VUKOVAR
PRIMLJENO: 25.9.2018 / 11442 JW

GRAD VUKOVAR
Dr. Franje Tuđmana 1
32 000 Vukovar

Upravni odjel za kulturu, obrazovanje,
sport, branitelje, socijalnu politiku i
civilno društvo

Predmet: *dostava financijskog plana Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar za 2019.,
2020. i 2021. godinu*

Poštovani,

sukladno našim obvezama, dostavljamo Vam Financijski plan Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar za 2019., 2020. i 2021. godinu, te Odluku Upravnog vijeća Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar, UR. BROJ: 2196/01-JT-3/175-2018., od dana 24. rujna 2018. godine.

S osobitim poštovanjem,

RAVNATELJICA
JAVNE USTANOVE U KULTURI
HRVATSKI DOM VUKOVAR

Ivanka Milčić



25.09.2018

Jobasind

Na temelju članka 20. Statuta Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar, Upravno vijeće Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar na svojoj X. sjednici, održanoj dana 24. rujna 2018. godine donosi

ODLUKU

I.

Prihvaća se Financijski plan Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar za 2019., 2020. i 2021. godinu.

II.

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja.

URBROJ: 2196/01-JT-3/175-2017

U Vukovaru, 24. rujna 2018. godine

**PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
JAVNE USTANOVE U KULTURI
HRVATSKI DOM VUKOVAR**

Josip Prpa, prof.



Financijski plan - Plan rashoda i izdataka

Obrazac JLR/RS-PP-RII

Korisnik proračuna: JAVNA USTANOVA U KULTURI HRVATSKI DOM VUKOVAR
(proračunski/izvanproračunski)

Prilodi i primitci	Plan 2019.	Procjena 2020.	Procjena 2021.
Opći prihodi i primitci	1.350.000	1.350.000	1.350.000
Vlastiti prihodi - Prihodi ostvareni obavljanjem osnovnih i ostalih poslova vlastite djelatnosti	182.000	182.000	182.000
Prihodi za posebne namjene	0	0	0
Pomoći	50.000	50.000	50.000
Donacije	0	0	0
Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	0	0	0
Namjenski primitci od zaduživanja	0	0	0
Ukupno	1.582.000	1.582.000	1.582.000

Brojčana oznaka i naziv glavnog programa

Brojčana oznaka i naziv programa

Brojčana oznaka i naziv aktivnosti/tekuceg ili kapitalnog projekta

u kunama

Racun rashoda/izdatka	Naziv računa	UKUPNA SREDSTVA		GRADSKA SREDS.-Opći prihodi i primitci		Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primitci od zaduživanja	Procjena 2020.	Procjena 2021.
		Plan 2019.	Plan 2019.	Plan 2019.	Plan 2019.								
3	UKUPNI RASHODI	1.497.000	1.325.000	1.497.000	1.497.000	1.497.000	0	0	0	0	0	1.497.000	1.497.000
31	Rashodi za zaposlene	883.785	859.785	883.785	883.785	24.000	0	0	0	0	0	883.785	883.785
311	Plaće	883.785	859.785	883.785	859.785	24.000	0	0	0	0	0	883.785	883.785
3111	Plaće za redovan rad	750.400	730.000	750.400	730.000	20.400	0	0	0	0	0	750.400	750.400
31111	Plaće za zaposlene	750.400	730.000	750.400	730.000	20.400	0	0	0	0	0	750.400	750.400
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.500	4.500	4.500	4.500	0	0	0	0	0	0	4.500	4.500
3121	Ostali rashodi za zaposlene	4.500	4.500	4.500	4.500	0	0	0	0	0	0	4.500	4.500
31212	Nagrade	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31213	Darovi	1.500	1.500	1.500	1.500	0	0	0	0	0	0	1.500	1.500
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrti sl	3.000	3.000	3.000	3.000	0	0	0	0	0	0	3.000	3.000
31216	Regres	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
313	Doprinosi na plaće	128.885	125.285	128.885	125.285	3.600	0	0	0	0	0	128.885	128.885
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	115.252	112.000	115.252	112.000	3.252	0	0	0	0	0	115.252	115.252
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	111.150	108.000	111.150	108.000	3.150	0	0	0	0	0	111.150	111.150
31322	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja n.	4.102	4.000	4.102	4.000	102	0	0	0	0	0	4.102	4.102
31329	Ostali doprinosi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	13.633	13.285	13.633	13.285	348	0	0	0	0	0	13.633	13.633
31332	Doprinosi za obvezno osig. u slučaju nezap.	13.633	13.285	13.633	13.285	348	0	0	0	0	0	13.633	13.633
31333	Posebni dop. za pomoćj. zapošlj. osoba s invalid.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	606.615	461.615	606.615	461.615	135.000	0	10.000	0	0	0	606.615	606.615
321	Naknade troškova zaposlenim	28.000	28.000	28.000	28.000	0	0	0	0	0	0	28.000	28.000

