



**GRAD VUKOVAR**



**ZAJEDNICA SPORTSKIH UDRUGA  
GRADA VUKOVARA**

**JAVNI POZIV  
za sufinanciranje gospodarenja sportskim objektima kojima upravljaju  
sportski klubovi u 2026. godini**

**UPUTE ZA PRIJAVITELJE**

Datum raspisivanja Poziva: 29. prosinca 2025.  
Krajnji rok dostave prijave: 31. siječnja 2026.

## **JAVNI POZIV za sufinanciranje gospodarenja sportskim objektima kojima upravljaju sportski klubovi u 2026. godini**

Programom javnih potreba u sportu na području grada Vukovara za 2026. godinu („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara 15/25) definirano je prioritetno područje za dodjelu financijskih sredstava sportskim klubovima – udrugama. Javnim pozivom za sufinanciranje gospodarenja sportskim objektima kojima upravljaju sportski klubovi u 2026. godini (dalje u tekstu: Javni poziv) pozivaju se sportski klubovi – udruge da se prijave za sufinanciranje opremanja, početak, nastavak ili završetak uređenja, rekonstrukcije i izgradnje te sufinanciranje režijskih troškova.

Glavni cilj ovog Javnog poziva je podržati i pružiti financijsku potporu za potrebe pokrića početka, nastavka ili završetka izgradnje, rekonstrukcije, uređenja i opremanja te za pokriće dijela režijskih troškova pojedine sportske građevine kojima upravljaju sportski klubovi - udruge, a koje provode sportske programe od interesa za opće dobro koji utječu na poboljšanje kvalitete života građana.

### **1. PLANIRANI IZNOS I UKUPNA VRIJEDNOST POZIVA**

Za sufinanciranje potrebe pokrića početka, nastavka ili završetka izgradnje, rekonstrukcije, uređenja te opremanje pojedine sportske građevine sportskim klubovima – udrugama raspoloživ je iznos od **30.000,00 eura**.

Za sufinanciranje pokrića režijskih troškova pojedine sportske građevine raspoloživ je iznos od **20.000,00 eura**.

Raspon sredstava namijenjen za financiranje po pojedinoj prijavi iznosi od **500,00 do 15.000,00 eura**.

### **2. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI**

Pravo podnošenja prijave programa imaju sportske udruge čiji su ciljevi i djelatnosti usmjereni ka zadovoljenju javnih potreba grada Vukovara u području sporta, a kojima temeljna svrha nije stjecanje dobiti i čije aktivnosti ne predstavljaju gospodarsku djelatnost u sportu. Jedan Prijavitelj u okviru ovog Poziva može podnijeti najviše jednu prijavu za financijsku podršku, na razdoblje provedbe do 31. prosinca 2026.

Zajednica sportskih udruga grada Vukovara (u daljnjem tekstu: Zajednica) će dodjeljivati sredstva potencijalnim korisnicima (u daljnjem tekstu: Korisnici) uz uvjet da:

- su upisani u odgovarajući Registar neprofitnih organizacija kod Ministarstva financija i Registar udruga Republike hrvatske,
- su registrirani kao udruge, zaklade, ustanove ili druge pravne osobe čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti (neprofitne organizacije),
- su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom,
- su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Zajednice, Grada Vukovara i drugih javnih izvora,
- nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada Vukovara,

- se protiv osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom,
- sportski klub koji traži financiranje mora biti do raspisivanja natječaja registriran najmanje dvije (2) godine,
- općim aktom imaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima,
- imaju utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladan način),
- imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa javnih potreba,
- imaju uređen sustav prikupljanja članarina te uredno predaju sva izvješća Zajednici, Gradu i drugim institucijama
- sportski klub koji traži financiranje mora imati sjedište ili podružnicu (razvrstanu kao poslovni subjekti prema NKD Državnog zavoda za statistiku Republike Hrvatske) koja djeluje na području grada Vukovara
- imaju u vlasništvu ili povjerenju sportsku građevinu na upravljanje, korištenje ili u zakupu na području grada Vukovara

Da bi prijava i program mogli biti uvršteni u program i interes za opće dobro u području sporta, predlagatelj mora zadovoljavati opće uvjete te dostaviti dokumentaciju koja se po istima traži.

### **3. NEPRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI**

Pravo prijave na javni poziv nemaju:

1. vjerske i političke organizacije
2. ustanove čiji je osnivač ili suosnivač Grad Vukovar
3. pravne osobe koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz javnih izvora,
4. pravne osobe koje su u stečaju,
5. pravne osobe koje nisu ispunile obveze vezane uz plaćanje doprinosa, poreza ili drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada Vukovara
6. pravne osobe čiji je jedan od osnivača politička stranka
7. pravne osobe koje nisu ispunile svoje obveze izvještavanja iz prethodno sklopljenih ugovora
8. udruge čija djelatnost nije vezana uz prioritetna područja definirana ovim natječajem,
9. udruge koje ne ispunjavaju ostale uvjete Javnog poziva.

