

Na temelju članka 68. stavka 4. Statuta Grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18-pročišćeni tekst, 7/19-Odluka USRH broj: U-II-1818/2016 i 3/20), Gradonačelnik Grada Vukovara donosi

## ZAKLJUČAK

### I.

Utvrđuje se prijedlog Odluke o prihvaćanju izvješća o poslovanju trgovačkog društva Komunalac d.o.o. iz Vukovara, Sajmište 174, OIB: 83101904488 za 2019. godinu i isti se s priloženim izvješćem prosljeđuje Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

### II.

Za izvjestitelja na sjednici Gradskog vijeća po ovom prijedlogu ovlašćuje se direktor društva Komunalac d.o.o. Vukovar, Igor Štrangarević, mag.oec.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VUKOVAR  
GRADONAČELNIK

KLASA: 400-01/20-01/36  
URBROJ:2196/01-02-20-3

Vukovar, 20. studenog 2020. godine



Gradonačelnik

Olyan Penava, prof.





REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA



GRAD VUKOVAR

Upravni odjel za komunalno gospodarstvo,  
graditeljstvo i zaštitu okoliša

KLASA:400-01/20-01/36  
URBROJ:2196/01-7-20-2  
Vukovar, 19. studenog 2020.

GRADONAČELNIK  
-ovdje

**MATERIJAL**  
**sjednicu Gradskog vijeća Grada Vukovara**

**Predmet: Izvješće o poslovanju društva Komunalac d.o.o. Vukovar za 2019. godinu -donošenje Zaključka o utvrđivanju prijedloga Odluke o prihvatanju izvješća o poslovanju društva Komunalac d.o.o. Vukovar za 2019. godinu**

**Pravna osnova:**

Pravna osnova za donošenje Odluke o prihvatanju izvješća o poslovanju trgovačkog društva Komunalac d.o.o. za 2019. godinu je Statut Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19-Odluka USRH broj: U-II-1818/2016 i 3/20- dalje u tekstu Statut Grada Vukovara).

Člankom 68. stavak 4. Statuta Grada Vukovara određeno je da su direktori odnosno predsjednici uprava trgovačkih društava u kojima je Grad većinski vlasnik i ravnatelji ustanova čiji je Grad osnivač, dužni do kraja lipnja tekuće godine podnijeti izvješća o poslovanju za prethodnu godinu na temelju konačnih godišnjih obračuna Gradonačelniku, koji ih razmatra i upućuje Gradskom vijeću.

**Ocjena stanja:**

Direktor trgovačkog društva Komunalac d.o.o. iz Vukovara, gosp. Igor Štrangarević, mag.oec., dostavio je Gradu Vukovaru putem Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo, graditeljstvo i zaštitu okoliša godišnje izvješće Komunalca d.o.o. za 2019. godinu i izvješće neovisnog revizora Pleslić-revizija d.o.o. Osijek o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja za 2019. godinu.

Skupština trgovačkog društva Komunalac d.o.o. donijela je 20. srpnja 2020. godine Odluku o usvajanju godišnjeg financijskog izvješća za 2019. godinu, Odluku o uporabi dobiti iz 2019. godine a koje Odluke su dostavljene Gradu Vukovaru.

**Osnovna pitanja koja treba urediti Odlukom:**

Predloženom Odlukom prihvaća se izvješće o poslovanju trgovačkog društva trgovačkog društva Komunalac d.o.o. za 2019. godinu.

**Cilj donošenja Odluke:**

Svrha izvještavanja je upoznavanje i praćenje organizacije, načina rada, aktivnosti te financijskih pokazatelja trgovačkog društva.

**Sredstva potrebna za realizaciju Odluke:**

Za realizaciju predložene Odluke, u Proračunu Grada Vukovara nisu potrebna nikakva sredstva.

Izvješće o poslovanju Komunalca d.o.o. za 2019. godinu dostavlja se Gradonačelniku Grada Vukovara na razmatranje sa prijedlogom da donese Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prihvaćanju izvješća o poslovanju trgovačkog društva Komunalac d.o.o. za 2019. godinu i proslijedi ga Gradskom vijeću na daljnje razmatranje i usvajanje.

**Prilog:**

- Izvješće o poslovanju
- prijedlog Zaključka
- prijedlog Odluke

PROČELNIK:  
Dražen Čulig, dipl.ing.prometa



Na temelju članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18- pročišćeni tekst, 7/19-Odluka USRH broj: U-II-1818/2016 i 3/20) Gradsko vijeće Grada Vukovara na \_\_\_ sjednici održanoj \_\_\_\_\_ 2020., donosi

**ODLUKU**  
**o prihvatanju izvješća o poslovanju**  
**trgovačkog društva Komunalac d.o.o. za 2019. g.**

**I.**

Prihvaća se izvješće o poslovanju trgovačkog društva Komunalac d.o.o. iz Vukovara, Sajmište 174, OIB: 83101904488 za 2019. godinu.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VUKOVAR  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/20-01/36  
URBROJ: 2196/01-01-20-4

U Vukovaru, \_\_\_\_\_ 2020. godine.

Predsjednik Gradskog vijeća

Tomislav Šota, dr.med.vet.



# **PLESLIĆ-REVIZIJA d.o.o. OSIJEK**

REVIZORSKA TVRTKA ZA OBAVLJANJE REVIZIJE, PROCJENA IMOVINE, FINANCIJSKO-  
RAČUNOVODSTVENO VJEŠTAČENJE, KONZALTING USLUGE S PODRUČJA FINACIJA I  
RAČUNOVODSTVA, POREZNOG SAVJETOVANJA, IZRADA INVESTICIJSKIH PROJEKATA,  
EKONOMSKO-FINANCIJSKIH ANALIZA I KONTROLE

31000 OSIJEK, TRG ANTE STARČEVIĆA 10

TEL: 031/203-201, 203-229, FAX: 031/203-233, e-mail: pleslic-revizija@os.t-com.hr, IBAN: HR2223600001101275506  
ŽIRO-RAČUN: 2360000-1101275506 kod ZAGREBAČKE BANKE d.d. ZAGREB OIB: 26639138176

**KOMUNALAC d.o.o.**  
**Sajmište 174**  
**Vukovar**

**IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA**  
**O OBAVLJENOJ REVIZIJI**  
**GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA**  
**ZA 2019. GODINU**

LIPANJ 2020. GODINE

## SADRŽAJ:

IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU (BILANCA) na 31. prosinca 2019. godine

RAČUN DOBITI I GUBITKA za razdoblje od 01. siječnja 2019. do 31. prosinca 2019. godine

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA u razdoblju 01. siječnja 2019. do 31. prosinca 2019. godine

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA za razdoblje od 01. siječnja 2019. do 31. prosinca 2019. godine

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE za 2019. godinu

IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA za 2019. godinu

## ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Uprava Društva dužna je osigurati da godišnji financijski izvještaji za 2019. godinu budu sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja, tako da istinito i fer prikazuju financijski položaj društva KOMUNALAC d.o.o. iz Vukovara (u daljnjem tekstu Društvo) na 31. prosinca 2019., njegovu financijsku uspješnost, novčane tokove i promjene kapitala za tada završenu godinu.

Na temelju provedenih istraživanja, Uprava opravdano očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Sukladno tome, izrađeni su godišnji financijski izvještaji pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja Društva.

Pri izradi godišnjih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- za odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- za davanje razumnih i razboritih prosudbi i procjena
- za primjenu važećih standarda financijskog izvještavanja i za objavu i objašnjenje u financijskim izvještajima svakog odstupanja koje je od materijalnog značenja
- izradu financijskih izvještaja uz pretpostavku neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka neprimjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj i rezultate poslovanja Društva, kao i njihovu usklađenost sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje opravdanih mjera da bi se spriječile i otkrile prijevare i ostale nezakonitosti.

Potpisano u ime Društva:



Direktor: Igor Štranganović, oec.

**KOMUNALAC d.o.o.**  
Sajmište 174  
VUKOVAR

U Vukovaru, 19.06.2020. godine



# PLESLIĆ-REVIZIJA d.o.o.

za reviziju, porezno savjetovanje i investicijske projekte  
Trg A. Starčevića 10, Osijek; tel: 031/203-201, 203-229, fax: 031/203-233; e-mail: pleslic-revizija@os.t-com.hr, OIB: 26639138176

## IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

**Članu društva KOMUNALAC d.o.o. VUKOVAR:**

*Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja*

### **Mišljenje**

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva KOMUNALAC d.o.o., Sajmište 174, Vukovar (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2019., račun dobiti i gubitka, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2019., njegovu financijsku uspješnost i novčane tokova za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

### **Osnova za mišljenje**

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovode (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### **Ostale informacije u godišnjem izvješću**

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnje izvješće, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naše izvješće neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, osim u razmjeru u kojem je to izričito navedeno u dijelu našeg izvješća neovisnog revizora pod naslovom *Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima*, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenih u reviziji ili se drugačije čini da su značajni pogrešno prikazane. Ako, temeljeno na poslu kojeg smo obavili, zaključimo da postoji značajni pogrešni prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da izvijestimo tu činjenicu. U tom smislu mi nemamo nešto za izvijestiti.

### **Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje**

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijave ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.



# PLESLIĆ-REVIZIJA d.o.o.

za reviziju, porezno savjetovanje i investicijske projekte  
Trg A. Starčevića 10, Osijek; tel: 031/203-201, 203-229, fax: 031/203-233; e-mail: pleslic-revizija@os.t-com.hr, OIB: 26639138176

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

## Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

# PLESLIĆ-REVIZIJA d.o.o.

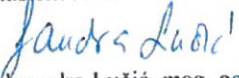
za reviziju, porezno savjetovanje i investicijske projekte  
Trg A. Starčevića 10, Osijek; tel: 031/203-201, 203-229, fax: 031/203-233; e-mail: pleslic-revizija@os.t-com.hr, OIB: 26639138176

## *Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima*

### *Izvješće temeljem zahtjeva iz Zakona o računovodstvu*

1. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, informacije u priloženom izvješću posloводства Društva za 2019. godinu usklađene su s priloženim godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2019. godinu.
2. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, priloženo izvješće posloводства Društva za 2019. godinu je sastavljeno u skladu sa Zakonom o računovodstvu.
3. Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije, nismo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom izvješću posloводства Društva.

Ovlašteni revizor:

  
Aleksandra Lučić, mag. oec.

**PLESLIĆ-REVIZIJA** d.o.o.  
OSIJEK

Direktorica:

  
Romana Avramek, mag. oec.

Br: REV-27016/19  
Osijek, 19. lipnja 2020. godine

PLESLIĆ-REVIZIJA d.o.o.  
Trg Ante Starčevića 10  
31000 Osijek



**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2019.

**Obrazac  
POD-BIL**

Obveznik: 83101904488; KOMUNALAC d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
<b>AKTIVA</b>				
<b>A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL</b>	<b>001</b>			
<b>B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)</b>	<b>002</b>		20.980.473	26.055.609
<b>I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)</b>	<b>003</b>	<b>14.</b>	2.025.719	1.445.817
1. Izdaci za razvoj	<b>004</b>			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	<b>005</b>		1.728.156	1.148.254
3. Goodwill	<b>006</b>			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	<b>007</b>			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	<b>008</b>		297.563	297.563
6. Ostala nematerijalna imovina	<b>009</b>			
<b>II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)</b>	<b>010</b>	<b>15.</b>	18.954.754	24.609.792
1. Zemljište	<b>011</b>		2.939.323	3.149.323
2. Građevinski objekti	<b>012</b>		5.010.654	4.819.985
3. Postrojenja i oprema	<b>013</b>		2.064.136	4.141.432
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	<b>014</b>		8.926.953	12.421.893
5. Biološka imovina	<b>015</b>			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	<b>016</b>			
7. Materijalna imovina u pripremi	<b>017</b>		13.688	77.159
8. Ostala materijalna imovina	<b>018</b>			
9. Ulaganje u nekretnine	<b>019</b>			
<b>III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)</b>	<b>020</b>		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	<b>021</b>			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	<b>022</b>			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	<b>023</b>			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>024</b>			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>025</b>			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	<b>026</b>			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	<b>027</b>			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	<b>028</b>			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	<b>029</b>			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	<b>030</b>			
<b>IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)</b>	<b>031</b>		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	<b>032</b>			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>033</b>			
3. Potraživanja od kupaca	<b>034</b>			
4. Ostala potraživanja	<b>035</b>			
<b>V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA</b>	<b>036</b>			
<b>C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)</b>	<b>037</b>		10.071.299	13.473.620
<b>I. ZALIHE (AOP 039 do 045)</b>	<b>038</b>	<b>16.</b>	1.363.621	2.126.716
1. Sirovine i materijal	<b>039</b>		661.648	1.382.117
2. Proizvodnja u tijeku	<b>040</b>			
3. Gotovi proizvodi	<b>041</b>		597.434	657.084
4. Trgovačka roba	<b>042</b>		104.539	87.515
5. Predujmovi za zalihe	<b>043</b>			

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2019.

**Obrazac  
POD-BIL**

Obveznik: 83101904488; KOMUNALAC d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješka	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
<b>II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)</b>	<b>046</b>	<b>17.</b>	<b>5 754 364</b>	<b>6 683.137</b>
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		5.158.563	5.953.422
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		68.413	49.514
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		448.783	251.440
6. Ostala potraživanja	052		78.605	428.761
<b>III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)</b>	<b>053</b>	<b>18.</b>	<b>207.296</b>	<b>132.570</b>
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		207.296	132.570
9. Ostala financijska imovina	062			
<b>IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI</b>	<b>063</b>	<b>19.</b>	<b>2.746.018</b>	<b>4.531.197</b>
<b>D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI</b>	<b>064</b>	<b>20.</b>	<b>12.892</b>	<b>9.861</b>
<b>E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)</b>	<b>065</b>		<b>31.064.664</b>	<b>39.539.090</b>
<b>F) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>066</b>	<b>21.</b>	<b>145.306</b>	<b>240.758</b>
<b>PASIVA</b>				
<b>A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)</b>	<b>067</b>	<b>22.</b>	<b>15.290.022</b>	<b>15.392.905</b>
<b>I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL</b>	<b>068</b>		<b>6.976.000</b>	<b>6.976.000</b>
<b>II. KAPITALNE REZERVE</b>	<b>069</b>			
<b>III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)</b>	<b>070</b>		<b>81</b>	<b>81</b>
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075		81	81
<b>IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE</b>	<b>076</b>			
<b>V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)</b>	<b>077</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
<b>VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)</b>	<b>081</b>		<b>8.109.707</b>	<b>8.313.941</b>
1. Zadržana dobit	082		8.109.707	8.313.941
2. Preneseni gubitak	083			
<b>VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)</b>	<b>084</b>		<b>204.234</b>	<b>102.883</b>
1. Dobit poslovne godine	085		204.234	102.883
2. Gubitak poslovne godine	086			



**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2019.

**Obrazac  
POD-BIL**

Obveznik: 83101904488; KOMUNALAC d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
<b>VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES</b>	<b>087</b>			
<b>B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)</b>	<b>088</b>	<b>23.</b>	<b>1.142.748</b>	<b>3.403.391</b>
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	<b>089</b>			
2. Rezerviranja za porezne obveze	<b>090</b>			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	<b>091</b>		1.142.748	1.202.939
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	<b>092</b>			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	<b>093</b>			817.432
6. Druga rezerviranja	<b>094</b>			1.383.020
<b>C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)</b>	<b>095</b>	<b>24.</b>	<b>839.968</b>	<b>3.884.062</b>
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	<b>096</b>			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	<b>097</b>			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	<b>098</b>			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>099</b>			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	<b>100</b>			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	<b>101</b>		734.272	3.827.527
7. Obveze za predujmove	<b>102</b>			
8. Obveze prema dobavljačima	<b>103</b>			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	<b>104</b>			
10. Ostale dugoročne obveze	<b>105</b>		105.696	56.535
11. Odgođena porezna obveza	<b>106</b>			
<b>D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)</b>	<b>107</b>	<b>25.</b>	<b>9.054.338</b>	<b>12.552.956</b>
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	<b>108</b>			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	<b>109</b>			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	<b>110</b>			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>111</b>			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	<b>112</b>			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	<b>113</b>		457.403	1.582.669
7. Obveze za predujmove	<b>114</b>		139.462	46.917
8. Obveze prema dobavljačima	<b>115</b>		5.206.940	7.290.854
9. Obveze po vrijednosnim papirima	<b>116</b>			
10. Obveze prema zaposlenicima	<b>117</b>		983.676	1.201.084
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	<b>118</b>		702.112	916.538
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	<b>119</b>			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	<b>120</b>			
14. Ostale kratkoročne obveze	<b>121</b>		1.564.745	1.514.894
<b>E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA</b>	<b>122</b>	<b>26.</b>	<b>4.737.588</b>	<b>4.305.776</b>
<b>F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)</b>	<b>123</b>		<b>31.064.664</b>	<b>39.539.090</b>
<b>G) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>124</b>	<b>27.</b>	<b>145.306</b>	<b>240.758</b>