(projezički/izvanprojezički)											
3211	Službena putovanja	11.000	11.000	0	0	0	0	0	0	11.000	11.000
32113	Dnevnice na sj. putu u zemlji	5.000	5.000	0	0	0	0	0	0	5.000	5.000
32115	Naknade za smještaj na sj. putu u zemlji	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32119	Naknade za prijevoz na sj. putu u zemlji	4.000	4.000	0	0	0	0	0	0	4.000	4.000
3212	Ostali rashodi na službenim putovanjima	2.000	2.000	0	0	0	0	0	0	2.000	2.000
32121	Naknade za prijevoz, rad na terenu	14.000	14.000	0	0	0	0	0	0	14.000	14.000
3213	Naknade za prijevoz na posao i s posla	14.000	14.000	0	0	0	0	0	0	14.000	14.000
32131	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000	3.000	0	0	0	0	0	0	3.000	3.000
32132	Seminari, savjetovanja, simpoziji	3.000	3.000	0	0	0	0	0	0	3.000	3.000
3214	Tečajevi i stručni ispit	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32141	Ostale naknade troškova zaposlenim	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32149	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
322	Ostale naknade troškova zaposlenim	264.000	229.000	35.000	0	0	0	0	0	264.000	264.000
3221	Rashodi za materijal i energiju	21.000	21.000	0	0	0	0	0	0	21.000	21.000
32211	Uredski materijal i ostali materijali	6.000	6.000	0	0	0	0	0	0	6.000	6.000
32212	Uredski materijal	2.000	2.000	0	0	0	0	0	0	2.000	2.000
32214	Literatura časopisi, glasila	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	10.000	10.000
32219	Mali i sred za čišćenje i održavanje	3.000	3.000	0	0	0	0	0	0	3.000	3.000
3223	Ostali materijal za potrebe redovitog poslo.	240.000	205.000	35.000	0	0	0	0	0	240.000	240.000
32231	Energetika	70.000	55.000	15.000	0	0	0	0	0	70.000	70.000
322311	Električna energija-opskrba	70.000	50.000	20.000	0	0	0	0	0	70.000	70.000
32233	Električna energija-distribucija	100.000	100.000	0	0	0	0	0	0	100.000	100.000
3224	Plan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32241	Mateci dječica tekući invest. održavanje	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32242	Mate i dječica tekući invest. održavanje -g.o.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3225	Sitan investar i auto gume	2.000	2.000	0	0	0	0	0	0	2.000	2.000
32251	Sitan investar i auto gume	2.000	2.000	0	0	0	0	0	0	2.000	2.000
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.000	1.000	0	0	0	0	0	0	1.000	1.000
32271	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.000	1.000	0	0	0	0	0	0	1.000	1.000
323	Rashodi za usluge	282.655	179.655	95.000	0	8.000	0	0	0	282.655	282.655
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	47.000	32.000	10.000	0	5.000	0	0	0	47.000	47.000
32311	Usluge telefona	20.000	20.000	0	0	0	0	0	0	20.000	20.000
32312	Usluge interneta	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32313	Poštarna	2.000	2.000	0	0	0	0	0	0	2.000	2.000
32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	25.000	10.000	10.000	0	5.000	0	0	0	25.000	25.000
3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja	40.000	20.000	20.000	0	0	0	0	0	40.000	40.000
32321	Usluge tekućeg i invest. održavanja g.o.	30.000	10.000	20.000	0	0	0	0	0	30.000	30.000
32322	Usluge tekućeg i invest. održavanja nos.	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	10.000	10.000
3233	Usluge promidžbe i informiranja	4.000	4.000	0	0	0	0	0	0	4.000	4.000
32331	Elektronski mediji	4.000	4.000	0	0	0	0	0	0	4.000	4.000
3234	Komunalne usluge	13.000	13.000	0	0	0	0	0	0	13.000	13.000
32341	Opskrba vodom	6.000	6.000	0	0	0	0	0	0	6.000	6.000
32342	Iznošenje i odvoz smeća	4.000	4.000	0	0	0	0	0	0	4.000	4.000
32344	Dimnjačarske usluge	3.000	3.000	0	0	0	0	0	0	3.000	3.000
32349	Ostale zakupnine i najamnine (uključ predstava)	100.000	50.000	50.000	0	0	0	0	0	100.000	100.000
32361	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3237	Intelektualne i osobne usluge	41.000	31.000	10.000	0	0	0	0	0	41.000	41.000
32371	Autorski honorari - troškovi predstava	35.000	25.000	10.000	0	0	0	0	0	35.000	35.000
32372	Ugovori o djelu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32377	Usluge agencija, studen. sav. (prijeplis. pri.)	2.000	2.000	0	0	0	0	0	0	2.000	2.000
32379	Ostale intelektualne usluge	4.000	4.000	0	0	0	0	0	0	4.000	4.000