### **4. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

Sredstvima ovog Javnog poziva mogu se sufinancirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi koji se odnose na početak, nastavak ili završetak izgradnje, rekonstrukcije, uređenja i opremanja sportske građevine te režijski troškovi koji se odnose na 2026. godinu.

Prihvatljivi troškovi koji se sufinanciraju po ovom Javnom pozivu su troškovi:

- električne energije,
- vode,
- toplinske energije,
- plina,
- odvoz komunalnog otpada,
- uređenja sportske građevine,

- rekonstrukcije sportske građevine,
- izgradnje sportske građevine,
- opremanje sportske građevine.

## **5. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

Neprihvatljivi troškovi su:

- financijske globe i troškovi sudskih sporova,
- troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora odnosno troškovi koji se u razdoblju provedbe projekta/programa financiraju iz drugih izvora,
- kupovina zemljišta ili građevina,
- dospelje kamate,
- računi, dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova drugih završenih uređenja, rekonstrukcija, izgradnja te opremanja sportske građevine,
- drugi troškovi koji nisu pod navedenim prihvatljivim troškovima.

## **6. UDIO SUFINANCIRANJA PROGRAMA ILI PROJEKTA**

Minimalni postotak sufinanciranja provedbe projekta ili programa od strane sportskog kluba ne smije biti manji od 30 posto.

## **7. PRAVILA VIDLJIVOSTI**

Korisnik mora osigurati vidljivost financiranja programa od Zajednice i Grada Vukovara. Cilj informiranja i vidljivosti je podizanje svijesti javnosti, medija i dionika o ulozi Zajednice i Grada Vukovara te rezultatima i učincima financiranih projekata.

## **8. OBVEZNA I NEOBVEZNA DOKUMENTACIJA ZA PRIJAVU PROGRAMA**

Za prijavu na Javni poziv prijavitelji moraju popuniti sve propisane natječajne obrasce.

Prijave koje nisu dostavljene na propisani način i ne sadrže svu dokumentaciju koja je propisana Javnim pozivom, neće biti uzete u daljnje razmatranje.

Prijava na Javni poziv podnosi se elektroničkim putem korištenjem sustava SOM NATJEČAJ aplikacije kojemu se pristupa preko službene mrežne stranice Zajednice sportskih udruga grada Vukovara [www.zsugv.hr](http://www.zsugv.hr).

Uz elektronički obrazac prijave, predlagatelji su dužni dostaviti:

- obrazac proračuna
- izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja
- izjavu o financiranim programima/projektima/aktivnostima.
- Uvjerenje nadležnog suda, ne starijeg od 6 mjeseca od dana objave poziva, da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje ne vodi kazneni postupak,
- Potvrda Ministarstva financija/Porezne uprave o stanju javnog dugovanja, ne starija od dana objave poziva
- dokaz o upravljanju sportskom građevinom (vlasnički list, kopija ugovora o najmu, o korištenju, upravljanju i slično).

Obrasce je potrebno preuzeti na računalo i popuniti. Obrasci moraju biti potpisani od strane osobe ovlaštene za zastupanje.

Ispunjavanje ostalih uvjeta prihvatljivosti udruga Zajednica provjerava uvidom u Registar udruga, Registar neprofitnih organizacija i Nacionalni informacijski sustav u sportu (NISUS) kao i provjerom u poslovnim knjigama Zajednice.

U slučaju nemogućnosti provjere na opisani način Zajednica zadržava pravo tražiti dodatne dokaze o ispunjavanju uvjeta u postupku ispitivanja ispunjavanja formalnih uvjeta Javnog poziva (npr. presliku Statuta, potvrdu FINA-e o zaprimanju financijskih izvještaja i dr.).

#### **9. GDJE POSLATI PRIJAVU**

Prijava na Javni poziv podnosi se elektroničkim putem korištenjem sustava **SOM NATJEČAJ aplikacije** kojemu se pristupa preko službene mrežne stranice Zajednice sportskih udruga grada Vukovara [www.zsugv.hr](http://www.zsugv.hr).

Obrasce za prijavu mogu se preuzeti na internetskim stranicama Zajednice [www.zsugv.hr](http://www.zsugv.hr) i Grada Vukovara [www.vukovar.hr](http://www.vukovar.hr).