**RAČUN DOBITI I GUBITKA**  
za razdoblje 01.01.2019. do 31.12.2019.

Obrazac  
POD-RDG

Obveznik: 83101904488; KOMUNALAC d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
<b>I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)</b>	<b>125</b>		37.897.719	47.513.009
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127		33.673.112	43.356.651
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130		4.224.607	4.156.358
<b>II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)</b>	<b>131</b>		37.457.559	46.668.037
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132		20.306	-59.650
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133		13.778.910	17.659.925
a) Troškovi sirovina i materijala	134		8.299.553	10.344.965
b) Troškovi prodane robe	135		723.755	404.265
c) Ostali vanjski troškovi	136		4.755.602	6.910.695
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137		17.120.502	19.047.044
a) Neto plaće i nadnice	138		11.402.207	12.797.907
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139		3.121.353	3.497.466
c) Doprinosi na plaće	140		2.596.942	2.751.671
4. Amortizacija	141		2.859.594	3.339.034
5. Ostali troškovi	142		1.761.291	2.426.519
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		483.367	1.738.147
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145		483.367	1.738.147
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		991.585	2.260.643
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147			
b) Rezerviranja za porezne obveze	148			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149		991.585	60.191
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151			817.432
f) Druga rezerviranja	152			1.383.020
8. Ostali poslovni rashodi	153		442.004	256.375
<b>III. FINANIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)</b>	<b>154</b>		8.332	2.520
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161		1.140	1.446
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162		7.192	1.074
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163			
10. Ostali financijski prihodi	164			
<b>IV. FINANIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)</b>	<b>165</b>		244.258	192.283
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168		243.796	190.385
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169		462	1.898
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171			
7. Ostali financijski rashodi	172			



V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177	37 906.051		47 515.529
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178	37 701.817		46 860.320
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179	204.234		655.209
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180	204.234		655.209
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181	0		0
XII. POREZ NA DOBIT	182			552.326
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183	204.234		102.883
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184	204.234		102.883
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185	0		0
<b>PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)</b>				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186	0		0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190	0		0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191	0		0
<b>UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)</b>				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)	192	0		0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193	0		0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194	0		0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195	0		0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196	0		0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197	0		0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198	0		0
<b>DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)</b>				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199	0		0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201			
<b>IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)</b>				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202			
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203	0		0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
8. Ostale ne vlasničke promjene kapitala	211			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	212			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213	0		0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214	0		0
<b>DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)</b>				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215	0		0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217			

30-06-2020  
 REPUBLIKA HRVATSKA  
 MINISTARSTVO FINANCIJA  
 PODRUŽNI URLE  
 513-07-16-01 ISPOSTAVA





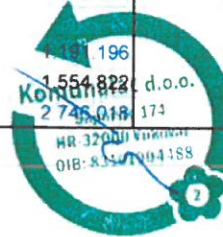
# IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA - Indirektna metoda

u razdoblju 01.01.2019. do 31.12.2019.

Obrazac  
POD-NTI

Obveznik: 83101904488; KOMUNALAC d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
<b>Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti</b>				
1. Dobit prije oporezivanja	001		204.234	655.209
2. Usklađenja (AOP 003 do 010):	002		2.366.988	4.955.484
a) Amortizacija	003		2.859.594	3.339.034
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004			
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobiti i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005		-100.407	-355.750
d) Prihodi od kamata i dividendi	006		-1.140	-1.446
e) Rashodi od kamata	007		243.796	190.385
f) Rezerviranja	008		489.652	2.260.643
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009		-7.069	561
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010	28.	-1.117.438	-477.943
<b>I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)</b>	<b>011</b>		<b>2.571.222</b>	<b>5.610.693</b>
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012		1.157.887	830.882
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013	29.	751.667	823.156
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014	30.	50.223	770.821
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	015		355.997	-763.095
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016			
<b>II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)</b>	<b>017</b>		<b>3.729.109</b>	<b>6.441.575</b>
4. Novčani izdaci za kamate	018		-243.796	-190.385
5. Plaćeni porez na dobit	019			
<b>A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)</b>	<b>020</b>		<b>3.485.313</b>	<b>6.251.190</b>
<b>Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti</b>				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021		54.464	
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022			
3. Novčani primici od kamata	023		1.140	1.446
4. Novčani primici od dividendi	024			
5. Novačani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025		80.481	382.997
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026			60.989
<b>III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)</b>	<b>027</b>		<b>136.085</b>	<b>445.432</b>
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028		-1.713.102	-1.954.275
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	029			
3. Novačani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030		-59.309	-350.244
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031			
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032		-108.888	
<b>IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)</b>	<b>033</b>		<b>-1.881.299</b>	<b>-2.304.519</b>
<b>B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)</b>	<b>034</b>		<b>-1.745.214</b>	<b>-1.859.087</b>
<b>Novčani tokovi od financijskih aktivnosti</b>				
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035			
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	036			
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037			
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	038			
<b>V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)</b>	<b>039</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	040			
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041			
3. Novčani izdaci za financijski najam	042		-548.903	-2.606.924
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043			
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	044			
<b>VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)</b>	<b>045</b>		<b>-548.903</b>	<b>-2.606.924</b>
<b>C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)</b>	<b>046</b>		<b>-548.903</b>	<b>-2.606.924</b>
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047		1.181.196	1.785.179
<b>D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)</b>	<b>048</b>		<b>1.554.822</b>	<b>2.746.018</b>
<b>E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA</b>	<b>049</b>		<b>2.745.018</b>	<b>1.531.197</b>
<b>F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)</b>	<b>050</b>		<b>4.299.840</b>	<b>4.287.115</b>











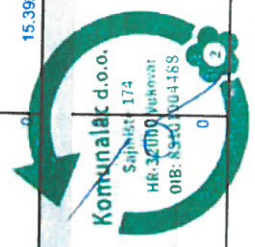


**Izveštaj o promjenama kapitala**  
za razdoblje od 01.01.2019. do 31.12.2019.

Obrazac  
POD-PK

Obveznik: 83101904488; KOMUNALAC d.o.o.

Opis pozicija	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvo	Zadržana dobit / preneseni gubitak	Dobit / gubitak poslovno godline	Ukupno raspoloživo imateljima kapitala matice	Matijski (nekontrolirani) interes	Ukupno kapital i rezerve
<b>Tekuće razdoblje</b>										
1. Stanje 1. siječnja tekućeg razdoblja	27					8.313.941		15.290.022		15.290.022
2. Promjene računovodstvenih politika	28							0		0
3. Ispravak pogreški	29							0		0
4. Stanje 1. siječnja tekućeg razdoblja (AOP 27 do 29)	30		0			8.313.941		15.290.022	0	15.290.022
5. Dobit/gubitak razdoblja	31						102.883	102.883		102.883
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	32							0		0
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	33							0		0
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	34							0		0
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	35							0		0
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	36							0		0
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	37							0		0
12. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	38							0		0
13. Ostale nevladinske promjene kapitala	39							0		0
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	40							0		0
15. Povećanje/smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim reinvestiranjem dobiti i u postupku predstečajne nagodbe)	41							0		0
16. Povećanje temeljnog (upisanog) kapitala reinvestiranjem dobiti	42							0		0
17. Povećanje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	43							0		0
18. Okup vlastitih dionica/udjela	44							0		0
19. Isplata udjela u dobiti/dividende	45							0		0
20. Ostale raspodjele vlasnicima	46							0		0
21. Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	47							0		0
22. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	48							0		0
23. Stanje 31. prosinca tekućeg razdoblja (AOP 30 do 48)	49		0			8.313.941	102.883	15.392.905	0	15.392.905
<b>DODATAK IZVEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obvezu)</b>										
I. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 32 do 40)	50		0			0	0	0		0
II. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA (AOP 31 + 50)	51		0			0	0	0		0
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA TEKUĆEG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 41 do 48)	52		0			0	0	0		0





KOMUNALAC d.o.o.  
za komunalno gospodarstvo  
Sajmište 174  
Vukovar

**Bilješke uz financijske izvještaje  
na 31.12.2019. godine**

**Općenito:**

KOMUNALAC d.o.o. Vukovar, Sajmište 174, upisalo je promjenu organiziranja javnog poduzeća KOMUNALAC s p. o. Vukovar u društvo kapitala – društvo s ograničenom odgovornošću u registar Trgovačkog suda u Osijeku, rješenjem broj Tt-99/607-4, MBS: 030064890, nadnevka 26. svibnja 1999. godine.

Sjedište Društva je u Vukovaru, Sajmište 174.

Predmet poslovanja Društva, upisana u registar Trgovačkog suda:

- Kupnja i prodaja robe, osim oružja i streljiva, lijekova i otrova
- Trgovačko posredovanje na domaćem i inozemnom tržištu
- Građenje, projektiranje i nadzor
- Međunarodno otpremništvo
- Održavanje čistoće
- Odlaganje komunalnog otpada
- Održavanje javnih površina
- Uzgoj ukrasnog bilja
- Održavanje nerazvrstanih cesta
- Tržnice na malo
- Parkiralište
- Javni WC
- Pauk služba
- Održavanje stočnih sajмова
- Pružanje usluga u nautičkom, seljačkom, zdravstvenom, kongresnom športskom i drugim oblicima turizma,
- Pružanje ostalih turističkih usluga
- Cestovni prijevoz robe
- Vađenje šljunka i pijeska
- Održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika
- Prijevoz unutrašnjim vodenim putovima
- Poslovanje vlastitim nekretninama
- Iznajmljivanje vlastitih nekretnina
- Poslovanje nekretninama, uz naplatu ili po ugovoru
- Skupljanje otpada za potrebe drugih
- Prijevoz otpada za potrebe drugih
- Posredovanje u organiziranju uporabe i zbrinjavanje otpada u ime drugih
- Skupljanje, uporaba i zbrinjavanje (obrade, odlaganje, spaljivanje i drugi načini zbrinjavanje otpada), odnosno djelatnost gospodarenje posebnim kategorijama otpada

Razvrstavanje prema NKD-u: 3811 – SKUPLJANJE NEOPASNOG OTPADA

Društvo je u izvještajnoj godini zastupao pojedinačno i bez ograničenja Igor Štrangarević, mag. occ., direktor Društva.

Tijekom razdoblja, Društvo je u 2019. godini prosječno zapošljavalo 228 djelatnika, a broj djelatnika na temelju stvarnih sati rada na kraju poreznog razdoblja je 221.

## **Bilješka 1. Značajne računovodstvene politike**

### **1.1. Osnove sastavljanja**

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno odredbama *Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja*, koje je objavio *Odbor za standarde financijskog izvještavanja*, propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja temeljem odredbi *Zakona o računovodstvu*.

Financijski izvještaji pripremljeni su primjenom načela povijesnog troška. Detaljna objašnjenja priznavanja pojedinačnih pozicija dana su u sklopu svake pojedinačne pozicije.

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama (kn).

Ovi financijski izvještaji pripremljeni su na principu neograničenosti poslovanja.

### **1.2. Strane valute**

Transakcije u stranim sredstvima plaćanja prevode se u funkcionalnu valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju po tečaju na dan transakcije. Monetarna imovina i obveze u odnosima s inozemstvom denominiraju se u stranoj valuti na dan bilance upotrebom srednjeg tečaja HNB važećeg na dan bilance. Službeni srednji tečaj koji je objavila Hrvatska narodna banka na dan 31. prosinca 2019. godine bio je 7,442580 kune za 1 euro (31. prosinca 2018. godine 7,417575 kuna za 1 euro). Obveze prema partnerima u zemlji, ugovorene u hrvatskoj valutnoj jedinici uz valutnu klauzulu preračunavaju se po ugovorenom tečaju. Prihodi ili rashodi od tečajnih razlika priznaju se u računu dobiti i gubitka za razdoblje u kojem nastaju.

### **1.3. Nematerijalna imovina**

Prilikom nabave sredstva dugotrajne nematerijalne imovine evidentiraju se u visini troškova nabave umanjena za diskonte i rabate, a po uvećanju za zavisne troškove koji su nastali radi stavljanja sredstva u upotrebu. Prilikom otuđenja imovine dobit / gubitak utvrđena prilikom prodaje evidentira se kao prihod / rashod tekućeg razdoblja.

Amortizacija se knjiži kao trošak razdoblja, a obračunava se pravocrtnom metodom, za svako sredstvo pojedinačno, tijekom očekivanog korisnog vijeka trajanja imovine. Očekivani korisni vijek trajanja je sljedeći:

OPIS	OČEKIVANI VIJEK TRAJANJA	STOPA AMORTIZACIJE
Nematerijalna imovina	od 5-10 godina	od 10% do 20%

### **1.4. Nekretnine, postrojenja i oprema**

Materijalna imovina iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i trajna umanjena vrijednosti.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se, po potrebi, priznaju kao zasebna imovina samo ako će društvo imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine, te ako se trošak imovine može pouzdano mjeriti. Popravci i održavanja nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.



Amortizacija se knjiži kao trošak razdoblja, a obračunava se pravocrtnom metodom, za svako sredstvo pojedinačno, tijekom očekivanog korisnog vijeka trajanja imovine. Očekivani je korisni vijek trajanja prema oblicima imovine sljedeći:

OPIS	OČEKIVANI VIJEK TRAJANJA	STOPA AMORTIZACIJE
Građevinski objekti	40 godina	2.5%
Ostali građevinski objekti	10 godina	10%
Postrojenja za proizvodnju	20 godina	5%
Transportna sredstva	10 godina	10%
Ostala oprema	10 godina	10%
Uredska, računalna oprema i računalni programi	4 godine	25%
Uredski namještaj i poslovni inventar	5 godina	20%
Ostala nespomenuta materijalna imovina	10 godina	10%

Očekivani vijek trajanja sredstava i stope amortizacije nisu se mijenjale u odnosu na 2018. godinu.

Korisni vijek trajanja, metoda amortizacije i ostatak vrijednosti preispituju se na kraju svake poslovne godine i ukoliko se očekivanja razlikuju od prethodnih procjena, promjene se priznaju kao promjene u računovodstvenim procjenama.

Stavke nekretnina, postrojenja i opreme koje su rashodovane ili prodane isključene su iz bilance zajedno s pripadajućom akumuliranom amortizacijom. Bilo koja zarada ili gubitak nastao pri prestanku priznavanja imovine (izračunat kao razlika između neto primitaka i knjigovodstvene vrijednosti imovine u trenutku prodaje) se iskazuje u računu dobitka i gubitka u godini prestanka priznavanja.

### 1.5. Najmovi

Nekretnine, postrojenja i oprema kupljeni pod financijskim najmom amortiziraju se u roku korisnog vijeka trajanja.

### 1.6. Zalihe

Zalihe sirovina i potrošnog materijala vrednuju se prema nabavnoj vrijednosti (po principu prosječne ponderirane cijene) ili neto utrživoj vrijednosti, ovisno o tomu koja je niža. Troškovi nabave obuhvaćaju kupovnu cijenu, uvozne carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i druge troškove koji se mogu izravno pripisati nabavci. Vrijednost trgovačkog i količinskih popusta umanjuje vrijednosti troškova nabave. Neto utrživa vrijednost predstavlja procjenu prodajne cijene u redovnom tijeku poslovanja umanjenu za varijabilne troškove prodaje.

Proizvodnja u tijeku vrednuje se na osnovi metode postotka dovršenosti, mjerena vrijednošću posla dovršenog do datuma bilance u odnosu na kalkuliranu vrijednost.

Troškovi uključuju fiksne i varijabilne troškove koji se izravno odnose na određeni ugovor, te sve troškove koji se mogu pripisati ugovornim aktivnostima i rasporediti na pojedinačne ugovore na razumnoj osnovi.

