



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA



GRAD VUKOVAR

Upravni odjel za prostorno uređenje, provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje i upravljanje gradskom imovinom

KLASA: 011-01/19-01/17
URBROJ: 2196/01-2-19-1
Vukovar, 13. prosinca 2019. godine

Gradonačelnik
- ovdje -

PREDMET: Pravilnik o stambenom zbrinjavanju osoba određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Grada Vukovara
- prijedlog, dostavlja se

Poštovani,

Gradsko vijeće Grada Vukovara donijelo je 28. svibnja 2019.g. Pravilnik o stambenom zbrinjavanju osoba određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Grada Vukovara, koji je objavljen u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara br. 4/19, a kojim su određeni uvjeti za ostvarivanje prava na stambeno zbrinjavanje osoba određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Grada Vukovara te nadležnosti i kriteriji za donošenje odluka o odabiru korisnika kadrovske stambene jedinice.

Prilikom primjene navedenog Pravilnika uočena je potreba za izmjenama i dopunama predmetnog općeg akta te je sukladno nomotehničkim pravilima pristupljeno donošenju novoga pravilnika.

Slijedom navedenog, Upravni odjel za prostorno uređenje, provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje i upravljanje gradskom imovinom, izradio je Prijedlog pravilnika o stambenom zbrinjavanju osoba određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Grada Vukovara.

Predlaže se Gradonačelniku da donese Zaključak o utvrđivanju Prijedloga pravilnika i prosljedi ga Gradskom vijeću Grada Vukovara na razmatranje i donošenje.

S poštovanjem,

Prilog:

- Zaključak
- Prijedlog o stambenom zbrinjavanju osoba određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području grada Vukovara



Pročelnica
Marina Vlačić, mag. iur.

Na temelju članka 47. stavka 3. točke 1. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09., 7/11., 4/12., 7/13., 7/15., 1/18 i 2/18 – pročišćeni tekst) gradonačelnik Grada Vukovara donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

I.

Utvrđuje se prijedlog Pravilnika o stambenom zbrinjavanju osoba određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Grada Vukovara.

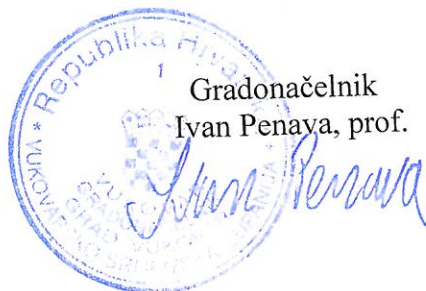
II.

Prijedlog Pravilnika iz točke I. ovoga Zaključka upućuje se Gradskom vijeću Grada Vukovara na razmatranje i donošenje.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADONAČELNIK

KLASA: 011-01/19-01/17
URBROJ: 2196/01-02-19-2
Vukovar, 13. prosinca 2019. godine

Gradonačelnik
Ivan Penava, prof.



PRIJEDLOG

Na temelju odredbi članka 42. Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima („Narodne novine“, broj 106/18 i 98/19), članka 3. Pravilnika o najmu stambenih jedinica („Narodne novine“, broj 25/19) i članka 32. stavak 1. točka 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara, broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Vukovara na __. sjednici održanoj __. _____ 2019. godine, donosi

PRAVILNIK O STAMBENOM ZBRINJAVANJU OSOBA ODREĐENIH STRUKA I ZANIMANJA ZA ČIJIM RADOM POSTOJI POSEBNO ISKAZANA POTREBA NA PODRUČJU GRADA VUKOVARA

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom se utvrđuju uvjeti za ostvarivanje prava na stambeno zbrinjavanje osoba određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Grada Vukovara te nadležnost i kriteriji za donošenje odluka o odabiru korisnika kadrovske stambene jedinice.
- (2) Izrazi koji se koriste u ovome Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