3238	Računatane usluge	7.155	7.155	0	0	0	0	0	0	7.155	7.155
322381	Usluge računaraju računarnih baza	7.155	7.155	0	0	0	0	0	0	7.155	7.155
32389	Ostale računalne usluge	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3239	Ostale usluge	30.500	22.500	5.000	0	3.000	0	0	0	30.500	30.500
32391	Grafike i tiskarske usluge	18.000	10.000	5.000	5.000	3.000	0	0	0	18.000	18.000
32392	Film i izrada fotografija	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32395	Usluge običenja i pranja i sl.	4.000	4.000	0	0	0	0	0	0	4.000	4.000
32396	Usluge čuvanja imovine i osoba	4.500	4.500	0	0	0	0	0	0	4.500	4.500
32399	Ostale nespomenute usluge	4.000	4.000	0	0	0	0	0	0	4.000	4.000
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32411	Naknade troškova službenog puta	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32412	Naknade ostalih troškova	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	31.960	24.960	5.000	0	2.000	0	0	0	31.960	31.960
3292	Premije osiguranja	8.000	8.000	0	0	0	0	0	0	8.000	8.000
32922	Premije osiguranja ostale imovine	5.000	5.000	0	0	0	0	0	0	5.000	5.000
32923	Premije osiguranja zaposlenih	3.000	3.000	0	0	0	0	0	0	3.000	3.000
3293	Reprezentacija	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	10.000	10.000
32931	Reprezentacija	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	10.000	10.000
3295	Naknade i pristojbe	960	960	0	0	0	0	0	0	960	960
32953	Javnobilježničke pristojbe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32954	Ostale naknade i pristojbe	960	960	0	0	0	0	0	0	960	960
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.000	6.000	5.000	0	2.000	0	0	0	13.000	13.000
32991	Rashodi protokolacijski (vijenci, cvijeće, svijeće)	3.000	3.000	0	0	0	0	0	0	3.000	3.000
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000	3.000	5.000	0	2.000	0	0	0	10.000	10.000
34	Financijski rashodi	6.600	3.600	3.000	0	0	0	0	0	6.600	6.600
3431	Bankarske usluge i platni promet	6.600	3.600	3.000	0	0	0	0	0	6.600	6.600
34312	Usluge platnog prometa	6.600	3.600	3.000	0	0	0	0	0	6.600	6.600
4	UKUPNO KAPITALNI PROJEKTI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42	Postrojenja i oprema	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4221	Uredska oprema i namještaj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42211	Računalna oprema	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42212	Uredski namještaj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42219	Ostala uredska oprema	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42233	Oprema za protupožarnu zaštitu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4227	Urdaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42273	Oprema	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42273	Ulaganje u računalne programe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42621	Ostala ulaganja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32999	MANIFESTACIJE	85.000	25.000	20.000	0	40.000	0	0	0	85.000	85.000
32999	Festival glumca	20.000	15.000	5.000	0	0	0	0	0	20.000	20.000
32999	Vukovarsko hrvatsko proljeće	10.000	5.000	5.000	0	0	0	0	0	10.000	10.000
32999	Dani smijeha	55.000	5.000	10.000	0	40.000	0	0	0	55.000	55.000
	UKUPNO A/T pr-Kpr-	1.582.000	1.350.000	182.000	0	50.000	0	0	0	1.582.000	1.582.000
	Sveukupno KP	1.582.000	1.350.000	182.000	0	50.000	0	0	0	1.582.000	1.582.000