Zalihe poluproizvoda i gotovih proizvoda vrednuju se prema cijeni proizvodnje ili prema neto utrživoj vrijednosti ovisno o tome koja je niža. Razduženje zaliha gotovih proizvoda utvrđuje se primjenom metode prosječnog ponderiranog troška.

Oštećene ili zastarjele zalihe procjenjuju se na dan bilance prema neto utrživoj vrijednosti.

Zalihe sitnog inventara jednokratno se otpisuju prilikom stavljanja u upotrebu.

Zalihe trgovačke robe iskazuju se po trošku kupnje ili neto utrživoj vrijednosti, ovisno o tome koja je od ovih vrijednosti niža. Neto utrživa vrijednost je procijenjena prodajna cijena u uobičajenom tijeku poslovanja, umanjena za procijenjene troškove dovršenja i procijenjene troškove nužne za izvršenje prodaje.

### **1.7. Potraživanja**

Kratkotrajna potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Na svaki sljedeći datum bilance kratkotrajna potraživanja se mjere po početno priznatom iznosu umanjeno za naplaćene iznose i umanjena vrijednosti.

Rashod se priznaje u računu dobiti i gubitka ako su se potraživanja prestala priznavati zbog nenadoknadivosti ili je njihova vrijednost umanjena.

Na svaki datum bilance Društvo procjenjuje postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Ako postoji objektivni dokaz o umanjenju vrijednosti potraživanja iznos gubitka mjeri se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i procijenjenih budućih novčanih tokova. Knjigovodstvena vrijednost potraživanja se umanjuje upotrebom odvojenog konta ispravka vrijednosti. Iznos gubitka se priznaje u računu dobiti i gubitka.

### **1.8. Novac i novčani ekvivalenti**

Novac i novčani ekvivalenti uključuju novac u blagajnama i sredstva na računima banaka. Stanje novca na računima kod banaka i u blagajni iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj u hrvatskoj valutnoj jedinici. Devizna sredstva na računima i u blagajni preračunavaju se na srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan bilance.

### **1.9. Porez na dobit**

Obračun poreza zasniva se na obračunu dobiti za tu godinu i usklađuje se za stalne i privremene razlike između oporezive i računovodstvene dobiti.

Obračun poreza na dobit vrši se u skladu s hrvatskim poreznim propisima.

### **1.10. Kapital**

Upisani kapital iskazuje se u svoti koja je upisana u sudski registar prilikom osnivanja, odnosno promjene upisa vrijednosti kapitala u trgovačkom registru.

### **1.11. Priznavanje prihoda**

#### *(a) Prihodi od prodaje robe i usluga*

Prihodi nastali prodajom robe priznaju se kada se značajan rizik i koristi vlasništva prenose na kupca, te kada ne postoji značajna neizvjesnost s naslova prodaje, pripadajućih troškova ili mogućih povrata robe.

Kod pružanja usluga prihod se priznaje prema stupnju izvršenja usluge, odnosno kada ne postoji značajna neizvjesnost u pogledu pružanja usluge ili pripadajućih troškova.



*(b) Državne potpore*

Potpore koje se odnose na materijalnu imovinu koja se amortizira priznaju se kao prihod u razdobljima i u omjerima u kojima se tereti amortizacija tih sredstava.

*(c) Prihodi od kamata*

Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi, uzimajući u obzir stvarni prinos na ustupljena sredstva.

**1.12. Troškovi posudbe**

Troškovi posudbe (kamate i drugi troškovi u svezi s posudbom izvora financiranja) evidentiraju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

**BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA****Bilješka 2. Poslovni prihodi**

Poslovni prihodi su veći u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu za 25,37 %. Poslovni prihodi sudjeluju s 99,99 % u ukupnim prihodima.

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2019./2018.
1	PRIHODI OD PRODAJE	33.673.112	43.356.651	128,76
2	OSTALI POSLOVNI PRIHODI	4.224.607	4.156.358	98,38
	<b>UKUPNO</b>	<b>37.897.719</b>	<b>47.513.009</b>	<b>125,37</b>

Prihode od prodaje čine prihodi od registriranih djelatnosti Društva.

Ostali poslovni prihodi:

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN
1	PRIHODI OD POVRATA DOPRINOSA - ZAKON O VUKOVARU	1.914.356	2.280.956
2	PRIHODI OD POTPORA VEZANIH S IMOVINOM	1.060.269	888.631
3	PRIHODI OD NAPLAĆENIH RANIJE VRIJEDNOSNO USKLAĐENIH POTRAŽIVANJA	76.407	143.409
4	PRIHODI OD PRODAJE NEMATERIJALNE I MATERIJALNE IMOVINE	149.108	355.749
5	PRIHODI IZ PRETHODNIH RAZDOBLJA	50.019	24.734
6	PRIHODI OD NAPLATE ŠTETE	26.623	14.847
7	VIŠKOVI GOTOVIH PROIZVODA	200.625	-
8	VIŠKOVI MATERIJALA, SITNOG INVENTARA, AUTO GUMA, AMBALAŽE I ROBE	-	134.245
9	PRIHODI OD PRISILNE NAPLATE	208.495	195.756
10	OSTALI PRIHODI	538.705	118.031
	<b>UKUPNO</b>	<b>4.224.607</b>	<b>4.156.358</b>

Ostali prihodi:

REDNI BROJ	OPIS	2019. GODINA IZNOS U KN
1	OTPIS OBVEZA PREMA DOBAVLJAČIMA	75.000
2	OSTALI PRIHODI	43.031
	<b>UKUPNO</b>	<b>118.031</b>

U okviru ostalih poslovnih prihoda iskazani su prihodi od prodaje dugotrajne imovine na neto osnovi:

REDNI BROJ	OPIS	IZNOS U KN
1	BRUTO IZNOS NASTALIH PRIHODA POVEZANIH S PRODAJOM DUGOTRAJNE MATERIJALNE IMOVINE	355.749
2	SADAŠNJA VRIJEDNOST PRODANE DUGOTRAJNE MATERIJALNE IMOVINE U TRENUTKU PRODAJE	0
	<b>PRIHODI OD OTUĐENJA DUGOTRAJNE IMOVINE NA NETO OSNOVI (1-2)</b>	<b>355.749</b>

### Bilješka 3. Poslovni rashodi

Poslovni rashodi u 2019. godini sudjeluju s 99,59 % unutar strukture ukupnih rashoda Društva, a veći su odnosu na 2018. godinu za 24,59 %.

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2019./2018.
1	PROMJENE VRIJEDNOSTI ZALIHA PROIZVODNJE U TIJEKU I GOTOVIH PROIZVODA	20.306	-59.650	-
2	MATERIJALNI TROŠKOVI	13.778.910	17.659.925	128,17
3	TROŠKOVI OSOBLJA	17.120.502	19.047.044	111,25
4	AMORTIZACIJA	2.859.594	3.339.034	116,77
5	OSTALI TROŠKOVI	1.761.291	2.426.519	137,77
6	VRIJEDNOSNO USKLADIVANJE	483.367	1.738.147	359,59
7	REZERVIRANJA	991.585	2.260.643	227,98
8	OSTALI POSLOVNI RASHODI	442.004	256.375	58,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>37.457.559</b>	<b>46.668.037</b>	<b>124,59</b>

Promjena vrijednosti zaliha:

REDNI BROJ	OPIS	PRETHODNA GODINA	TEKUĆA GODINA	PROMJENA
1	PROIZVODNJA U TIJEKU	-	-	-
2	GOTOVI PROIZVODI	597.434	657.084	-59.650
	<b>PROMJENE VRIJEDNOSTI ZALIHA PROIZVODNJE U TIJEKU I GOTOVIH PROIZVODA</b>			<b>-59.650</b>

### Bilješka 4. Materijalni troškovi

Materijalni troškovi u 2019. godini sudjeluju sa 37,84 % unutar strukture poslovnih rashoda Društva, a u odnosu na 2018. godinu su se povećali za 28,17 %. Navedena pozicija se sastoji od troškova sirovina i materijala, troškova prodane robe te ostalih vanjskih troškova.

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2019./2018.
1	TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA	8.299.553	10.344.965	124,64
2	TROŠKOVI PRODANE ROBE	723.755	404.265	55,86
3	OSTALI VANJSKI TROŠKOVI	4.755.602	6.910.695	145,32
	<b>UKUPNO</b>	<b>13.778.910</b>	<b>17.659.925</b>	<b>128,17</b>



## Troškovi sirovina i materijala:

REDNI BROJ	OPIS	2019. GODINA IZNOS U KN
1	UTROŠENE SIROVINE I MATERIJAL	6.780.842
2	POTROŠENA ENERGIJA	2.172.799
3	UTROŠENI MATERIJAL I REZERVNI DIJELOVI ZA ODRŽAVANJE OPREME	334.233
4	OTPIS SITNOG INVENTARA, AMBALAŽE I AUTO GUMA	624.063
5	OSTALI MATERIJALNI TROŠKOVI	433.028
	<b>UKUPNO</b>	<b>10.344.965</b>

## Ostali vanjski troškovi:

REDNI BROJ	OPIS	2019. GODINA IZNOS U KN
1	PRIJEVOZNE USLUGE	96.201
2	POŠTANSKE I TELEKOMUNIKACIJSKE USLUGE	188.982
3	USLUGE NA IZRADI PROIZVODA(USLUGE KOOPERANATA)	1.720.753
4	USLUGE ODRŽAVANJA	1.014.998
5	ZAKUPNINE I NAJAMNINE	755.973
6	USLUGE PROMIDŽBE, REKLAME I SAJMOVA	209.894
7	KOMUNALNE USLUGE	187.985
8	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE	222.130
9	BANKARSKÉ USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	438.843
10	USLUGE ODVJETNIČKE, RAČUNOVODSTVENE, REVIZORSKE I SAVJETOVANJA	312.299
11	PREMIJE OSIGURANJA	282.463
12	NAKNADA ZA KORIŠTENJE PRAVA INTELKTUALNOG VLASNIŠTVA	212.841
13	USLUGE OBRADÉ PODATAKA I ODRŽAVANJA SOFTWARE-A	361.132
14	NAKNADE ZA CESTE I TEHNIČKE PREGLEDE VOZILA	152.435
15	OSTALE USLUGE	753.766
	<b>UKUPNO</b>	<b>6.910.695</b>

## Bilješka 5. Troškovi osoblja

Troškovi osoblja u 2019. godini sudjeluju u poslovnim rashodima Društva s 40,81 %, a u odnosu na 2018. godinu povećani su za 11,25 %.

Prosječan broj zaposlenih u 2019. je iznosio 228 zaposlenih.

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2019./2018.
1	NETO PLAĆE I NADNICE	11.402.207	12.797.907	112,24
2	TROŠKOVI POREZA I DOPRINOSA IZ PLAĆA	3.121.353	3.497.466	112,05
3	DOPRINOSI NA PLAĆE	2.596.942	2.751.671	105,96
	<b>UKUPNO</b>	<b>17.120.502</b>	<b>19.047.044</b>	<b>111,25</b>

## Bilješka 6. Troškovi amortizacije

Troškovi amortizacije u 2019. godini sudjeluju u strukturi poslovnih rashoda s 7,15 %, a u odnosu na prethodnu godinu povećani su za 16,77 %.

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2019./2018.
1	AMORTIZACIJA	2.859.594	3.339.034	116,77

## Struktura troška amortizacije:

REDNI BROJ	OPIS	2019. GODINA IZNOS U KN
1	AMORTIZACIJA NEMATERIJALNE IMOVINE	594.021
2	AMORTIZACIJA MATERIJALNE IMOVINE	2.745.013
	<b>UKUPNO</b>	<b>3.339.034</b>

Očekivani vijek trajanja i stopa amortizacije promijenjen je u odnosu na prethodnu godinu za sredstvo nematerijalne imovine: **računovodstveni program**. Ovo sredstvo će biti u upotrebi do 31.12.2020. godine.

Razlika između obračuna amortizacije prije i nakon promjene: \*

REDNI BROJ	OPIS	IZNOS U KN
1	AMORTIZACIJA SREDSTVA <b>RAČUNOVODSTVENI PROGRAM</b> PRIJE PROMJENE VIJEKA TRAJANJA (po „staroj“ stopi)	83.585
2	AMORTIZACIJA SREDSTVA <b>RAČUNOVODSTVENI PROGRAM</b> NAKON PROMJENE VIJEKA TRAJANJA (po „novoj“ stopi)	154.632
	<b>RAZLIKA (2-1)</b>	<b>71.047</b>

**Bilješka 7. Ostali troškovi**

Ostali troškovi u 2019. godini sudjeluju u strukturi poslovnih rashoda s 5,20 %, a u odnosu na prethodnu godinu veći su za 37,77 %.

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2019./2018.
1	OSTALI TROŠKOVI	1.761.291	2.426.519	137,77

## Struktura ostalih troškova:

REDNI BROJ	OPIS	2019. GODINA IZNOS U KN
1	DNEVNICE	32.435
2	TERENSKI I DRUGI DODACI I NAKNADE	30.400
3	TROŠKOVI PRIJEVOZA I NOĆENJA NA SLUŽBENOM PUTU I ZA RAD NA TERENU	19.292
4	NAKNADE TROŠKOVA PRIJEVOZA NA POSAO I S POSLA	565.480
5	TROŠKOVI OPĆEG I POSEBNOG OBRAZOVANJA I STRUČNOG USAVRŠAVANJA RADNIKA	117.927
6	POTPORE RADNICIMA	31.000
7	PRIGODNE NAGRADE I DAROVI RADNICIMA	1.135.258
8	OTPREMNINE	69.703
9	TROŠKOVI REPREZENTACIJE	140.116
10	ČLANARINE STRUKOVNIM UDRUGAMA, ZAJEDNICAMA I DRUGIM ORGANIZACIJAMA	19.496
11	NAKNADE ZA OSOBE S INVALIDITETOM	21.671
12	EKOLOŠKE NAKNADE	66.915
13	UPRAVNI, SUDSKI TROŠKOVI, TAKSE I BILJEŽNIČKE NAKNADE	16.777
14	TROŠKOVI STRUČNE LITERATURE I TISKA	13.065
15	NAKNADE I DRUGI DOHOTCI	140.684
16	OSTALI POREZI KOJI NE OVIŠE O REZULTATU	6.300
	<b>UKUPNO</b>	<b>2.426.519</b>



**Bilješka 8. Vrijednosno usklađenje**

Na poziciji vrijednosnog usklađenja iskazano je vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca i vrijednosno usklađenje potraživanje od HZZO-a za povrat 50% doprinosa po Zakonu o Gradu Vukovaru. Trošak vrijednosnog usklađenja kratkotrajne imovine u 2019. godini sudjeluje u strukturi poslovnih rashoda s 3,72 %.

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2019./2018.
1	VRIJEDNOSNO USKLAĐIVANJE POTRAŽIVANJA OD KUPACA	483.367	828.108	171,32
2	VRIJEDNOSNO USKLAĐIVANJE POTRAŽIVANJA ZA POVRAT DOPRINOSA OD HZZO	-	910.039	-
	<b>UKUPNO</b>	<b>483.367</b>	<b>1.738.147</b>	<b>359,59</b>

Vrijednosna usklađenja u iznosu od 910.039 kn odnose se na nenaplaćena potraživanja od HZZO-a za povrat 50% doprinosa po Zakonu o Gradu Vukovaru. U lipnju 2019. godine zaprimili smo odbijenicu HZZO-a za predani zahtjev za povrat doprinosa za travanj 2019. godine uz obrazloženje da se predmetna potpora smatra potporom male vrijednosti (de minimis potpora) te da smo prešli maksimalno dozvoljeni iznos. Budući da povrat doprinosa regulira Zakon o Gradu Vukovaru i nigdje se ne navodi da je to de minimis potpora, smatramo da je HZZO neosnovano obustavio isplatu. Prema Ugovoru o funkcioniranju Europske Unije (čl. 107. i 108.), davatelj potpore dužan je predmetnog poduzetnika obavijestiti o dodijeljenom iznosu de minimis potpore i o tome da je riječ o de minimis potpore, izričito se pozivajući na Uredbu Europske Komisije broj 1407/2013, što HZZO nije učinio. Zbog toga smo osim prema HZZO-u, reagirali prema Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova Europske unije, Ministarstvu financija te prema Predsjedniku Vlade. Zbog nepoštivanja Zakona o Gradu Vukovaru i Uredbe Europske Komisije od strane HZZO-a, smatramo da povrat doprinosa nije de minimis potpora, te smo nastavili redovito podnositi mjesečne zahtjeve za isplatu. Kako navedeni zahtjevi za povrat doprinosa nisu isplaćeni, te je daljnji postupak naplate istih u proceduri, a naplata neizvjesna, potraživanja smo vrijednosno uskladili.