- (1) Pravo na stambeno zbrinjavanje po ovom Pravilniku mogu ostvariti fizičke osobe određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Grada Vukovara (u daljnjem tekstu: kadrovi), a koje nemaju riješeno stambeno pitanje na području Grada Vukovara.
- (2) Stambeno zbrinjavanje kadrova može se ostvariti najmom obiteljske kuće ili stana (u daljnjem tekstu: stambena jedinica) u gradskom ili državnom vlasništvu, sukladno raspoloživom stambenom fondu.
- (3) Ukoliko Grad Vukovar ima na raspolaganju stambenu jedinicu za stambeno zbrinjavanje kadrova, Grad Vukovar će s odabranim korisnikom stambene jedinice sklopiti ugovor o najmu pod uvjetima iz ovog Pravilnika.
- (4) Ukoliko Grad Vukovar nema na raspolaganju stambenu jedinicu za stambeno zbrinjavanje kadrova, Središnji državni ured za obnovu i stambeno zbrinjavanje (u daljnjem tekstu: Središnji državni ured) će sklopiti sporazum s Gradom Vukovarom kojim se Gradu Vukovaru u svrhu stambenog zbrinjavanja kadrova ustupa stambena jedinica na korištenje i upravljanje te kojim se propisuju obveze koje proizlaze s osnova preuzete stambene jedinice u državnom vlasništvu.
- (5) Sporazum iz stavka 4. ovoga članka u ime Grada Vukovara potpisuje Gradonačelnik Grada Vukovara.
- (6) U svrhu stambenog zbrinjavanja kadrova Središnji državni ured će osigurati stambene jedinice u državnom vlasništvu na području Grada Vukovara sukladno raspoloživom stambenom fondu.

PRIJEDLOG

- (7) Odgovarajući stambeni fond za stambeno zbrinjavanje kadrova može se osigurati i na način propisan u članku 47. Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima („Narodne novine“, broj 106/18 i 98/19, u daljnjem tekstu: Zakon).
- (8) Način sklapanja i sadržaj ugovora o najmu stambenih jedinica u vlasništvu Republike Hrvatske iz prethodnog stavka, detaljnija razrada prava i obveza najmodavca i najmoprimca, prestanak ugovora o najmu, način kontrole korištenja stambenih jedinica danih u najam i kontrola naplate najamnine uređeni su posebnim propisima.
- (9) Korisnik stambenog zbrinjavanja iz stavka 1. ovoga članka može na vlastiti zahtjev otkupiti predmetnu stambenu jedinicu po uvjetima propisanim Zakonom nakon deset godina prebivanja na području Grada Vukovara i pet godina prebivanja u stambenoj jedinici.
- (10) Središnji državni ured provodi kontrolu korištenja stambenih jedinica.

II. UVJETI ZA STAMBENO ZBRINJAVANJE

Članak 3.

Pravo na stambeno zbrinjavanje kadrova može ostvariti potencijalni korisnik stambene jedinice i članovi njegovog obiteljskog kućanstva pod uvjetom da:

- je potencijalni korisnik stambene jedinice potreban kadar na području Grada Vukovara, odnosno da svojim radom može doprinijeti napretku, posebno u području sigurnosti građana i imovine, zdravstva, odgoja i obrazovanja, kulture, gospodarstva, pružanju potrebnih usluga, dostupnosti roba i slično,
- potencijalni korisnik stambene jedinice i članovi njegovog obiteljskog kućanstva u vlasništvu ili suvlasništvu nemaju drugu useljivu obiteljsku kuću ili stan na području Grada Vukovara, ili ako isti nisu prodali, darovali ili na bilo koji drugi način otuđili u zadnjih 15 godina prije podnošenja prijave,
- na strani potencijalnog korisnika kadrovskog stana i članova njegovog obiteljskog kućanstva ne postoji zapreka iz članka 9. Zakona.

III. NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE ODLUKA O ODABIRU KORISNIKA KADROVSKIH STAMBENIH JEDINICA

Članak 4.