FINANCIJSKI PLAN - Procjena prihoda i primitaka za 2019.

Izvor prihoda i primitaka ²	2019.							u kunama
	Opći prihodi i primitici	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći ³	Donacije	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primitici od zaduživanja	
Oznaka rač. iz računskog plana ¹								
671 Prihodi iz proračuna				0				
661 Prihodi od pruženih usluga(najam dvorane)		102.000						
652 Sufinanciranje cijene usluge(prodaja karata)		80.000						
671 Prihodi iz proračuna	1.350.000							
63611 Tekuće pomoći iz pr.koji nije nadležan				50.000				
Ukupno (po izvorima)	1.350.000	182.000		50.000	0			
Ukupno prihodi i primitici za 2019.								1.582.000

Napomena:

- ¹ Prihodi i primitici planiraju se za 2016. godinu na razini podskupine (treća razina računskog plana).
- ² Sadržaj izvora financiranja: opći prihodi i primitici te prihodi za posebne namjene, odnosno vrste prihoda i primitaka koji ulaze u navedene izvore financiranja utvrđuje se ovisno o specifičnim potrebama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave/ korisnika i može odstupati od gore zadanog modela.
- ³ Korisnici proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, osim upravnih odjela nadležnih za odnosnog korisnika nemaju ovaj izvor financiranja.

FINANCIJSKI PLAN - Procjena prihoda i primitaka za 2020. i 2021.

Izvor prihoda i primitaka ²	2020.							2021.						
	Opći prihodi i primitci	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći ³	Donacije	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primitci od zaduživanja	Opći prihodi i primitci	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći ³	Donacije	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primitci od zaduživanja
671 Prihodi iz proračuna				0							0			
661 Prihodi od pruženih usluga		102.000							102.000					
652 Sufinanciranje cijene usluge		80.000							80.000					
671 Prihodi iz proračuna	1.350.000							1.350.000						
63611 Tekuće pomoći iz pr. koji nije nadležan				50.000						50.000				
Ukupno (po izvorima)	1.350.000	182.000		50.000	0			1.350.000	182.000	50.000	0			
Ukupno prihodi i primitci za 2016. i 2017.	1.582.000							1.582.000						

Napomena:

- ¹ Prihodi i primitci planiraju se za 2017. i 2018. godinu na razini skupine (druga razina računskog plana).
- ² Sadržaj izvora financiranja: opći prihodi i primitci te prihodi za posebne namjene, odnosno vrste prihoda i primitaka koji ulaze u navedene izvore financiranja utvrđuje se ovisno o specifičnim potrebama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave/korisnika i može odstupati od gore zadanih modela.
- ³ Korisnici proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, osim upravnih odjela nadležnih za odnosnog korisnika nemaju ovaj izvor financiranja.