**Bilješka 9. Rezerviranja**

(veza bilješka 23.)

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2019./2018.
1	REZERVIRANJA	991.585	2.260.643	227,98

**Bilješka 10. Ostali poslovni rashodi**

Ostali poslovni rashodi u 2019. godini sudjeluju u strukturi poslovnih rashoda s 0,55 %.

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2019./2018.
1	OSTALI POSLOVNI RASHODI	442.004	256.375	58,00

## Struktura ostalih poslovnih rashoda:

REDNI BROJ	OPIS	2019. GODINA IZNOS U KN
1	DAROVANJA	141.023
2	MANJKOVI	12.412
3	KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	34.024
4	OTPISANA POTRAŽIVANJA	58.745
5	NAKNADNO UTVRĐENI RASHODI IZ PROŠLIH GODINA	987
6	OSTALI RASHODI	9.184
	<b>UKUPNO</b>	<b>256.375</b>

**Bilješka 11. Financijski prihodi**

Financijski prihodi u 2019. godini sudjeluju s 0,01 % u strukturi ukupno ostvarenih prihoda.

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2019./2018.
1	OSTALI PRIHODI S OSNOVE KAMATA	1.140	1.446	126,84
2	TEČAJNE RAZLIKE I OSTALI FINACIJSKI PRIHODI	7.192	1.074	14,93
	<b>UKUPNO</b>	<b>8.332</b>	<b>2.520</b>	<b>30,24</b>

**Bilješka 12. Financijski rashodi**

Financijski rashodi u 2019. godini sudjeluju s 0,41 % u strukturi ukupnih rashoda.

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2019./2018.
1	RASHODI S OSNOVE KAMATA I SLIČNI RASHODI	243.796	190.385	78,09
2	TEČAJNE RAZLIKE I DRUGI RASHODI	462	1.898	410,82
	<b>UKUPNO</b>	<b>244.258</b>	<b>192.283</b>	<b>78,72</b>

**Bilješka 13. Porez na dobit**

Stopa poreza na dobit, sukladno hrvatskom Zakonu o porezu na dobit, u 2019. godini iznosi 18 %.

Skraćeni obračun obveze poreza na dobit:

REDNI BROJ	OPIS	31.12.2019. IZNOS U KN
1	UKUPNI PRIHODI	47.515.529
2	UKUPNI RASHODI	46.860.320
3	<b>DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA</b>	<b>655.209</b>
4	UVEĆANJA	2.556.678
5	UMANJENJA	143.409
6	<b>POREZNA OSNOVICA</b>	<b>3.068.478</b>
7	POREZ NA DOBIT PO STOPI OD 18%	552.326
8	POREZNA OBVEZA ZA KOJU SE KORISTE OLAKŠICE I OSLOBOĐENJA ZA PODRUČJA GRADA VUKOVARA	0
9	<b>POREZNA OBVEZA (red. br. 7 – red. br. 8)</b>	<b>552.326</b>
10	<b>DOBIT ISKAZANA U RAČUNU DOBITI I GUBITKA</b>	<b>102.883</b>



**BILJEŠKE UZ BILANCU****Bilješka 14. Dugotrajna nematerijalna imovina**

Dugotrajna nematerijalna imovina u 2019. godini sudjeluje s 3,65 % u odnosu na ukupnu aktivu.

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2019./2018.
1	KONCESIJE, PATENTI, LICENCIJE, ROBNE I USLUŽNE MARKE, SOFTWARE I OSTALA PRAVA	1.728.156	1.148.254	66,44
2	NEMATERIJALNA IMOVINA U PRIPREMI	297.563	297.563	100,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>2.025.719</b>	<b>1.445.817</b>	<b>71,37</b>

Pregled prema stupnju otpisanosti:

REDNI BROJ	OPIS	IZNOS U KN			STUPANJ OTPISANOSTI U %
		NABAVNA VRIJEDNOST	ISPRAVAK VRIJEDNOSTI	SADAŠNJA VRIJEDNOST	
1	KONCESIJE, PATENTI, LICENCIJE, ROBNE I USLUŽNE MARKE, SOFTWARE I OSTALA PRAVA	4.736.113	3.587.859	1.148.254	75,76
2	PRIPREMA (SKLADIŠTA I SOFTWARE)	297.563	-	297.563	-
	<b>UKUPNO</b>	<b>5.033.676</b>	<b>3.587.859</b>	<b>1.445.817</b>	<b>71,28</b>

Promjene na dugotrajnoj nematerijalnoj imovini u tijeku 2019. godine:

REDNI BROJ	STRUKTURA	IZNOS U KN
1	NABAVNA VRIJEDNOST NA DAN 01.01.2019. GODINE	5.019.558
2	NABAVA DUGOTRAJNE NEMATERIJALNE IMOVINE U TIJEKU 2019. GODINE	14.118
3	<b>NABAVNA VRIJEDNOST NA KRAJU GODINE</b>	<b>5.033.676</b>
4	ISPRAVAK VRIJEDNOSTI NA DAN 01.01.2019. GODINE	2.993.838
5	AMORTIZACIJA DUGOTRAJNE NEMATERIJALNE IMOVINE ZA 2019. GODINU	594.021
6	<b>UKUPNO ISPRAVAK VRIJEDNOSTI NA DAN 31.12.2019. GODINE</b>	<b>3.587.859</b>
7	<b>SADAŠNJA VRIJEDNOST DUGOTRAJNE NEMATERIJALNE IMOVINE NA DAN 31.12.2019. GODINE</b>	<b>1.445.817</b>

**Bilješka 15. Dugotrajna materijalna imovina**

Dugotrajna materijalna imovina u 2019. godini sudjeluje s 62,24 % u odnosu na ukupnu aktivu. U odnosu na prethodnu godinu povećana je za 29,83 %.

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2019./2018.
1	ZEMLJIŠTE	2.939.323	3.149.323	107,14
2	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	5.010.654	4.819.985	96,19
3	POSTROJENJA I OPREMA	2.064.136	4.141.432	200,64
4	ALATI, POGONSKI INVENTAR I TRANSPORTNA IMOVINA	8.926.953	12.421.893	139,15
5	MATERIJALNA IMOVINA U PRIPREMI	13.688	77.159	563,70
	<b>UKUPNO</b>	<b>18.954.754</b>	<b>24.609.792</b>	<b>129,83</b>

## Pregled prema stupnju otpisanosti:

REDNI BROJ	OPIS	IZNOS U KN			STUPANJ OTPISANOSTI U %
		NABAVNA VRIJEDNOST	ISPRAVAK VRIJEDNOSTI	SADAŠNJA VRIJEDNOST	
1	ZEMLIŠTE	3.149.323	-	3.149.323	-
2	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	8.711.816	3.891.831	4.819.985	44,67
3	POSTROJENJA I OPREMA	9.042.711	4.901.279	4.141.432	54,20
4	ALATI, POGONSKI I UREDSKI NAMJEŠTAJ I TRANSPORTNA SREDSTVA	29.066.034	16.644.141	12.421.893	57,26
5	MATERIJALNA IMOVINA U PRIPREMI	77.159	-	77.159	-
	<b>UKUPNO</b>	<b>50.047.043</b>	<b>25.437.251</b>	<b>24.609.792</b>	<b>50,83</b>

## Promjene na dugotrajnoj materijalnoj imovini u tijeku 2019. godine:

REDNI BROJ	STRUKTURA	ZEMLIŠTE	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	POSTROJENJA I OPREMA	ALATI, POGONSKI INVENTAR I TRANSPORTNA IMOVINA	MATERIJALNA IMOVINA U PRIPREMI	UKUPNO
1	<b>NABAVNA VRIJEDNOST NA POČETKU GODINE</b>	<b>2.939.323</b>	<b>8.817.522</b>	<b>6.284.743</b>	<b>25.906.957</b>	<b>13.688</b>	<b>43.962.233</b>
2	NABAVA U TOKU GODINE	210.000	0	2.827.971	5.298.609	63.471	8.400.051
3	PRODAJA I RASHODOVANJE U TOKU GODINE (NABAVNA VRIJEDNOST)	0	-105.706	-70.004	-2.139.532	0	-2.315.242
4	<b>NABAVNA VRIJEDNOST NA KRAJU GODINE</b>	<b>3.149.323</b>	<b>8.711.816</b>	<b>9.042.710</b>	<b>29.066.034</b>	<b>77.159</b>	<b>50.047.042</b>
5	ISPRAVAK VRIJEDNOSTI NA POČETKU GODINE	0	3.806.868	4.220.607	16.980.004	0	25.007.479
6	PRODAJA I RASHODOVANJE U TOKU GODINE - ISPRAVAK VRIJEDNOSTI	0	-105.706	-70.004	-2.139.532	0	-2.315.242
7	AMORTIZACIJA DUGOTRAJNE MATERIJALNE IMOVINE U TEKUĆOJ GODINI	0	190.669	750.676	1.803.668	0	2.745.013
8	<b>UKUPNO ISPRAVAK VRIJEDNOSTI NA KRAJU GODINE</b>	<b>0</b>	<b>3.891.831</b>	<b>4.901.279</b>	<b>16.644.140</b>	<b>0</b>	<b>25.437.250</b>
9	<b>SADAŠNJA VRIJEDNOST NA POČETKU GODINE</b>	<b>2.939.323</b>	<b>5.010.654</b>	<b>2.064.136</b>	<b>8.926.953</b>	<b>13.688</b>	<b>18.954.754</b>
10	<b>SADAŠNJA VRIJEDNOST NA KRAJU GODINE</b>	<b>3.149.323</b>	<b>4.819.985</b>	<b>4.141.432</b>	<b>12.421.893</b>	<b>77.159</b>	<b>24.609.792</b>

Na nekretninama je upisano založno pravo:

- za korist Addiko bank d.d., na nekretnini Društva, u ul. Domovinskog rata br. 1. temeljem Ugovora o kratkoročnom (okvirnom) kreditu po principu minusa po računu.



**Bilješka 16. Zalihe**

Zalihe u 2019. godini sudjeluju s 5,38 % u odnosu na ukupnu aktivu. U odnosu na prethodnu godinu zalihe su se povećale za 55,96 %.

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2019./2018.
1	SIROVINE I MATERIJAL	661.648	1.382.117	208,89
2	GOTOVI PROIZVODI	597.434	657.084	109,98
3	TRGOVAČKA ROBA	104.539	87.515	83,72
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.363.621</b>	<b>2.126.716</b>	<b>155,96</b>

Zalihe gotovih proizvoda odnose se na zalihe pogrebnih proizvoda i lokala za prodaju u Tržnom centru Borovo naselje.

**Bilješka 17. Potraživanja**

Kratkotrajna potraživanja u 2019. godini sudjeluju s 16,90 % u odnosu na ukupnu aktivu. U odnosu na prethodnu godinu povećana su za 16,14 %.

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2019./2018.
1	POTRAŽIVANJA OD KUPACA	5.158.563	5.953.422	115,41
2	POTRAŽIVANJA OD ZAPOSLENIKA I ČLANOVA PODUZETNIKA	68.413	49.514	72,38
3	POTRAŽIVANJA OD DRŽAVE I DRUGIH INSTITUCIJA	448.783	251.440	56,03
4	OSTALA POTRAŽIVANJA	78.605	428.761	545,46
	<b>UKUPNO</b>	<b>5.754.364</b>	<b>6.683.137</b>	<b>116,14</b>

Potraživanja od kupaca:

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN
1	POTRAŽIVANJA OD KUPACA	6.041.960	7.452.634
2	ISPRAVAK VRIJEDNOSTI POTRAŽIVANJA OD KUPACA	883.397	1.499.212
	<b>UKUPNO</b>	<b>5.158.563</b>	<b>5.953.422</b>

Smanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca provodi se u razdoblju spoznaje o nemogućnosti naplate dijela ili cijelog potraživanja.

Promjene na ispravku vrijednosti potraživanja od kupaca u 2019. godini:

REDNI BROJ	OPIS	2019. GODINA IZNOS U KN
1	Ispravak vrijednosti na početku razdoblja	883.397
2	Otpis ranije vrijednosno usklađenih potraživanja od kupaca	68.884
3	Vrijednosno usklađenje na kraju godine	828.108
4	Naplaćeno u toku godine	143.409
	<b>Ispravak vrijednosti na kraju razdoblja</b>	<b>1.499.212</b>

## Potraživanja od države i drugih institucija:

REDNI BROJ	OPIS	2019. GODINA IZNOS U KN
1	POTRAŽIVANJA ZA DOPRINOSE - ZAKON O GRADU VUKOVARU	197.006
1.1	<i>Potraživanja za doprinose - Zakon o gradu Vukovaru</i>	<i>1.107.045</i>
1.2	<i>Ispravak vrijednosti potraživanja za doprinose - Zakon o gradu Vukovaru (veza bilješka 8.)</i>	<i>-910.039</i>
2	POTRAŽIVANJA OD HZZO	29.539
3	POTRAŽIVANJA ZA VIŠE PLAĆEN POREZ NA DOH. I VIŠE PLAĆENE DOPRINOSE	24.895
	<b>UKUPNO</b>	<b>251.440</b>

**Bilješka 18. Kratkotrajna financijska imovina**

Kratkotrajna financijska imovina u 2019. godini sudjeluje s 0,34 % u odnosu na ukupnu aktivu.

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2019./2018.
1	DANI ZAJMOVI, DEPOZITI I SLIČNO	207.296	132.570	63,95

**Bilješka 19. Novac u banci i u blagajni**

Novac u banci i blagajni na 31.12.2019. godini sudjeluje s 11,46 % u odnosu na ukupnu aktivu. U odnosu na prethodnu godinu stanje novca na 31.12.2019. godine povećano je za 65,01 %.

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2019./2018.
1	NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNAMA	2.746.018	4.531.197	165,01

**Bilješka 20. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi**

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2019./2018.
1	PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	12.892	9.861	76,49

Na ovoj poziciji iskazan je porez na dodanu vrijednost u primljenim predujmovima.

**Bilješka 21. Izvanbilančni zapisi**

(veza bilješka 27.)

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2019./2018.
1	IZVANBILANČNI ZAPISI	145.306	240.758	165,69

Na ovoj poziciji iskazana su bankovne garancije

- u korist Grada Vukovara, kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenim rokovima po ugovoru o izvođenju radova
- u korist Ministarstva hrvatskih branitelja, kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza po ugovoru o održavanju, čuvanju i zaštiti Memorijalnog groblja žrtava iz domovinskog rata u Vukovaru



**Bilješka 22. Kapital i rezerve**

Kapital i rezerve u 2019. godini sudjeluju s 38,93 % u odnosu na ukupnu pasivu. U odnosu na prethodnu godinu kapital i rezerve su povećani za 0,67 %.

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2019./2018.
1	TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	6.976.000	6.976.000	100,00
2	REZERVE IZ DOBITI	81	81	100,00
3	ZADRŽANA DOBIT	8.109.707	8.313.941	102,52
4	DOBIT POSLOVNE GODINE	204.234	102.883	50,38
	<b>UKUPNO</b>	<b>15.290.022</b>	<b>15.392.905</b>	<b>100,67</b>

Iskazana vrijednost upisanog kapitala u visini od 6.976.000,00 kuna odnosi se u cijelosti na upisani i uplaćeni kapital. Navedena je pozicija usklađena s upisom u Trgovačkom sudu.

Struktura vlasništva na 31.12.2019. godine:

REDNI BROJ	NAZIV ČLANA DRUŠTVA	VRIJEDNOST UDJELA U KN	UDJEL U%
1	GRAD VUKOVAR	6.976.000	100%

**Bilješka 23. Rezerviranja**

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2019./2018.
1	REZERVIRANJA ZA ZAPOČETE SUDSKE SPOROVE	1.142.748	1.202.939	105,27
2	REZERVIRANJA ZA TROŠKOVE U JAMSTVENIM ROKOVIMA	-	817.432	-
3	DRUGA REZERVIRANJA	-	1.383.020	-
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.142.748</b>	<b>3.403.391</b>	<b>297,83</b>

Rezerviranja za započete sudske sporove iskazana u 2019. godini odnose se na vrijednost očekivanih troškova po započetim sudskim sporovima u 2012. godini.

Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima odnose se na dana jamstva po ugovorima o izvođenju radova za izvršene radove do 31.12.2019. godine.

Druga rezerviranja se odnose na rezerviranja za otuđenje dugotrajne materijalne imovine (prebacivanje prava vlasništva nad grobljima u vlasništvo Grada Vukovara).

**Bilješka 24. Dugoročne obveze**

Dugoročne obveze u 2018. godini sudjeluju s 9,82 % u odnosu na ukupnu pasivu, a u odnosu na prethodnu godinu povećane su za 362,41 %.

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2019./2018.
1	OBVEZE PREMA BANKAMA I DRUGIM FINANCIJSKIM INSTITUCIJAMA	734.272	3.827.527	521,27
2	OSTALE DUGOROČNE OBVEZE	105.696	56.535	53,49
	<b>UKUPNO</b>	<b>839.968</b>	<b>3.884.062</b>	<b>462,41</b>

Dio dugoročnih obveza koji dospijeva u roku od 12 mjeseci od datuma bilance iskazan je kratkoročnim obvezama (veza bilješka 25.).

REDNI BROJ	OPIS	IZNOS U KN	
		DOSPJEVA U ROKU OD 12 MJESECI NAKON DATUMA BILANCE	DOSPJEVA U ROKU DUŽEM OD 12 MJESECI NAKON DATUMA BILANCE
1	DUGOROČNE OBVEZE PREMA BANKAMA I DRUGIM FINANCIJSKIM INSTITUCIJAMA	1.582.669	3.827.527
2	DUGOROČNE OBVEZE ZA KONCESIJE	49.161	56.535

Dugoročne obveze dospijevaju unutar pet godina od datuma bilance.

Za osiguranje obveza po financijskom leasingu:

- Društvo je vjerovnicima uručilo zadužnice na iznos duga i bjanko mjenice.

### Bilješka 25. Kratkoročne obveze

Kratkoročne obveze u 2019. godini sudjeluju s 31,75 % u odnosu na ukupnu pasivu. U odnosu na prethodnu godinu povećane su za 38,64 %.

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2019./2018.
1	OBVEZE PREMA BANKAMA I DRUGIM FINANCIJSKIM INSTITUCIJAMA	457.403	1.582.669	346,01
2	OBVEZE ZA PREDUJMOVE	139.462	46.917	33,64
3	OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA	5.206.940	7.290.854	140,02
4	OBVEZE PREMA ZAPOSLENICIMA	983.676	1.201.084	122,10
5	OBVEZE ZA POREZE, DOPRINOSE I SLIČNA DAVANJA	702.112	916.538	130,54
6	OSTALE KRATKOROČNE OBVEZE	1.564.745	1.514.894	96,81
	<b>UKUPNO</b>	<b>9.054.338</b>	<b>12.552.956</b>	<b>138,64</b>

Obveze koje su izvorno ugovorene kao dugoročne, a dospijevaju na plaćanje u roku od 12 mjeseci od datuma bilance iskazane su u okviru obveza prema bankama i drugim financijskim institucijama (1.582.669 kn) te u ostalim kratkoročnim obvezama (49.191 kn).

Obveze prema dobavljačima sudjeluju sa 58,08 % u strukturi ukupnih kratkoročnih obveza Društva i odnose se na obveze prema dobavljačima za nabavku dobara i usluga.

Obveze prema zaposlenima odnose se na plaću, terenski dodatak i prijevoz na posao i s posla za prosinac 2019. godine što je redovno podmireno u siječnju 2020. godine, te za neisplaćeni putni račun iz prosinca 2019., koji je isplaćen u siječnju 2020. godine.

Struktura obveza prema dobavljačima:

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2019./2018.
1	OBVEZE PREMA TUZEMNIM DOBAVLJAČIMA	5.206.940	7.290.854	140,02
2	OBVEZE PREMA INOZEMNIM DOBAVLJAČIMA	-	-	-
	<b>UKUPNO</b>	<b>5.206.940</b>	<b>7.290.854</b>	<b>140,02</b>



## Obveze za poreze, doprinose i druge pristojbe:

REDNI BROJ	OPIS	2019. GODINA IZNOS U KN
1	OBVEZE ZA POREZ NA DOBIT	552.326
2	OBVEZE ZA DOPRINOSE NA PLAĆE	236.586
3	OBVEZE ZA KORIŠTENJE OPĆEKORISNIH FUNKCIJA ŠUMA	12.592
4	OBVEZE ZA DOPRINOSE I POREZ NA DOHODAK IZ DRUGOG DOHOTKA	4.408
5	DOPRINOSI IZ PLAĆA	281.940
6	OBVEZE ZA POREZ NA DOHODAK IZ PLAĆA	18.710
7	OBVEZA ZA PDV ZA 2019. GODINU	-190.024
	<b>UKUPNO</b>	<b>916.538</b>

## Struktura ostalih kratkoročnih obveza:

REDNI BROJ	OPIS	2019. GODINA IZNOS U KN
1	OBVEZE ZA OBRAČUNATU NAKNADU ZA GRADNJU GRAĐEVINA	71.028
2	OBVEZE ZA NAPLAĆENU NAKNADU ZA GRADNJU GRAĐEVINA	260.405
3	OBVEZE ZA DRUGI DOHODAK	12.700
4	OBVEZE PREMA GRADU VUKOVARU ZA RADNI STROJ – BAGER	724.173
5	OBVEZE ZA PRIMLJENE JAMČEVINE	390.544
6	OBVEZE ZA KONCESIJE	56.044
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.514.894</b>

## Bilješka 26. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2019./2018.
1	ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	4.737.588	4.305.776	90,89

## Promjene u toku godine:

REDNI BROJ	OPIS	2019. GODINA IZNOS U KN
	<i>Prihodi budućeg razdoblja:</i>	
1.1	Početno stanje	4.723.043
1.2	Nastalo u tijeku obračunskog razdoblja	325.159
1.3	Ukinuto u tijeku obračunskog razdoblja	814.137
<b>1</b>	<b>PRIHODI BUDUĆEG RAZDOBLJA NA 31.12.2019. (1.1 + 1.2 - 1.3)</b>	<b>4.234.065</b>
	<i>Odgođeno plaćanje troškova:</i>	
2.1	Početno stanje	0
2.2	Nastalo u tijeku obračunskog razdoblja	0
2.3	Ukinuto u tijeku obračunskog razdoblja	0
<b>2</b>	<b>ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA NA 31.12.2019. (2.1 + 2.2 + 2.3)</b>	<b>0</b>
<b>3</b>	<b>OSTALO – PDV u danim predujmovima</b>	<b>71.711</b>
	<b>UKUPNO STANJE NA 31.12.2019. (1 + 2 + 3)</b>	<b>4.305.776</b>

Prihode budućeg razdoblja čine primljene potpore vezane sa sredstvima dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine koja se amortiziraju i sitnim inventarom. Primljena sredstva se priznaju u prihod u obračunskom razdoblju u iznosu troška amortizacije i troška sitnog inventara koji je stavljen u uporabu, odnosno, iskazuju se kao odgođeni prihod do trenutka mogućnosti povezivanja s odnosnim troškovima.

**Bilješka 27. Izvanbilančni zapisi**

(veza bilješka 21.)

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN	2019. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2019./2018.
1	IZVANBILANČNI ZAPISI	145.306	240.758	165,69

**BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA****Bilješka 28. Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke**

REDNI BROJ	OPIS	2019. GODINA IZNOS U KN
1	Aktivna vremenska razgraničenja	3.031
2	Pasivna vremenska razgraničenja	-431.812
3	Prijenos obveze za koncesije s dugoročnih na kratkoročne obveze	-49.161
4	Ostalo	-1
	<b>UKUPNO</b>	<b>-477.943</b>

**Bilješka 29. Promjena kratkoročnih obveza**

REDNI BROJ	OPIS	2019. GODINA IZNOS U KN
1	Podatak iz Bilance: KRATKOROČNE OBVEZE NA POČETKU RAZDOBLJA (BEZ KRATKOROČNIH ZAJMOVA I KREDITA)	8.596.935
1.1	UKUPNO KRATKOROČNE OBVEZE	9.054.338
1.2	Obveze za zajmove, depozite i slično	0
1.3	Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	-457.403
2	KRATKOROČNE OBVEZE NA KRAJU RAZDOBLJA (BEZ KRATKOROČNIH ZAJMOVA I KREDITA)	10.970.287
2.1	UKUPNO KRATKOROČNE OBVEZE	12.552.956
2.2	Obveze za zajmove, depozite i slično	0
2.3	Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	-1.582.669
3	KOREKCIJE ZA PROMJENE NA KRATKOROČNIM OBVEZAMA KOJE SE ODOSE NA FINACIJSKE I INVESTICIJSKE AKTIVNOSTI	-1.550.196
3.1	Korekcije za promjene koje se odnose na investicijske aktivnosti - stjecanje i plaćanje dugotrajne imovine	-997.870
3.2	Korekcije za obveze za porez na dobit	-552.326
4	<b>PROMJENA KRATKOROČNIH OBVEZA (2 - 1 + 3)</b> "+" je povećanje novca (priljev), "-" je smanjenje novca (odljev)	<b>823.156</b>

**Bilješka 30. Promjena kratkotrajnih potraživanja**

REDNI BROJ	OPIS	2019. GODINA IZNOS U KN
1	Podatak iz Bilance: KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA NA POČETKU RAZDOBLJA	5.754.364,00
2	KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA NA KRAJU RAZDOBLJA	6.683.137,00
3	KOREKCIJE ZA PROMJENE NA KRATKOTRAJNIM POTRAŽIVANJIMA KOJE SE ODOSE NA FINACIJSKE I INVESTICIJSKE AKTIVNOSTI	1.699.594
3.1	Korekcije za promjene koje se odnose na investicijske aktivnosti - prodaja i naplata dugotrajne imovine	355.749
3.2	Korekcije za pozajmice zaposlenicima iskazane na kratkotrajnim potraživanjima	-19.015
3.3	PDV za nabavljenu dugotrajnu imovinu na financijski leasing	1.362.860
3	<b>PROMJENA KRATKOTRAJNIM POTRAŽIVANJA (1-2+3)</b> "+" je povećanje novca (priljev), "-" je smanjenje novca (odljev)	<b>770.821</b>



**OSTALE BILJEŠKE**

**Bilješka 31. Sporovi i potencijalne obveze**

Protiv Društva se vode sudski sporovi za približno 1.096 tisuća kuna glavnice. Prema procjeni Uprave, temeljenoj na stručnoj procjeni pravnih savjetnika koji u ime Društva vode navedene sporove, ishod sporova za 287 tisuća kuna glavnice neće dovesti do gubitaka za Društvo. Navedeni sporovi započeti su 2012. godine ili ranije.

Za preostale sporove, vrijednosti 809 tisuća kuna glavnice, Društvo je rezerviralo sredstva za glavnicu, kamate i sudske troškove (vidjeti bilješku 23.).

**Prikazane Godišnje financijske izvještaje odobrila je Uprava 19. lipnja 2020. godine.**

U Vukovaru, 19. lipnja 2020. godine

Direktor:  
Komunalac d.o.o.  
Sajmište 174  
HR-22000 Vukovar  
/Igor Strangarević, bec./



**IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA  
KOMUNALAC d.o.o. VUKOVAR  
ZA 2019. GODINU**

Vukovar, 19. lipnja 2020. godine



# IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA ZA 2019. GODINU

## SADRŽAJ

1.	UVOD	2.
2.	OPIS POSLOVANJA TIJEKOM 2019. GODINE	3.
2.1.	Investicije	8.
3.	REZULTAT ZA 2019. GODINU	10.
4.	PLAN RAZVOJA	11.
4.1.	Sustav gospodarenja otpadom grada Vukovara	12.
4.1.1.	Objekti	12.
4.1.2.	Oprema	13.
4.1.3.	Vozila	13.
4.2.	Edukacija	13.
4.3.	Dodatne vrijednosti projekta „VU-ECO“	14.
4.3.1.	Razvoj eko-turizma grada Vukovara	14.
4.3.2.	Ekološka proizvodnja	14.
4.4.	Plan ulaganja u dugotrajnu imovinu	15.
4.5.	Recertificiranja	15.
4.6.	Uređenje groblja	15.
4.7.	Sanacija parkirališta i modernizacija sustava naplate parkinga	15.
4.8.	Sudske presude	15.
5.	OTKUP VLASTITIH UDJELA	16.
6.	PODRUŽNICE	16.
7.	IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA	16.
8.	POKAZATELJI USPJEŠNOSTI POSLOVANJA	17.
9.	ZAKLJUČAK	20.

## 1. UVOD

Društvo «Komunalac» d.o.o. u ovom obliku, nastalo je upisom u sudski registar kod Trgovačkog suda u Osijeku 26.05.1999. godine na temelju rješenja istog suda.

Temeljem Zakona o trgovačkim društvima i Izjave o pretvorbi javnog poduzeća «Komunalac» d. o. o. Vukovar u društvo kapitala preimenuje se u društvo s ograničenom odgovornošću.

Organi upravljanja društvom su: Skupština i Uprava koju čini direktor Društva. Društvo zastupa i predstavlja Uprava.

U 2019. godini Društvo zastupa: Igor Štrangarević, mag. oec.

Ukupna vrijednost temeljnog kapitala društva upisana je u sudskom registru Trgovačkog suda u Osijeku i iznosi 6.976.000,00 kuna .

Glavna djelatnost tvrtke je komunalna djelatnost.

Pravno ustrojbeni oblik: 92.

U cilju održanja i poboljšanja kvalitete usluga, društvo obavlja sve navedene djelatnosti uz konstantno proširenje predmeta poslovanja.

Prosječan broj zaposlenih na početku razdoblja je 222, a na kraju razdoblja 228.

Prosječna neto plaća po zaposlenom za 2019. godinu iznosi: 4.677,60 kuna.



## 2. OPIS POSLOVANJA TIJEKOM 2019. GODINE

U zakonskom roku nadležnim tijelima dostavljeni su podatci o ukupno odloženom otpadu na odlagalištu otpada „Petrovačka dola“, kao i podatci o ukupno sakupljenom otpadu na području Grada Vukovara. Osim toga, postupalo se i u skladu s okolišnom dozvolom za rad odlagališta otpada koja propisuje obvezu redovitog monitoringa sastavnica i opterećenja okoliša (zraka, vode, tla i buke). Provedbom redovitog monitoringa u 2019. godini utvrđeno je da su parametri praćenja sastavnica i opterećenja okoliša nastali radom odlagališta u skladu sa zakonski dozvoljenim parametrima.

Tijekom 2019. godine ugrađeni su dodatni polupodzemni kontejneri za miješani komunalni otpad u ulici Kardinala Alojzija Stepinca (spremnik broj 40), te u ulici Vladimira Nazora (spremnik broj 25), ukupan broj ugrađenih polupodzemnih spremnika u Vukovaru i Borovu Naselju dan je u tablici br.1.

VRSTA SPREMNIKA ZA OTPAD ZA POTREBE VIŠESTAMBENIH ZGRADA	BROJ SPREMNIKA	
	VUKOVAR	BOROVO NAS.
Polupodzemni spremnik za miješani komunalni otpad 5000 l	23	30
Polupodzemni spremnik za miješani komunalni otpad 1000 l	1	4
Polupodzemni spremnik za papir (5000 l / 1000 l)	10 + 2	2
Polupodzemni spremnik za plastiku (5000 l)	8	2
Polupodzemni spremnik za staklo (3000 l)	8	2
<b>Ukupan broj ugrađenih polupodzemnih spremnika za otpad:</b>	<b>52</b>	<b>40</b>

**Tablica br. 1.** Ukupan broj ugrađenih polupodzemnih spremnika za potrebe višestambenih zgrada

Tijekom 2019. godine na sve polupodzemne spremnike za miješani komunalni otpad ugrađene su bravice, te su svi kontejneri za miješani komunalni otpad zaključani kako bi samo korisnici usluge koji su potpisali ugovor i preuzeli ključ koristili spremnik koji im je dodijeljen na korištenje. S obzirom da su u centru grada ugrađena dva kontejnera namijenjena pravnim osobama, na navedene kontejnere je također ugrađena bravica, te je omogućeno pravnim osobama koji nemaju mogućnost smještaja spremnika za otpad korištenje zajedničkog polupodzemnog spremnika za miješani komunalni otpad. Polupodzemni kontejneri za miješani komunalni otpad također su zaključani, te su namijenjeni za korištenje samo pravnim osobama koje su potpisale ugovor i preuzele ključ za odabrani kontejner. Svi polupodzemni kontejneri za MKO su čipirani te se u sustavu evidentira svako pražnjenje polupodzemnog kontejnera. Nadalje, početkom lipnja kupljeno je novo komunalno vozilo koje će doprinijeti kvalitetnijem i efikasnijem sakupljanju otpada (Slika 1). U rujnu 2019. godine počelo je s radom i mobilno reciklažno dvorište koje se postavljalo na ukupno 10 lokacija (naselja) u Gradu Vukovaru, a koje služi za odvojeno prikupljanje i privremeno skladištenje manjih količina iskoristivih vrsta otpada iz kućanstva (Slika 2).