- (1) Povjerenstvo za donošenje odluka o odabiru korisnika kadrovskih stambenih jedinica na području Grada Vukovara (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) provodi postupak ocjene prijave za stambeno zbrinjavanje kadrova i donosi odluke o odabiru korisnika kadrovskih stambenih jedinica vodeći računa o površini stambene jedinice.
- (2) Na temelju odluke Povjerenstva o odabiru korisnika iz prethodnog stavka i sklopljenog sporazuma iz članka 2. stavka 4. ovoga Pravilnika, Središnji državni ured će sklopiti ugovor o najmu s osobama koje će koristiti stambenu jedinicu kao kadrovi.
- (3) Povjerenstvo osniva i imenuje Gradonačelnik Grada Vukovara, a Povjerenstvo čine predsjednik Povjerenstva, dva (2) člana Povjerenstva i tajnik.
- (4) Povjerenstvo će donijeti poslovnik o radu kojim će biti uređen način rada Povjerenstva, sazivanje sjednica, rad na sjednicama te postupak donošenja odluka o odabiru korisnika kadrovskih stambenih jedinica.

IV. OSTVARIVANJE PRAVA

Članak 5.

- (1) Prijava za stambeno zbrinjavanje kadrova podnosi se u razdoblju od 1. siječnja do 31. ožujka tekuće godine Povjerenstvu, a ovlaštena osoba za podnošenje prijave je potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice ili njegov poslodavac.
- (2) Prijava za stambeno zbrinjavanje kadrova mora sadržavati:
- ime i prezime potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice te ime i prezime svih članova njegovog obiteljskog kućanstva za koje se podnosi prijava,
 - OIB potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice i svih članova njegovog obiteljskog kućanstva, a po mogućnosti i JMBG,
 - adresu prebivališta i/ili boravišta,
 - preslika osobne iskaznice ili izvod iz matične knjige rođenih za potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice i sve članove njegovog obiteljskog kućanstva,
 - dokaz o stečenoj razini obrazovanja (svjedodžba ili diploma, dokazi o dodatnim usavršavanjima, specijalizacijama i drugo),
 - izjavu poslodavca (očitovanje) da je potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice trenutno zaposlen kod navedenog poslodavca te da je i nadalje potreban za obavljanje registrirane djelatnosti poslodavca,
 - potvrdu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje Područnog ureda Vukovar da je zvanje potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice uvršteno na popis traženih zvanja u Preporukama za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja i/ili podatak o broju nezaposlenih osoba u zvanju potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice (prema zadnje objavljenim službenim statističkim podacima), te broj traženih osoba navedenog zvanja unazad 2 godine od dana izdavanja Potvrde Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (izuzev za zanimanja u tijelima državne uprave iz područja sigurnosti građana i imovine (oružane snage, policija i slično)),
 - uvjerenje općinskog suda da se ne vodi kazneni postupak za potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice i članove njegovog obiteljskog kućanstva,
 - uvjerenje Područnog ureda za katastar Vukovar o neposjedovanju/posjedovanju nekretnine za potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice i sve članove njegovog obiteljskog kućanstva,
 - uvjerenje Općinskog suda Vukovar da potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice i članovi njegovog obiteljskog kućanstva nemaju u vlasništvu drugu useljivu stambenu jedinicu na području Grada Vukovara,
 - potvrda nadležne porezne ispostave o prometu nekretninama za potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice i sve članove njegovog obiteljskog kućanstva za zadnjih 15 godina prije podnošenja prijave,
 - izvod iz matične knjige vjenčanih (za osobe u braku) ili izjavu o izvanbračnoj zajednici ovjerenu kod javnog bilježnika (za osobe u izvanbračnoj zajednici),
 - izjavu korisnika kadrovske stambene jedinice da će uredno plaćati sve troškove vezane uz redovito korištenje stambene jedinice.
- (3) Za ostvarivanje bodova navedenih u članku 8. ovoga Pravilnika potrebna je sljedeća dokumentacija, iz:
- točke 2. - dokaz o posebnim postignućima potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice (priznanja, nagrade, inovacije i slično),
 - točke 4. - dokumentaciju iz članka 5. stavak 2. podstavak 5., 6. i 7. ovoga Pravilnika,