JAVNA USTANOVA U KULTURI HRVATSKI DOM VUKOVAR
 J.J.STROSSMAYERA 20
 32 000 VUKOVAR

FINANCIJSKI PLAN 2019. GODINE
 Grad

Konto	Poz.	VRSTA IZDATKA	IZNOS
66411		REDOVNA DJELATNOST	1.325.000,00
		RAZVOJNI PROGRAM	0,00
		PROGRAMSKA DJELATNOST	25.000,00
		UKUPNO	1.350.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	859.785,00
31111		Plaće za zaposlene	730.000,00
31212		Nagrade	1.500,00
31213		Darovi	0,00
31215		Naknade za bolest, inval.smrtni sl.	3.000,00
31216		Regres	0,00
31321		Doprinosi za obvezno ZO	108.000,00
31322		Doprinos za obvezno ZO zaštite zdravlja na radu	4.000,00
31332		Doprinos za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenos	13.285,00
32		MATERIJALNI RASHODI	461.615,00
321		Naknade troškova zaposlenima	28.000,00
3211		Službena putovanja	11.000,00
32111		Dnevnice za slu.put u zemlji	5.000,00
32113		Nak.za smještaj na služ.putu u zemlji	0,00
32115		Nak.za prijevoz na služ.putu	4.000,00
32119		Ostali rashodi za služb.putov. cestarina	2.000,00
3212		Naknada za prijevoz na posao i s posla	14.000,00
32121		Naknada za prijevoz na posao i s posla	14.000,00
3213		Stručno usavršavanje zaposlenih	3.000,00
32131		Seminari, savjetovanja,simpoziji	3.000,00
32132		Tečajevi i stručni ispit	0,00
3214		Ostale naknade troškova zaposlenim	0,00
32141		Naknade za korištenje priv.auta u službene svrhe	0,00
32149		Ostale naknade troškova zaposlenim	0,00
322		Rashodi za materijal i energiju	229.000,00
3221		Uredski materijal i ostali mater.rashodi	21.000,00
32211		Uredski materijal	6.000,00
32212		Litera.časop.glasila.knjige i ostalo	2.000,00
32214		Materijal i sred.za čišć.i održavanje	10.000,00

32219	Ostali mater.za potrebe redov.poslov.	3.000,00
3223	Energija	205.000,00
32231	Električna energija- opskrba	55.000,00
322311	Električna energija -distribucija	50.000,00
32233	Plin	100.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tek. linvesticiono održavanje	0,00
32241	Materijal i dijelovi za tek. Investi. održavanje g.objekta	0,00
32242	Materijal i dijelovi za tek. Investi. održavanje opr. i post.	0,00
3225	Sitan inventar i auto gume	2.000,00
32251	Sitan inventar	2.000,00
3227	Službena,radna i zaštit.odjeća	1.000,00
32271	Službena,radna i zaštit.odjeća	1.000,00
323	Rashodi za usluge	179.655,00
3231	Usluge telefona pošte i prijevoza	32.000,00
32311	Usluge telefona	20.000,00
32312	Usluge interneta	0,00
32313	Poštarina, (pisma,tiskanice i sl.)	2.000,00
32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	10.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicionog održavanja	20.000,00
32321	Usluge tekućeg i investicionog održavanja g.objekta	10.000,00
32322	Usluge tekućeg i investicionog održavanja opr.i postr.	10.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	4.000,00
32331	Elektronski medij	4.000,00
3234	Komunalne usluge	13.000,00
32341	Opskrba vodom	6.000,00
32342	Iznošenje i odvoz smeća	4.000,00
32344	Dimnjačarske usluge	3.000,00
32359	Ostale zakupnine i najamnine (otkup predstava)	50.000,00
32361	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposl	0,00
32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	31.000,00
32371	Autorski honorari	25.000,00
32372	Ugovori o djelu	0,00
32377	Usluge agencija, student.servisa	2.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	4.000,00
3238	Računalne usluge	7.155,00
32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	7.155,00
32389	Ostale računalne usluge	0,00
3239	Ostale usluge	22.500,00
32391	Graf.tiskar.usluge,kopir.uveziv. i sl.	10.000,00
32392	Film i izrada fotografija za fototeku	0,00
32395	Usluge čišćenja,pranja i sl.	4.000,00
32396	Usluge čuvanja imovine i osobe	4.500,00
32399	Ostale nespomenute usluge	4.000,00
3241	Naknade troškova službenog puta	0,00