**Slika 1.** Novo komunalno vozilo



**Slika 2.** Mobilno reciklažno dvorište

U nekoliko navrata provedeni su inspekcijski nadzori od strane Ministarstva zaštite okoliša i prirode, te nisu uočeni veći nedostaci, a manje primjedbe inspekcije uvažile su se i korigirale u najkraćem mogućem roku.

Kako bi korisnike pravovremeno informirali o promjenama te im pružili i ostale korisne informacije o načinima i uvjetima postupanja s otpadom na području grada Vukovara, i ove godine na kućne adrese korisnika usluge isporučen je oko 10.700 komada Obavijesti o načinu sakupljanja komunalnog otpada u 2020. godini – Grad Vukovar (Slike 3.), te su korisnicima u individualnim kućanstvima podijeljene vrećice za papir i plastiku. Na kraju 2019. godine broj korisnika u kućama iznosio je 6.609, a broj korisnika u zgradama 4067.



Slika 3. Obavijest o načinu sakupljanja komunalnog otpada u 2020. godini – Grad Vukovar

### Podatci o otpadu u 2019. godini

Tijekom 2019. godine, u okviru javne usluge na području Grada Vukovara tvrtka Komunalac d.o.o. vršila je uslugu prikupljanja:

- Miješanog komunalnog otpada,
- Papira i kartona,
- Glomaznog otpada,
- Prikupljanja otpada na zelenim otocima,
- Plastične ambalaže,
- Prikupljanje otpada na reciklažnom dvorištu,
- Prikupljanje otpada putem mobilnog reciklažnog otpada.

Osim toga, tvrtka Komunalac prikupljala je i proizvodni otpad od pojedinih pravnih osoba na području Grada Vukovara (većinom iz tekstilnih proizvodno-prerađivačkih tvornica).

Podatci o sakupljenom otpadu na Području Grada Vukovara tijekom 2019. godine dostupni su u tablici br. 2.

#### UKUPNO SAKUPLJENI OTPAD SA PODRUČJA GRADA VUKOVARA U 2019. GODINI

Vrsta otpada (KBO)	Opis otpada	Sakupljeno s područja grada Vukovara (t)	% u ukupno sakupljenom otpadu
02 01 03	Otpadna biljna tkiva	0,79	0,009
02 01 04	Otpadna plastika	18,70	0,224
10 01 01	Taložni pepeo, šljaka i prašina iz kotla	3,96	0,048
15 01 07	Staklena ambalaža	49,96	0,599
17 06 04	Izolacijski materijali	206,38	2,476
17 09 04	Miješani građevinski otpad	847,52	10,168
19 12 12	Ostali otpad osd mehaničke obrade	11,95	0,143
20 01 01	Papir i karton	296,705	3,56
20 01 39	Plastika	53,488	0,642
20 02 01	Biorazgradivi otpad	266,60	3,198



20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv	153,33	1,84
20 03 01	Miješani komunalni otpad	5.932,20	71,169
20 03 03	Ostaci od čišćenja ulica	120,57	1,446
20 03 06	Otpad nastao čišćenjem kanalizacije	9,36	0,112
20 03 07	Glomazni otpad	136,33	1,636
04 01 09	Otpad od obrade i završne obrade	54,90	0,659
04 02 09	Otpad od mješovitih materijala	172,64	2,071
<b>Sveukupno sakupljeno:</b>		<b>8.335,383</b>	<b>100%</b>

**Tablica br. 2.** Ukupne količine otpada sakupljene na području Grada Vukovara u 2019. godini

U odnosu na 2018. godinu, na području Grada Vukovara u 2019. godini došlo je do povećanja ukupno sakupljenih količina otpada, ali i smanjenja ukupno sakupljenog miješanog komunalnog otpada te povećanja količina odvojeno sakupljenog otpada (papira, plastike i staklene ambalaže).

Miješani komunalni otpad i dalje čini najveći udio u ukupno sakupljenom otpadu, točnije 71,169%. U 2018. godini sakupljeno je ukupno 6.923,06 tona miješanog komunalnog otpada, dok je u 2019. godini sakupljeno gotovo 1000 tona manje, točnije 5.932,20 tona, što znači da je u 2019. godini sakupljeno 14,312 % manje miješanog komunalnog otpada u odnosu na 2018. godinu.

Istovremeno, u 2019. godini došlo je do povećanja količina odvojeno sakupljenog papira, plastične i staklene ambalaže, te glomaznog otpada. Naime, u 2018. godini sakupljeno je ukupno 202,91 tona otpadnog papira, 40,96 tona plastike, 24,30 tona staklene ambalaže te 90,86 tona glomaznog otpada.

U 2019. godini sakupljeno je 296,70 tona otpadnog papira što je povećanje za 46,22% u odnosu na 2018. godinu, 53,48 tona plastike što je povećanje od 30,56%, 49,96 tona staklene ambalaže što je povećanje za 105,60% u odnosu na 2018. godinu, te 137,23 tona glomaznog otpada što je povećanje za oko 51,03% u odnosu na 2018. godinu.

Iz svega gore navedenog, može se zaključiti da je na području grada Vukovara došlo do značajnih smanjenja sakupljenog miješanog komunalnog otpada, te povećanja povećanja odvojeno sakupljenog otpada (papir, plastika, staklo, glomazni otpad) što je vidljivo i u tablici br 3. gdje je napravljena usporedba o ukupno sakupljenim količinama miješanog komunalnog otpada i odvojeno sakupljenog otpada u vremenskom periodu od 2015. do 2019. godine.

UKUPNO SAKUPLJENI OTPAD SA PODRUČJA GRADA VUKOVARA OD 2015. DO 2019. GODINE						
Vrsta otpada	Opis otpada	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
20 03 01	Miješani komunalni otpad	7.504,27	7.595,00	7.994,094	6.923,06	5.932,20
20 01 01	Papir	55,864	141,82	171,66	202,91	296,70
20 01 39	Plastika	-	-	-	40,96	53,48
15 01 07	Staklena ambalaža	-	7,00	13,92	24,30	49,96
20 03 07	Glomazni otpad	14,46	44,81	49,12	90,86	137,23

**Tablica br. 3.** Ukupno sakupljene količine otpada od 2015. do 2019. prema vrsti otpada

Na reciklažnom dvorištu „Petrovačka dola“ prikupljao se problematični otpad iz domaćinstva, a podatci o sakupljenom otpadu tijekom 2019. godine dan je u tablici br. 4.

UKUPLJENO SAKUPLJENI OTPAD NA RECIKLAŽNOM DVORIŠTU „PETROVAČKA DOLA“ U 2019. GODINI		
Vrsta otpada (KBO)	Opis otpada	Sakupljeno s područja grada Vukovara (t)
16 01 03	Otpadne gume	0,668
17 06 03*	Ostali izolacijski materijali, koji se sastoje ili sadrže opasne tvari	5,776

**Tablica br. 4.** Otpad prikupljen na reciklažnom dvorištu „Petrovačka dola“ tijekom 2019. godine

Iz tablice je vidljivo da se na reciklažnom dvorištu najviše prikupljao građevinski otpad koji sadrži azbest (azbestne ploče), zatim izolacijski materijali, te otpadne gume.

Na mobilnom reciklažnom dvorištu prikupljao se također problematični otpad iz domaćinstava te se podaci o sakupljenom otpadu tijekom 2019. godine (rujan – studeni) nalaze se u tablici br. 5.

**UKUPLJENO SAKUPLJENI OTPAD NA MOBILNOM RECIKLAŽNOM DVORIŠTU  
U 2019. GODINI**

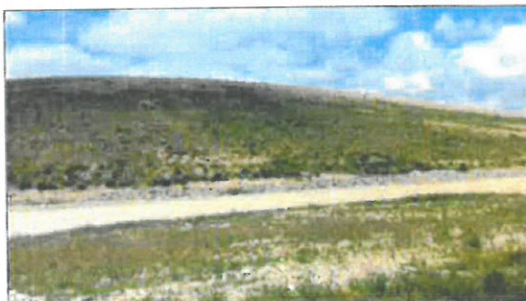
Vrsta otpada (KBO)	Opis otpada	Sakupljeno s područja grada Vukovara (t)
08 03 17*	Otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari	0,026
20 01 19*	Pesticide	0,01
20 01 25	Jestiva ulja i masti	0,005
20 01 28	Boje, tinte, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27*	0,15
20 01 32	Lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 31*	0,0056
20 01 34	Baterije i akumulatori, koji nisu navedeni pod	0,0154
20 01 35*	Odbačena električna i elektronička oprema	0,16

**Tablica br. 5.** Otpad prikupljen na mobilnom reciklažnom dvorištu tijekom 2019. godine

U siječnju 2019. godine izdana je uporabna dozvola za dio građevine odlagališta otpada „Petrovačka dola“ I. faze (tijelo odlagališta plohe A i B sa obodnom cestom i ulazno izlazna zona sa objektom za zaposlene i kolskom vagom) (Slika 4. i 5.)



**Slika 4.** Kolska vaga



**Slika 5.** Tijelo odlagališta plohe A i B

Otpad se odlagao sukladno važećim dozvolama, a otpad je dovozilo oko 30ak pravnih osoba, sukladno ugovorima o odlaganju otpada. Otpad se dovezio većinom s područja Vukovarsko-srijemske županije (4 grada (Vukovar, Vinkovci, Ilok i Otok) i 23 Općine s područja VSŽ). Pregled ukupno odloženih vrsti i količina otpada u 2019. godini nalazi se u tablici br. 6.

**UKUPNO ODLOŽENI OTPAD NA ODLAGALIŠTU „PETROVAČKA DOLA“ U 2019. GODINI**

Vrsta otpada (KBO)	Opis otpada	Odloženo (t)	% u ukupno odloženom otpadu
02 01 03	Otpadna biljna tkiva	0,79	0,002
02 01 04	Otpadna plastika isključujući ambalažu	33,94	0,072
04 01 09	Otpad od površinske i završne obrade	54,90	0,116
04 02 09	Otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)	189,44	0,401



10 01 01	Taložni pepeo, šljaka i prašina iz kotla (osim prašine iz kotla navedene pod 10 01 04*)	3,96	0,008
10 01 03	Lebdeći pepeo od izgranja treseta i neorađenog drveta	32,62	0,069
17 06 04	Izolacijski materijali	314,73	0,667
17 09 04	Miješani građevinski otpad	1.660,41	3,518
19 12 12	Ostali otpad od mehaničke obrade otpada	1.698,35	3,599
20 02 01	Biorazgradivi otpad	266,60	0,565
20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv	292,18	0,619
20 03 01	Miješani komunalni otpad	41.960,56	88,91
20 03 03	Ostaci od čišćenja ulica	120,57	0,255
20 03 06	Otpad nastao čišćenjem kanalizacije	9,36	0,02
20 03 07	Glomazni otpad	555,82	1,178
<b>Sveukupno odloženo:</b>		<b>47.194,23</b>	

**Tablica br. 6.** Podatci o odloženom otpadu tijekom 2019. godine na odlagalištu otpada „Petrovačka dola“

Prema podacima o odloženom otpadu u 2019. godini, vidljivo je da miješani komunalni otpad i dalje zauzima najveći udio u ukupno odloženom otpadu (cca 88,91%).

U izvještajnom razdoblju osim građevinskih radova koji se odnose na komunalnu djelatnost, Društvo je ugovorilo sljedeće građevinske radove:

- Sanacija vodovodne mreže u ulici Bana J. Jelačića u Vukovaru u iznosu 1.494.164,00 kn
- Izgradnja spojne ceste između ulica 12 redarstvenika i Kralja Petra Krešimira IV u Vukovaru u iznosu 754.960,00 kn
- Sanacija ulice Petri Skela u Vukovaru u iznosu 625.048,00 kn
- Izgradnja ceste do igrališta u Berku u iznosu 483.097,05 kn
- Rekonstrukcija vodo-komunalne infrastrukture u Đakovu u iznosu 357.903,83 kn
- Izgradnja parkirališta u Tompojevcima u iznosu 219.996,69
- Izgradnja prolaza između ulica Z. Batakovića i 204. brigade u Mikluševcima u iznosu 213.993,90 kn
- Energetska obnova zgrade DVD-a Vukovar u iznosu 147.600,00 kn
- Izgradnja odvojka Radićeve ulice u Berku u iznosu 45.382,95

U protekloj godini osim u komunalnoj djelatnosti, Društvo je ugovorilo i sljedeće radovi krajobraznog uređenja:

- Održavanje Memorijalnog groblja hrvatskih branitelja u iznosu 1.927.151,46 kn
- Uređenje grada povodom obilježavanja Dana sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dana sjećanja na žrtve Vukovara i Škabrnje u iznosu 359.999,95 kn
- Uređenje Memorijalnog spomen obilježja Vodotoranj u iznosu 195.650,81 kn
- Orezivanja stabala u gradu Vukovaru u iznosu 183.079,73 kn
- Uređenja kod novih spomen obilježja u iznosu 36.343,41 kn
- Uređenje šetnice uz Dunav u Vukovaru u iznosu 16.000,00 kn
- Uređenje okoliša u općini Trpinja u iznosu 14.994,38 kn
- Uređenje okoliša oko kapelice Gospe od hrasta u iznosu 14.064,70 kn
- Košnja trave u Muzeju Vučedolske kulture u iznosu 11.068,24 kn
- Održavanje drveća oko zgrada u iznosu 10.097,38 kn

Grad Vukovar i tvrtka Komunalac d.o.o. kontinuirano ulažu u razvoj komunalne infrastrukture s ciljem unaprjeđenja kvalitete življenja svojih sugrađana, a jedan od posljednjih primjera su i radovi na sanaciji, izgradnji i uređenju infrastrukture groblja na području grada Vukovara.

Sanirana su 4 parkirališta u Županijskoj ulici (na kućnim brojevima 68, 70 i 72). Vrijednost ulaganja iznosi 534.360,00 kn.

U prvoj zoni naplate parkinga instalirano je novo Smart parking rješenje (senzorska evidencija popunjenosti parkinga) u iznosu od 299.373,00 kn.

### 2.1. Investicije

U 2019. godini društvo je uložilo u dugotrajnu imovinu 8.414.170 kn, kako slijedi:

OPIS	IZNOS
RABLJENA GLODALICA ZA ASFALT WIRTGEN	1.435.800
NOVI KAMION ZA ODVOZ KUĆNOG OTPADA MERCEDES	1.049.000
NOVI KAMION KIPER MAN	878.625
NOVI KAMION KIPER MAN	878.625
NOVI BAGER GUSJENIČAR KOMATSU	480.000
NOVI VIBRO VALJAK AMMANN	470.610
RABLJENI BAGER GUSJENIČAR HYUNDAI	336.812
NOVI SMART PARKING SUSTAV	299.373
RABLJENI KOMBI OPEL COMBO (4 KOMADA)	247.444
GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE	210.000
NOVI VILIČAR JUNGHEINRICH	198.815
NOVI POSIPAČ SOLI RASCO	192.192
NOVI PARKING APARAT SIEMENS (4 KOMADA)	175.800
NOVI KOMBI OPEL MOVANO	153.280
UREĐAJ ZA HORIZONTALNU SIGNALIZACIJU	140.569
NOVI SNJEŽNI PLUG RASCO (2 KOMADA)	131.898
NOVI OSOBNI AUTOMOBIL DACIA DUSTER	129.272
RABLJENA PRIKOLICA MEILLER	99.900
NOVA PRIKOLICA HUMBAUR	99.311
NOVI SOLARNI KOŠ (3 KOMADA)	95.175
NOVA MINI ČISTILICA TSM	89.000
NOVA TRAKTORSKA KOSILICA HUSQVARNA	81.680
NOVI SERVER	65.109
NOVI POLUPODZEMNI KONTEJNER (4 KOMADA)	61.500
NOVA VIBRO PLOČA	56.950
RABLJENI KOMBI VW	26.000
NOVA RAKETA ZA BUŠENJE	21.075
OSTALO	310.355
<b>UKUPNO:</b>	<b>8.414.170</b>



Slike 6. - 10. Ulaganja u dugotrajnu imovinu



Slika 6.