WV

PRIJEDLOG

- točke 5. – dokaz da je potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice najmoprimac (podstanar) na području Grada Vukovara najmanje 6 mjeseci prije podnošenja prijave (ugovor o najmu).
- (4) Dokazi o ispunjavanju uvjeta za bodovanje u trenutku podnošenja prijave za stambeno zbrinjavanje ne smiju biti stariji od šest mjeseci (za dokaze za koje je to primjenjivo).
- (5) Prijava iz stavka 1. ovog članka vrijedi samo za tekuću kalendarsku godinu.
- (6) Ako se utvrdi da je potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice ili podnositelj prijave dao netočne podatke o činjenicama koje utječu na bodovanje prijave, potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice gubi mjesto na listi koje je postignuto na temelju tih podataka.
- (7) Povjerenstvo može tražiti da se prijava nadopuni i drugim dokazima koje ocijeni potrebnim. Ukoliko je dokumentacija koju je dostavio potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice nepotpuna ili pogrešna ili se takvom čini ili ako nedostaju određeni dokumenti, Povjerenstvo može poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti zahtijevati od svih podnositelja da prijave upotpune ili dostave traženu dokumentaciju u primjerenom roku.

Članak 6.

- (1) Odabrani korisnici stambenih jedinica iz članka 4. stavak 2. ovog Pravilnika dužni su u roku 7 dana od dostavljene Odluke o odabiru, dostaviti potpisanu i ovjerenu bjanko zadužnicu na iznos 20.000,00 kuna kao sredstvo osiguranja urednog plaćanja troškova vezanih uz redovito korištenje stambene jedinice, kao i mogućih oštećenja stambene jedinice.
- (2) U slučaju da odabrani korisnik ne dostavi zadužnicu sukladno odredbi stavka 1. ovoga članka, smatra se da je prijava za stambeno zbrinjavanje povučena, a za stambenu jedinicu koja je bila namijenjena tom korisniku Povjerenstvo će donijeti novu odluku o odabiru korisnika.

V. KRITERIJI ZA ODABIR KORISNIKA KADROVSKE STAMBENE JEDINICE

Članak 7.

- (1) Ukupan broj raspoloživih stambenih jedinica raspodijelit će se prema stupnju prioriteta grupe zanimanja prikazanih u sljedećoj tablici:

STUPANJ PRIORITETA	GRUPA ZANIMANJA
I.	zanimanja u tijelima državne uprave iz područja sigurnosti građana i imovine (oružane snage, policija i slično)
II.	zdravstvena zanimanja (liječnici, stomatolozi, farmaceuti, medicinske sestre, primalje, fizioterapeuti, zanimanja s područja edukacijske rehabilitacije, sanitarni i medicinsko-laboratorijski tehničari i inženjeri, inženjeri medicinske radiologije, zubotehničari, veterinari, veterinarski tehničari i slično)
III.	ostala zanimanja

PRIJEDLOG

- (2) Za grupu zanimanja sa stupnjem prioriteta I. osigurava se 40-60% raspoloživog stambenog fonda o čemu odluku donosi Povjerenstvo, uz zaokruživanje na veći cijeli broj. Preostali broj stambenih jedinica raspodjeljuje se na grupe zanimanja sa stupnjem prioriteta II. i stupnjem prioriteta III. na jednake dijelove, osim u slučaju kada je preostali broj stanova neparan, tada grupi zanimanja sa stupnjem prioriteta II. pripada jedan stan više.
- (3) Pravodobne i uredne prijave za stambeno zbrinjavanje razvrstavaju se prema grupama zanimanja iz stavka 1. ovog članka i boduju prema kriterijima iz članka 8. ovoga Pravilnika.

Članak 8.