32411	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00
32412	Naknade ostalih troškova	0,00
329	Ostali nespom.rashodi poslov.	24.960,00
3292	Premije osiguranja	8.000,00
32922	Premije osiguranja ostale imovine	5.000,00
32923	Premije osiguranja zaposlenih	3.000,00
3293	Reprezentacija	10.000,00
32931	Reprezentacija	10.000,00
3295	Naknade i pristojbe	960,00
32953	Javnobilježničke pristojbe	0,00
32954	Ostale pristojbe i naknade	960,00
3299	Ostali nespom.rashodi poslov.	6.000,00
32991	Rashodi protokola(cvijeće,vijenci,svijeće)	3.000,00
32999	Ostali nespom.rashodi poslov.	3.000,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	3.600,00
34312	Usluge banaka i platnog prometa	3.600,00
	RAZVOJNI PROGRAM	0,00
42211	Računalna oprema	0,00
42212	Uredski namještaj	0,00
42219	Ostala uredska oprema	0,00
42273	Oprema (Uređaji strojevi i oprema za ostale namjene)	0,00
42621	Ulaganja u računalne programe	0,00
	PROGRAMSKA AKTIVNOST	25.000,00
32999	Festival glumca	15.000,00
32999	Vukovarsko lutkarsko proljeće	5.000,00
32999	Dani smijeha	5.000,00

Ravnateljica:



Ivanka Miličić

Ivanka Miličić

FINANCIJSKI PLAN 2019. GODINE

Vlastiti

Konto	Poz.	VRSTA IZDATKA	IZNOS
66411		REDOVNA DJELATNOST	172.000,00
		RAZVOJNI PROGRAM	0,00
		PROGRAMSKA DJELATNOST	60.000,00
		UKUPNO	232.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	24.000,00
31111		Plaće za zaposlene	20.400,00
31212		Nagrade	0,00
31213		Darovi	0,00
31215		Naknade za bolest, inval.smrtni sl.	0,00
31216		Regres	0,00
31321		Doprinosi za obvezno ZO	3.150,00
31322		Doprinos za obvezno ZO zaštite zdravlja na radu	102,00
31332		Doprinos za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenos	348,00
32		MATERIJALNI RASHODI	145.000,00
321		Naknade troškova zaposlenima	0,00
3211		Službena putovanja	0,00
32111		Dnevnice za slu.put u zemlji	0,00
32113		Nak.za smještaj na služ.putu u zemlji	0,00
32115		Nak.za prijevoz na služ.putu	0,00
32119		Ostali rashodi za služb.putov. cestarina	0,00
3212		Naknada za prijevoz na posao i s posla	0,00
32121		Naknada za prijevoz na posao i s posla	0,00
3213		Stručno usavršavanje zaposlenih	0,00
32131		Seminari, savjetovanja, simpoziji	0,00
32132		Tečajevi i stručni ispit	0,00
3214		Ostale naknade troškova zaposlenim	0,00
32141		Naknade za korištenje priv.auta u službene svrhe	0,00
32149		Ostale naknade troškova zaposlenim	0,00
322		Rashodi za materijal i energiju	35.000,00
3221		Uredski materijal i ostali mater.rashodi	0,00
32211		Uredski materijal	0,00
32212		Litera.časop.glasila.knjige i ostalo	0,00
32214		Materijal i sred.za čišć.i održavanje	0,00

32219	Ostali mater.za potrebe redov.poslov.	0,00
3223	Energija	35.000,00
32231	Električna energija- opskrba	15.000,00
322311	Električna energija -distribucija	20.000,00
32233	Plin	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tek. investiciono održavanje	0,00
32241	Materijal i dijelovi za tek. Investi. održavanje g.objekta	0,00
32242	Materijal i dijelovi za tek. Investi. održavanje opr. i post.	0,00
3225	Sitan inventar i auto gume	0,00
32251	Sitan inventar	0,00
3227	Službena,radna i zaštit.odjeća	0,00
32271	Službena,radna i zaštit.odjeća	0,00
323	Rashodi za usluge	103.000,00
3231	Usluge telefona pošte i prijevoza	15.000,00
32311	Usluge telefona	0,00
32312	Usluge interneta	0,00
32313	Poštarina,(pisma,tiskanice i sl.)	0,00
32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	15.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicionog održavanja	20.000,00
32321	Usluge tekućeg i investicionog održavanja g.objekta	20.000,00
32322	Usluge tekućeg i investicionog održavanja opr.i postr.	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00
32331	Elektronski medij	0,00
3234	Komunalne usluge	0,00
32341	Opskrba vodom	0,00
32342	Iznošenje i odvoz smeća	0,00
32344	Dimnjačarske usluge	0,00
32359	Ostale zakupnine i najamnine (otkup predstava)	50.000,00
32361	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposl	0,00
32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	10.000,00
32371	Autorski honorari	10.000,00
32372	Ugovori o djelu	0,00
32377	Usluge agencija,student.servisa	0,00
32379	Ostale intelektualne usluge	0,00
3238	Računalne usluge	0,00
32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	0,00
32389	Ostale računalne usluge	0,00
3239	Ostale usluge	8.000,00
32391	Graf.tiskar.usluge,kopir.uveziv. i sl.	8.000,00
32392	Film i izrada fotografija za fototeku	0,00
32395	Usluge čišćenja,pranja i sl.	0,00
32396	Usluge čuvanja imovine i osobe	0,00
32399	Ostale nespomenute usluge	0,00
3241	Naknade troškova službenog puta	0,00