Slika 7.



Slika 8.



Slika 9.



Slika 10.

### 3. REZULTAT ZA 2019. GODINU

U 2019. godini društvo je ostvarilo ukupne prihode od 47.515.529 kn što je više za 25,35 % u odnosu na 2018. godinu. Istovremeno ukupni rashodi iskazani u 2019. godini iznose 46.860.320 kn što je više za 24,29 % u odnosu na 2018. godinu.

Društvo je u 2019. godini ostvarilo veće prihode od rashoda u iznosu od 655.209 kuna. Porez na dobit iznosi 552.326 kn, a dobit financijske godine iskazana je u iznosu 102.883 kn.

Redni broj:	OPIS	2018.	2019.	INDEKS 2019/2018
1	UKUPNI PRIHODI	37.906.051	47.515.529	125,35
2	UKUPNI RASHODI	37.701.817	46.860.320	124,29
3	DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	204.234	655.209	320,81
4	POREZ NA DOBIT	0	552.326	-
5	DOBIT FINANCIJSKE GODINE	204.234	102.883	50,38

#### PREGLED I USPOREDBA PO VRSTAMA PRIHODA

Redni broj:	VRSTA PRIHODA	2018.	2019.	INDEKS 2019/2018
1	PRODAJA PIJESKA	914.704	592.952	64,82
2	GROBLJA I POGREBNE USLUGE	2.871.124	2.376.256	82,76
3	SKUPLJANJE I PRIJEVOZ OTPADA	6.061.194	7.819.514	129,01
4	KRAJOBRAZNO UREĐENJE I HORTIKULTURA	4.436.703	5.185.850	116,89
5	TRŽNICA	184.770	163.222	88,34
6	PARKING	2.181.371	2.570.477	117,84
7	GRADITELJSTVO	9.412.135	16.075.318	170,79
8	ZBRINJAVANJE, OPORABA OTPADA	5.326.353	6.416.542	120,47
9	ODRŽAVANJE ALEJE BRANITELJA	1.548.653	1.566.715	101,17
10	OSTALI PRIHODI OD PRODAJE	736.105	940.643	127,79
11	POVRATI, SUFINANCIRANJA, POTPORE I SL.	1.914.356	2.280.956	119,15
12	PRIHODI OD POTPORA VEZANIH S IMOVINOM	1.060.269	888.631	83,81
13	DRUGI PRIHODI	1.249.982	635.933	50,88
14	FINANCIJSKI PRIHODI	8.332	2.520	30,24
15	UKUPNI PRIHODI	37.906.051	47.515.529	125,35



#### 4. PLAN RAZVOJA

S obzirom na trenutno raspoložive kapacitete odlagališta otpada „Petrovačka dola“ u Vukovaru tijekom 2020. godine intenzivno će se raditi na proširenju odlagališta kako bi se osiguralo neometano odlaganje otpada i u budućem razdoblju odnosno do otvaranja RCGO-a.

Uz nastavak uobičajenih redovnih aktivnosti, u 2020. godini planiran je niz aktivnosti s ciljem dostizanja zakonskih ciljeva u smislu povećanja udjela odvojeno sakupljenog komunalnog otpada te općenito usklađivanja sa propisanim zakonskim odredbama o otpadu.

Uz sve potrebne aktivnosti, i dalje će se raditi na povećanju udjela odvojeno sakupljenog komunalnog otpada (papira, stakla, plastike, glomaznog otpada te biorazgradivog otpada) te konstantnoj edukaciji korisnika usluge o važnosti očuvanja okoliša i održivog upravljanja resursima.

Učinkovito, ekološki i adekvatno sakupljanje otpada naša je vlastita odgovornost prema građanima i okolišu, a za posljedicu ima nemjerljivu korist za nas i buduće generacije, naše zdravlje i okoliš. Obzirom da je izgrađen i cjeloviti sustav gospodarenja otpadom od izuzetne važnosti, kako za Republiku Hrvatsku, tako i za Grad Vukovar, izgradnju sustava gospodarenja otpadom na području grada Vukovara planirano je ostvariti kroz realizaciju strateškog projekta pod nazivom **Ekološki centar za održivost - „VU-ECO“**. Osim što je strateški projekt grada Vukovara, VU-ECO je ujedno i prvi projekt na izgradnji sustava gospodarenja otpadom temeljen na novodonesenom Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine.

„VU-ECO“ čine Reciklažni centar za obradu komunalnog otpada i zgrada Ekološkog centra za održivost, nastala rekonstrukcijom postojeće upravne zgrade Komunalca, koji sa svim svojim popratnim sadržajima zajedno čine održiv i siguran sustav gospodarenja energijom i otpadom u gradu Vukovaru, i kao takav, donosi mnogostruke dobrobiti cijeloj lokalnoj zajednici, a i šire!

Realizacija „VU – ECO“ projekta značit će sustav temeljen na cirkularnoj ekonomiji koji objedinjuje:

- **Održiv sustav gospodarenja otpadom** – pogon reciklažnog centra za obradu komunalnog otpada na lokaciji postojećeg odlagališta otpada;
- **Ekološku proizvodnju** – proizvodnja cvijeća i ukrasnog bilja u vlastitom rasadniku na vlastito proizvedenom kompostu nastalog iz sakupljenog biorazgradivog otpada na području grada Vukovara te korištenje produkta u vlastite svrhe (prilikom uređenja javnih površina grada Vukovara) te u komercijalne svrhe;
- **Energetsku učinkovitost i održivost Centra** – pasivna zgrada Centra A+ energetskeg razreda;
- **Istraživanje i inovacije** – laboratorij u sklopu Centra u kojem je planirana provjera kvalitete dobivenog komposta, te istraživanje i uzgoj mikroorganizama koji se kroz postupke bioremedijacije mogu koristiti u slučajevima kontaminacije tla onečišćujućim tvarima na nekom području te obrade otpadnog mulja iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda grada Vukovara;
- **Izniman doprinos u razvoju eko-turizma grada Vukovara** – kontinuirane edukacije svih ciljanih skupina na temu zaštite okoliša, održivog gospodarenja otpadom, energetske učinkovitosti, ekološke proizvodnje i dr., uz mogućnost obilaska čitavog Centra.



Slika 11. Ekološki centar za održivost „VU-ECO“



Slika 12. Ekološki centar za održivost „VU-ECO“

Projekt „VU-ECO“ podrazumijeva učinkovito i održivo korištenje dostupnih prirodnih resursa - otpada i obnovljivih izvora energije u vlastitom poslovanju, čiji je konačni cilj smanjenje negativnih ekoloških i ekonomskih aspekata poslovanja, uz istovremen doprinos u podizanju i razvoju ekološke svijesti zaposlenika, korisnika i ostale javnosti o brizi za zaštitu okoliša.

#### 4.1. Sustav gospodarenja otpadom grada Vukovara

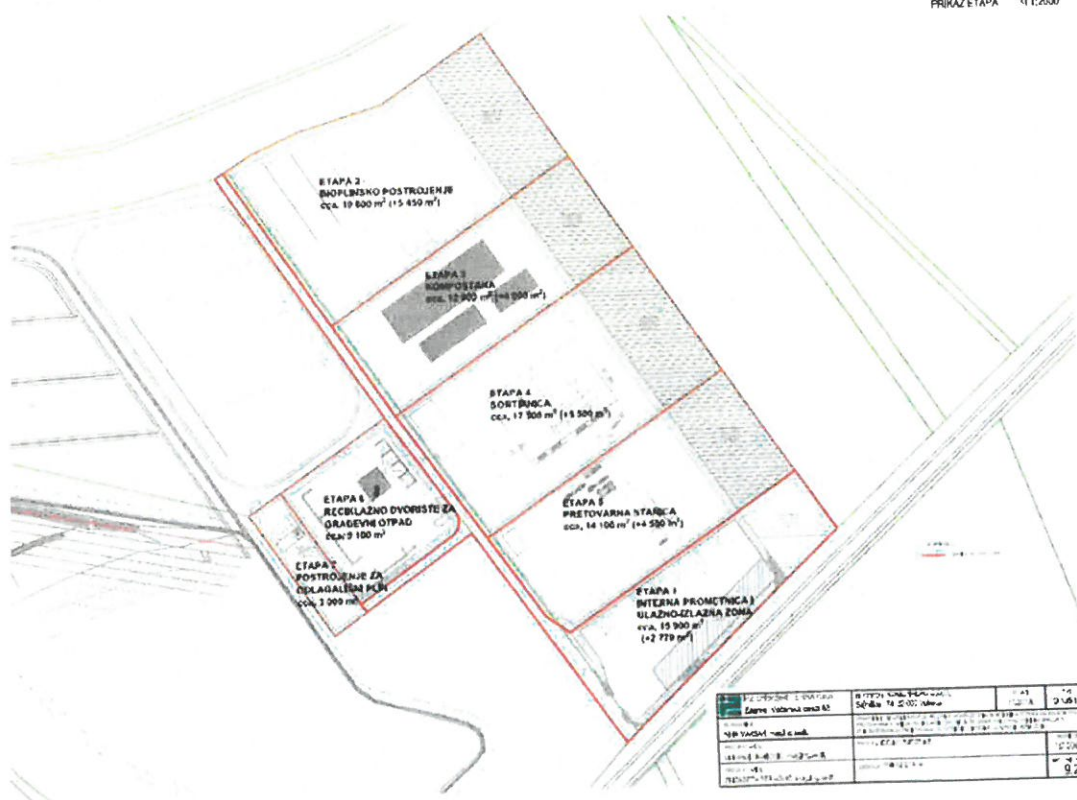
##### 4.1.1. Objekti

Sastavni dio Ekološkog centra za održivost je postrojenje reciklažnog centra za obradu komunalnog otpada. Reciklažni centar bio bi smješten na lokaciji postojećeg odlagališta otpada „Petrovačka dola“ u gradu Vukovaru, gdje bi se uz već postojeće sadržaje (kazete za odlaganje neopasnog otpada, kazete za odlaganje građevinskog otpada koji sadrži azbest te moderno uređenog reciklažnog dvorišta) gradio pogon za obradu komunalnog otpada koji uključuje:

- eko sortirnicu za pedsortirani i suhi komunalni otpad sakupljen na kućnom pragu korisnika usluge putem jednog spremnika za korisni otpad, kapaciteta cca 7 t/h;
- eko kompostanu za proizvodnju eko-komposta;
- reciklažno dvorište za građevinski otpad;
- prihvatni prostor za glomazni otpad namijenjen obradi s ciljem ponovne upotrebe;
- linije za reciklažu i sortiranje plastike prema vrstama za prodaju;
- šreder za šrediranje glomaznog otpada, granja, namještaja, stolarije i sl.;
- solarnu elektranu na krovu građevine za sortiranje i kompostiranje;
- bioplinsko postrojenje

Za izgradnju reciklažnog centra imamo osigurane prostorne uvjete te raspoložemo ishodenom lokacijskom dozvolom. Reciklažni centar udaljen je cca 2 km od zgrade VU-ECO, pri čemu ta neznatna udaljenost daje dodatnu vrijednost projektu „VU-ECO“ u smislu realizacije brojnih turističkih i drugih (eko) sadržaja.





Slika 13. Idejno rješenje – prikaz etapa

#### 4.1.2. Oprema

Grad Vukovar i Komunalac d.o.o. zahvaljujući brojnim uspješno provedenim projektima nabavili su dio potrebne opreme za uspostavu planiranog sustava gospodarenja otpadom u gradu Vukovaru, međutim, uz postojeću, neophodna je i nabavka dodatne opreme s ciljem uspostave učinkovite primarne selekcije otpada:

- spremnici za odvojeno sakupljanje korisnog otpada na kućnom pragu (jedna kanta za više frakcija korisnog otpada)
- oprema za obradu glomaznog otpada

#### 4.1.3. Vozila

Uz postojeća vozila, obzirom na sve planirane aktivnosti u sklopu projekta VU-ECO, potrebna je nabavka dodatnih vozila:

- specijalnih vozila za sakupljanje otpada
- mini vozila za sakupljanje odvojeno sakupljenog otpada na ulazima višestambenih zgrada
- vozila sa kranom za prikupljanje glomaznog i biorazgradivog otpada
- vozila za prijevoz oporabljene glomaznog otpada
- utovarivača za potrebe rada reciklažnog dvorišta za građevinski otpad

#### 4.2. Edukacija

Poznato je da je edukacija korisnika jedna od glavnih odredbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske. Grad Vukovar i Komunalac d.o.o. proveli su nekoliko projekata upravo s ciljem edukacije korisnika o gospodarenju otpadom, no povremene edukacije korisnika ne postižu dovoljno velik učinak na ekološku

svijest korisnika. Stoga je u sklopu Centra planirana primjerena edukacijska dvorana u kojoj bi se provodile kontinuirane i sustavne edukacije svih zainteresiranih skupina, posebice djece školske i predškolske dobi. Edukacije koje bi se provodile u Centru bile bi osmišljene tako da utječu na povećanje ekološke svijesti svih posjetitelja Centra, a tiču se: gospodarenja otpadom i zaštite okoliša, energetske učinkovitosti, ekološke proizvodnje, održivog poslovanja, ekonomije i sl., uz dakako, mogućost obilaska čitavog Centra kako bi se sve naučeno vidjelo i na licu mjesta. Tako bi posjetitelji u Centru mogli vidjeti:

- primjer pasivne zgrade A+ energetskog razreda s maksimalnim iskorištavanjem prirodnih izvora energije za proizvodnju električne i toplinske energije za potrebe Centra
- korištenje ekoloških materijala pri izgradnji Centra koji doprinose maksimalnom poboljšanju energetske učinkovitosti zgrade Centra
- vlastiti rasadnik cvijeća i ukrasnog bilja na vlastito proizvedenom kompostu
- zgrade bravarije i stolarije gdje bi se vršila obrada glomaznog otpada (prodaja primjeraka u prostorima Centra, vlastite tržnice, internet prodaja ili pak donacija socijalno ugroženim građanima)
- krovnu površinu Centra te čitavog skladišnog i parkirnog prostora za vozila u fotonaponskim sustavima
- sustav grijanja i hlađenja putem peći na sječku i solarnim panelima
- malu vjetroelektranu koja služi za opskrbu strujom manjeg vanjskog dijela Centra te je kao takva primjer iskorištavanja vjetra kao obnovljivog izvora energije
- laboratorij za istraživanje i inovacije
- reciklažni centar na kojem su na jednom mjestu objedinjene sve građevine za gospodarenje otpadom (sortirnica otpada, eko-kompostana, reciklažno dvorište, odlagalište otpada, reciklažno dvorište za građevinski otpad)

### **4.3. Dodatne vrijednosti projekta „VU-ECO“**

#### **4.3.1. Razvoj eko-turizma grada Vukovara**

Moderna arhitektura bazirana na ekološkim materijalima i sadržajima, magnet su za privlačenje brojnih posjetitelja Centra. Obzirom na planiranu provedbu kontinuiranih edukacija planiranih u velikoj edukacijskoj dvorani u sklopu Centra, očekivan je značajan broj posjetitelja, posebice djece predškolske i školske dobi, što će zasigurno utjecati na razvoj eko-turizma grada Vukovara.

#### **4.3.2. Ekološka proizvodnja**

Uz djelatnost gospodarenja otpadom, izvedbu građevinskih radova, upravljanje parkinzima i grobljima na području grada Vukovara, tvrtka Komunalac d.o.o. brine i o krajobraznom i hortikulturnom uređenju grada Vukovara. Stoga pronalaženje rješenja da „otpad“ nastao obavljanjem jedne djelatnosti služi kao značajna sirovina za potrebe druge djelatnosti vlastite tvrtke, znači brojne uštede u poslovanju same tvrtke, ali i ostavlja mogućnosti dodatne zarade od prodaje viška materijala:

- od sakupljenog i proizvedenog biorazgradivog otpada u sklopu reciklažnog centra proizvodio kompost, koji bi potom odmah bio iskorišten za potrebe vlastitog rasadnika cvijeća i ukrasnog bilja koje krasi gradske trgove i parkove;
- nastali građevinski otpad od rušenja objekata oporabljiavo bi se u sklopu reciklažnog dvorišta za građevinski otpad, a potom bi se dobiveni materijal ponovno koristio prilikom izvođenja građevinskih radova;
- sakupljeni glomazni otpad izdvajao bi se za ponovnu uporabu, te bi se nakon njegove uporabe i uređenja izlagao i prodavao u sklopu izložbenog salona oporabljenog glomaznog otpada na gradskoj tržnici ili bi se pak donirao socijalno urođenim građanima.



promidžbu Centra i proizvedenih materijala ostvarivali bi i putem reklamnih panoa postavljenih na vlastitim parkiranjima na području grada.