- (1) Uredne prijave za stambeno zbrinjavanje kadrova boduju se na sljedeći način:

1. Prema stručnoj spremi potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice, potencijalni korisnik ostvaruje:

BROJ BODOVA	KRITERIJ
30	doktor znanosti, magistar znanosti, sveučilišni specijalistički studij i završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij
20	završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine
10	srednja stručna sprema

2. Potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice koji dostavi dokaz o posebnim postignućima (priznanja, nagrade, inovacije i slično), sukladno odluci Povjerenstva može ostvariti do 50 bodova.
3. Prema životnoj dobi potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice, potencijalni korisnik ostvaruje:

BROJ BODOVA	KRITERIJ
30	do 40 godina
20	41 do 50 godina
10	od 51 i više

4. Potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice čiji je član kućanstva kadar iz odredbe članka 2. stavak 1. ovoga Pravilnika ostvaruje dodatnih 50 bodova.
5. Potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice ostvaruje dodatnih 30 bodova ukoliko je najmoprimac (podstanar) na području Grada Vukovara najmanje 6 mjeseci prije podnošenja prijave.

PRIJEDLOG

6. Potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice koji svojim radom može doprinijeti napretku, posebno u području sigurnosti građana i imovine, zdravstva, odgoja i obrazovanja, kulture, gospodarstva, pružanju potrebnih usluga, dostupnosti roba i slično, sukladno odluci Povjerenstva može ostvariti ako:

BROJ BODOVA	KRITERIJ
50	doprinosi razvoju i napretku šire društvene zajednice, kao i povećanju kvalitete življenja svih stanovnika Grada Vukovara
40	doprinosi otvaranju novih radnih mjesta, očuvanju i razvoju tradicijske baštine, razvoju i napretku pojedinih grana gospodarstva uz povećanje životnog standarda svih stanovnika Grada Vukovara
10-30	doprinosi povećanju kvalitete življenja kroz podizanje razine pružanja potrebnih usluga i dostupnosti roba, pri čemu će se voditi računa o situaciji na tržištu rada i prioritetnim potrebama za zapošljavanje na području Grada Vukovara

7. Ako dvije ili više prijave imaju isti broj utvrđenih bodova, prednost za ostvarivanje prava na stambeno zbrinjavanje ima:
- potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice koji je ostvario veći broj bodova sukladno odredbi članka 8. stavak 1. točka 6. ovoga Pravilnika,
 - potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice prema odluci poslodavca, za slučaj da više potencijalnih korisnika kadrovske stambene jedinice koji rade kod istog poslodavca ima isti broj bodova. U tom slučaju Povjerenstvo može zatražiti od poslodavca dostavu odluke (očitovanja) s utvrđenim redoslijedom za stambeno zbrinjavanje njegovih kadrova.

- (2) Lista odabranih korisnika sadrži:
1. redni broj
 2. ime i prezime podnositelja prijave
 3. broj članova obitelji.

VI. OBVEZE KORISNIKA KADROVSKE STAMBENE JEDINICE I GUBITAK PRAVA NA STAMBENO ZBRINJAVANJE

Članak 9.

- (1) Korisnik kadrovske stambene jedinice je dužan u roku 15 dana obavijestiti Grad Vukovar o prestanku radnog odnosa, kao i o drugim promjenama vezanim za korištenje stambene jedinice.
- (2) Korisnik kadrovske stambene jedinice gubi pravo na stambeno zbrinjavanje ako više nisu ispunjeni uvjeti za stambeno zbrinjavanje iz članka 3. ovoga Pravilnika, ako neosnovano odbije ponudenu useljivu stambenu jedinicu i u svim drugim slučajevima propisanim Zakonom.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o stambenom zbrinjavanju osoba određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Grada Vukovara („Službeni vjesnik“, broj 4/19.).

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 011-01/19-01/17
URBROJ: 2196/01-01-19-3
Vukovar, -----

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Tomislav Šota, dr.med.vet.