32411	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00
32412	Naknade ostalih troškova	0,00
329	Ostali nespom.rashodi poslov.	7.000,00
3292	Premije osiguranja	0,00
32922	Premije osiguranja ostale imovine	0,00
32923	Premije osiguranja zaposlenih	0,00
3293	Reprezentacija	0,00
32931	Reprezentacija	0,00
3295	Naknade i pristojbe	0,00
32953	Javnobilježničke pristojbe	0,00
32954	Ostale pristojbe i naknade	0,00
3299	Ostali nespom.rashodi poslov.	7.000,00
32991	Rashodi protokola(cvijeće,vijenci,svijeće)	0,00
32999	Ostali nespom.rashodi poslov.	7.000,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	3.000,00
34312	Usluge banaka i platnog prometa	3.000,00
	RAZVOJNI PROGRAM	0,00
42211	Računalna oprema	0,00
42212	Uredski namještaj	0,00
42219	Ostala uredska oprema	0,00
42273	Oprema (Uređaji strojevi i oprema za ostale namjene)	0,00
42621	Ulaganja u računalne programe	0,00
	PROGRAMSKA AKTIVNOST	60.000,00
32999	Festival glumca	5.000,00
32999	Vukovarsko lutkarsko proljeće	5.000,00
32999	Dani smijeha	50.000,00



odgovornateljica:

Ivanka Miličić

Ivanka Miličić

Obrazloženje prijedloga financijskog plana

- Plaće za zaposlene smanjene su u odnosu na 2018. godinu sukladno izdvajanju Ustrojstvene jedinice Vodotoranj, te u 2019. nisu planirana nova zapošljavanja djelatnika do kojih bi došlo da je Vodotoranj ostao u sastavu Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar.
- U ukupnom iznosu u materijalnim rashodima došlo je do smanjenja u odnosu na 2018. godinu također uslijed izdvajanja Ustrojstvene jedinice Vodotoranj te je plan rađen u sklopu uputa od Grada.
Smanjenja su napravljena na gotovo svim kontima, te su ukupni materijalni troškovi za 2019. godinu umanjeni u odnosu na 2018. godinu iz već gore navedenih razloga.
- Ukupni kapitalni projekti umanjeni su u odnosu na 2018. godinu, iz razloga što u 2019. godini nema potrebe za planiranjem nabavke uredske, informatičke i ostale opreme koja je bila predviđena za opremanje Ustrojstvene jedinice Vodotoranj, dok Javna ustanova u kulturi Hrvatski dom Vukovar nema planiranih kapitalnih ulaganja u 2019. godini.
- Programska djelatnost vezana uz manifestacije Dani smijeha, Lutkarsko proljeće i Festival glumca smanjena je u odnosu na 2018. godinu. Umanjena sredstva nadoknadit će se iz Vlastitih sredstava, sredstava Ministarstva kulture RH i sredstava Vukovarsko-srijemske Županije.



PRIJEDLOG ODLUKE

Na temelju članka 32., stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara br.4/09, 7/11, 4/12, 7/13/, 7/15 i 1/18), Gradsko vijeće Grada Vukovara, na _____ sjednici održanoj _____ 2018., donosi

ODLUKU

I.

Prihvaća se Plan i program rada i Financijski plan za 2019. godinu Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar koje je usvojilo Upravno vijeće Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar 24. rujna 2018. godine.

II.

Odluka će se objaviti u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 612-03/18-01/2
URBROJ: 2196/01-01-18-3
Vukovar, _____ 2018.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr.med.vet.