#### **4.4. Plan ulaganja u dugotrajnu imovinu**

Obzirom na stalni rast i razvoj, te prošireni popis registriranih djelatnosti, a s ciljem unapređivanja poslovnih procesa, Društvo u 2020. godini planira nabaviti dugotrajnu imovinu putem financijskog leasinga ili iz vlastitih sredstava ukupne procijenjene vrijednosti 2.000.000,00 kn, kako slijedi:

- Građevinski stroj
- 4 rabljena osobna vozila
- Polupodzemni kontejneri
- Rotacijski silosni posipač
- Ulični usisavač
- 4 automata za naplatu parkiranja

#### **4.5. Recertificiranja**

Društvo će i u 2020. godini nastaviti s provedbom recertificiranja po slijedećim standardima:

- ISO 9001 – Sustav upravljanja kvalitetom
- ISO 14001 – Sustav upravljanja okolišem
- ISO 27001 – Sustav upravljanja informacijskom sigurnošću
- ISO 45001 - Sustav upravljanja zdravljem i sigurnošću na radu
- ISO 50001 – Sustav upravljanja energijom tvrtke

#### **4.6. Uređenje groblja**

Kao nastavak na provedena ulaganja u prethodnom razdoblju, tijekom 2020. godine predviđene su aktivnosti na izradi plansko projektne dokumentacije, ishođenje potrebnih dozvola te provedba postupka javne nabave za nabavu radova i usluga na izgradnji novih objekata mrtvačnice, dvorane za izlaganje na odru, prostorija za ispraćaj umrlih, te pratećih građevina kao što su prostor za prodaju cvijeća, pogrebne opreme te pogrebnog ureda. Projektom je također obuhvaćena sanacija postojeće infrastrukture primarnih staza unutar groblja, sanacija sustava javne rasvjete groblja te hortikulturno uređenje.

#### **4.7. Sanacija parkirališta i modernizacija sustava naplate parkinga**

U planu je izgradnja parkirališta u ulici Fra. Grge Čevapovića. Procijenjena vrijednost planiranih ulaganja iznosi 200.000,00 kn

Također, izvršiti će se nabava 12 novih parkirnih aparata Primus 8, te nadogradnja 8 postojećih parkirnih aparata City 5, a sve zbog mogućnosti fiskalizacije računa, za što ćemo postati obveznici. Vrijednost ovog ulaganja iznosi cca 760.000,00 kn

#### **4.8. Sudske presude**

U tijeku 2020. godine Društvo očekuje isplate odšteta po sudskim procesima započetim u razdoblju 2012. – 2013. godine, a u vrijednosti od 1.202.939,00 kn.

## 5. OTKUP VLASTITIH UDJELA

Društvo nema otkupljenih vlastitih udjela.

## 6. PODRUŽNICE

Društvo nema podružnica.

## 7. IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Društvo je izloženo raznim financijskim rizicima. Društvo prati navedene rizike i nastoji umanjiti njihov potencijalni utjecaj na financijsku izloženost društva. Osim toga, Društvo je u 2019. godini pripremalo procjenu rizika u skladu s ISO 31000:2009.

### *Cjenovni rizik*

Društvo je izloženo cjenovnom riziku zbog uporabe dobara na čije cijene ne može utjecati (nafta, plin, električna energija i sl.). Ostala dobra i usluge Društvo nabavlja putem javne nabave ili jednostavne nabave, pa samim time ostvaruje optimalne cijene inputa.

### *Kreditni rizik*

Financijska imovina koja potencijalno može izložiti društvo kreditnom riziku obuhvaća potraživanja od kupaca i danih kredita. Pri vrednovanju ove imovine u obzir se uzima procjena naplativosti. Kreditni limiti kupaca se redovito provjeravaju i usklađuju, te je poduzet niz aktivnosti praćenja naplate potraživanja od kupaca, te Društvo postupa sukladno Ovršnom zakonu.

### *Rizik likvidnosti*

Društvo nastoji upravljati rizikom likvidnosti što podrazumijeva održavanje dostatne količine novca te osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava kroz ugovoreno dopušteno prekoračenje po transakcijskom računu.

Zbog nastale situacije opće nelikvidnosti i pogoršanja uvjeta poslovanja poduzet je niz aktivnosti s ciljem smanjenja troškova poslovanja.

Sve svoje obveze, a posebno obveze po pitanju poreza i doprinosa za plaće radnicima nastojalo se podmiriti na vrijeme. Također, redovito je plaćan PDV za 2019. godinu.

Žiro-račun tijekom 2019. godine nije bio blokiran.



#### Rizik novčanih tijekova

Društvo upravlja novčanim tijekovima na način da može u bližoj i daljoj budućnosti predvidjeti plaćanje svojih obveza i naplatu svojih potraživanja, te razmatra poslovanje svojih poslovnih partnera kako bi smanjilo rizik.

#### Valutni rizik

Društvo je izloženo riziku promjene tečajeva inozemnih valuta prilikom uzimanja kredita koji su denominirani u stranim valutama, EUR. Rizik kojem je Društvo bilo izloženo je sveden na minimum, obzirom da su prema bankama obveze redovito podmirene u 2019. godini. Valutni rizik prisutan je zbog mogućih promjena tečajeva stranih valuta.

## 8. POKAZATELJI USPJEŠNOSTI POSLOVANJA

#### BILANCA NA DAN 31.12.2019

OPIS POZICIJE	2018.	2019.
<b>AKTIVA</b>		
DUGOTRAJNA IMOVINA	20.980.473	26.055.609
NEMATERIJALNA IMOVINA	2.025.719	1.445.817
MATERIJALNA IMOVINA	18.954.754	24.609.792
FINANCIJSKA IMOVINA		
POTRAŽIVANJA		
KRATKOTRAJNA IMOVINA	10.071.299	13.473.620
ZALIHE	1.363.621	2.126.716
POTRAŽIVANJA	5.754.364	6.683.137
FINANCIJSKA IMOVINA	207.296	132.570
NOVAC U BANC I BLAGAJNI	2.746.018	4.531.197
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG		
RAZDOBLJA I NEDOSPJELA NAPLATA	12.892	9.861
PRIHODA		
UKUPNA AKTIVA	31.064.664	39.539.090
<b>PASIVA</b>		
KAPITAL I PRIČUVE	15.290.022	15.392.905
REZERVIRANJA ZA RIZIKE I TROŠKOVE	1.142.748	3.403.391
DUGOROČNE OBVEZE	839.968	3.884.062
KRATKOROČNE OBVEZE	9.054.338	12.552.956
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I		
PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	4.737.588	4.305.776
UKUPNO PASIVA	31.064.664	39.539.090

Koeficijent tekuće likvidnosti je veći od 1, što znači da je tekuća aktiva veća od tekućih obveza, te se pretpostavlja da se tekuće obveze mogu podmiriti. Poželjan, tj. optimalan koeficijent je 2.

OPIS	2018.	2019.
KRATKOTRAJNA IMOVINA	10.071.299	13.473.620
KRATKOROČNE OBVEZE	9.054.338	12.552.956
KOEFICIJENT TEKUĆE LIKVIDNOSTI	1,11	1,07

Koeficijent ubrzane likvidnosti je manji od 1 jer su kratkoročne obveze veće od brzo unovčive imovine. Koeficijent je u blagom padu, a poželjan je rast istog.

OPIS	2018.	2019.
KRATKOTRAJNA IMOVINA - ZALIHE	8.707.678	11.346.904
KRATKOROČNE OBVEZE	9.054.338	12.552.956
KOEFICIJENT UBRZANE LIKVIDNOSTI	0,96	0,90

Koeficijent financijske stabilnosti je veći od 1, što znači da se dugotrajna imovina financira kratkoročnim obvezama, što nije dobar pokazatelj.

OPIS	2018.	2019.
DUGOTRAJNA IMOVINA	20.980.473	26.055.609
KAPITAL + DUGOROČNE OBVEZE	16.129.990	19.276.967
KOEFICIJENT FIN. STABILNOSTI	1,30	1,35

Koeficijent zaduženosti ima tendenciju rasta. U 2019. godini društvo se financiralo 58 % vlastitim kapitalom, a 42 % dugom.

OPIS	2018.	2019.
UKUPNE OBVEZE (DUGOTRAJNE OBVEZE + KRATKOROČNE OBVEZE)	9.894.306	16.437.018
UKUPNA IMOVINA	31.064.664	39.539.090
KOEFICIJENT ZADUŽENOSTI	0,32	0,42

Koeficijent obrta ukupne imovine pokazuje odnos između ukupnog prihoda i ukupne imovine tj. koliko se puta imovina pretvori u prihode. U 2019. godini svaka kuna imovine je rezultirala s 1,20 kn prihoda.

OPIS	2018.	2019.
UKUPNI PRIHODI	37.906.051	47.515.529
UKUPNA IMOVINA	31.064.664	39.539.090
KOEFICIJENT OBRTA UKUPNE IMOVINE	1,22	1,20



Koeficijent obrta kratkotrajne imovine se u 2019. godini smanjio u odnosu na 2018. godinu, što znači da se povećalo prosječno trajanje obrta kratkotrajne imovine u prihode. U 2019. godini se kratkotrajna imovina obrtala 3,53 puta u prihode.

OPIS	2018.	2019.
UKUPNI PRIHODI	37.906.051	47.515.529
KRATKOTRAJNA IMOVINA	10.071.299	13.473.620
<b>KOEF. OBRTA KRATKOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>3,76</b>	<b>3,53</b>

Koeficijent obrta potraživanja od kupaca pokazuje koliko puta godišnje se potraživanja naplate odnosno pretvore u novac.

OPIS	2018.	2019.
PRIHODI OD PRODAJE	33.673.112	43.356.651
POTRAŽIVANJA OD KUPACA	5.158.563	5.953.422
<b>KOEFICIJENT OBRTA POTRAŽIVANJA</b>	<b>6,53</b>	<b>7,28</b>
BROJ DANA U GODINI	365	365
KOEFICIJENT OBRTA POTRAŽIVANJA	6,53	7,28
<b>TRAJANJE NAPL. POTRAŽ. U DANIMA</b>	<b>55,92</b>	<b>50,12</b>

Ekonomičnost poslovanja se računa kao odnos ukupnog prihoda i rashoda. Što je veća vrijednost, to je poslovanje ekonomičnije.

OPIS	2018.	2019.
UKUPNI PRIHODI	37.906.051	47.515.529
UKUPNI RASHODI	37.701.817	46.860.320
<b>EKONOMIČNOST POSLOVANJA</b>	<b>1,01</b>	<b>1,01</b>

Neto profitna marža se izračunava kao ostvarena dobit nakon oporezivanja u odnosu na ukupan prihod. Što je veća vrijednost, to je veći učinak poslovanja.

OPIS	2018.	2019.
DOBIT NAKON OPOREZIVANJA	204.234	102.883
UKUPNI PRIHODI	37.906.051	47.515.529
<b>NETO PROFITNA MARŽA</b>	<b>0,01</b>	<b>0,00</b>

Pokazatelj povrata na ukupnu imovinu (ROA) s većom vrijednošću pokazuje bolji učinak poslovanja društva. To je pokazatelj učinka ekonomičnosti imovine kojom se obavlja djelatnost.

OPIS	2018.	2019.
DOBIT NAKON OPOREZIVANJA	204.234	102.883
UKUPNA IMOVINA	31.064.664	39.539.090
<b>POVRAT NA IMOVINU (ROA)</b>	<b>0,01</b>	<b>0,00</b>

Povrat na glavnici (ROE) pokazuje koliko je zarađenih jedinica novca na jedinicu novca kapitala. Što je veći pokazatelj, bolji je učinak poslovanja kapitalom.

OPIS	2018.	2019.
DOBIT NAKON OPOREZIVANJA	204.234	102.883
GLAVNICA (KAPITAL)	15.290.022	15.392.905
POVRAT NA GLAVNICU (ROE)	0,01	0,01

## 9. ZAKLJUČAK

Godišnje izvješće obuhvaća objektivni prikaz poslovanja u 2019. godini.

Nakon odbitka rashoda od prihoda razdoblja ostvaren je pozitivan finansijski rezultat u iznosu od 655.209 kn. Porez na dobit iznosi 552.326 kn, a dobit nakon oporezivanja iznosi 102.883 kn.

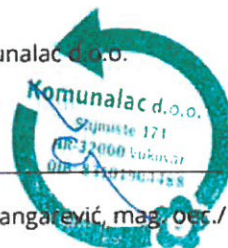
Zajednički rad s Gradom rezultirao je predstavljanjem Društva kao stabilnog s čvrstim materijalnim, finansijskim i tehnološkim pretpostavkama za daljnji razvoj u obavljanju djelatnosti i podizanje razine kvalitete komunalnih usluga u Gradu Vukovaru uz maksimalnu zaštitu okoliša i zaštitu javnog interesa.

U narednom razdoblju aktivnosti Društva usmjerene su na poslovnu izvrsnost te održivo djelovanje u interesu korisnika usluga jer kvaliteta pruženih usluga i izbor tehnologija izravno utječu na kakvoću i standard svih stanovnika Grada Vukovara što Društvo čini dodatno odgovornim za dosljedno promicanje društveno odgovornog poslovanja kako u odnosu prema vanjskim korisnicima tako i poticanjem odgovornog ponašanja i socijalnog dijaloga prema vlastitim radnicima.

U Vukovaru, 19. lipnja 2020. godine.

Za Komunalac d.o.o.

Direktor



/Igor Štrangarević, mag. oec./



KLASA: 011-05/20-01/02  
URBROJ: 2196-62-U-6-1-1-20-06  
Broj: GSD-01/2020.

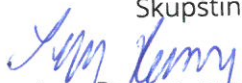
U Vukovaru, dana 20. srpnja 2020. godine.

Temeljem članka 20. stavak 1. Izjave o pretvorbi javnog poduzeća Komunalac Vukovar u društvo kapitala s ograničenom odgovornošću (pročišćeni tekst Izjave od 03. listopada 2018. godine), gđin. Ivan Penava, prof., predstavnik Grada Vukovara u Skupštini trgovačkog društva Komunalac d.o.o. Vukovar (po Odluci od 28. srpnja 2014. godine, KLASA: 363-01/14-01/36, UR.BROJ: 2196/01-02-14-2), donio je dana 20. srpnja 2020. godine sljedeću;

#### ODLUKU

1. Prima se na znanje i bez primjedbi usvaja godišnje financijsko izvješće društva Komunalac d.o.o. za 2019. godinu.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Komunalac d.o.o. Vukovar

Skupština  
  
Ivan Penava, prof.

KLASA: 011-05/20-01/02  
URBROJ: 2196-62-U-6-1-1-20-07  
Broj: GSD-01/2020.

U Vukovaru, dana 20. srpnja 2020. godine.

Temeljem članka 20. stavak 1. Izjave o pretvorbi javnog poduzeća Komunalac Vukovar u društvo kapitala s ograničenom odgovornošću (pročišćeni tekst Izjave od 03. listopada 2018. godine), gđin. Ivan Penava, prof., predstavnik Grada Vukovara u Skupštini trgovačkog društva Komunalac d.o.o. Vukovar (po Odluci od 28. srpnja 2014. godine, KLASA: 363-01/14-01/36, UR.BROJ: 2196/01-02-14-2), donio je dana 20. srpnja 2020. godine sljedeću;

## ODLUKU

1. Ostvarena dobit u poslovanju društva Komunalac d.o.o. za 2019. godinu u iznosu od 102.883,00 kn evidentira se u 100% iznosu kao zadržana dobit društva Komunalac d.o.o.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Komunalac d.o.o. Vukovar

Skupština  
  
Ivan Penava, prof.