#### **10. ROK ZA SLANJE PRIJAVA**

Javni poziv biti će otvoren do **31. siječnja 2026. godine do 24,00 sata.**

#### **11. KOME SE OBRATITI UKOLIKO IMATE PITANJA**

Tehnička podrška vezano za e-prijave: e-mail: [podrska@som-system.com](mailto:podrska@som-system.com)

INFO TELEFON - 091/618-8694 (zvati isključivo ako imate problem oko same registracije i prijave, te tehničke poteškoće prilikom ispunjavanja same prijave). Zvati u radnom vremenu između 08:00 i 16:00 sati.

Pitanja vezano za sam Javni poziv, dokumentaciju i općenito mogu se postaviti na e-mail: [tajnik@zsugv.hr](mailto:tajnik@zsugv.hr). Odgovori na pojedine upite poslat će se u najkraćem mogućem roku izravno na e-mail adrese onih koji su pitanja postavili.

#### **12. PROCIJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREŠTAVA**

Izvršni odbor Zajednice imenuje posebno tijelo za provjeru propisanih uvjeta i za ocjenjivanje Poziva (dalje: Povjerenstvo). Povjerenstvo se sastoji od 3 člana, a u kojem mogu biti predstavnici udruga i stručni djelatnici relevantni za područje Javnog poziva. Na osobe koje sudjeluju u radu Povjerenstva primjenjuje se članak 27. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15 i 37/21) koji utvrđuje način sprječavanja sukoba interesa. Članovi Povjerenstva ne smiju biti u sukobu interesa o čemu moraju potpisati posebnu izjavu.

Sve pristigle i zaprimljene prijave proći će kroz sljedeću proceduru:

##### **a) Pregled prijava u odnosu na propisane uvjete javnog poziva**

U postupku provjere ispunjavanja propisanih uvjeta Javnog poziva provjerava se:

- je li prijava dostavljena na pravi javni poziv i u zadanome roku,
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u Javnom pozivu,
- Prijavitelj može osigurati sufinanciranje programa/projekata u minimalnom iznosu od 30%
- je li prijavitelj punopravni član Zajednice
- je li prijavitelj upisan u Registar udruga, Registar neprofitnih organizacija i Nacionalni informacijski sustav u sportu
- jesu li dostavljeni, popunjeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci,
- je li lokacija provedbe projekta prihvatljiva,
- jesu li predložene aktivnosti prihvatljive,

- da je prijavitelj uredno ispunio obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Grada, ZSUGV i drugih javnih izvora,
- da je prijavitelj ispunio sve obveze s osnova plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje (ako je prijavitelj poslodavac) te plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu,
- da vodi transparentno financijsko poslovanje u skladu s propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija: Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija („Narodne novine“, br. 121/14) i Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija („Narodne novine“, br. 31/15, 67/17, 115/18 i 21/21),
- da je udruga sukladno članku 55. stavku 1. Zakona o udrugama („Narodne novine“, br. 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22 ) uskladila Statut sa Zakonom o udrugama i o tome podnijela zahtjev za upis promjena nadležnom uredu.
- Udruga koja traži financiranje mora imati sjedište ili podružnicu (razvrstanu kao poslovni subjekti prema NKD Državnog zavoda za statistiku Republike Hrvatske) koja djeluje na području grada Vukovara
- Dostavljena je potvrda da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđena za kazneno djelo iz članka 48. Uredbe, ne starija od 6 mjeseci od dana objave javnog poziva
- Dostavljena je Potvrda Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava, u izvorniku ne starija od dana objave poziva
- Dostavljena izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja
- Dostavljena izjava o financiranim programima/ projektima/ aktivnostima
- Dostavljen dokaz o upravljanju sportskom građevinom (vlasnički list, kopija ugovora o najmu, o korištenju, upravljanju i slično)
- jesu li ispunjeni drugi propisani uvjeti Javnog poziva.

Ispunjavanje uvjeta prihvatljivosti:

- da je prijavitelj ispunio sve obveze s osnova plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema Državnom proračunu i proračunu Grada Vukovara prijavitelj dokazuje potvrdom Porezne uprave o nepostojanju duga.

Ispunjavanje ostalih uvjeta prihvatljivosti udruga Zajednica provjerava uvidom u Registar udruga, Registar neprofitnih organizacija i Nacionalni informacijski sustav u sportu (NISUS) kao i provjerom u poslovnim knjigama Zajednice.

U slučaju nemogućnosti provjere na opisani način Zajednica zadržava pravo tražiti dodatne dokaze o ispunjavanju uvjeta u postupku ispitivanja ispunjavanja formalnih uvjeta Javnog poziva (npr. presliku Statuta, potvrdu FINA-e o zaprimanju financijskih izvještaja i dr.).

Nakon provjere svih pristiglih i zaprimljenih prijava prema propisanim uvjetima Javnog poziva, Povjerenstvo donosi odluku (putem Zapisnika) koje se prijave upućuju na procjenu kvalitete, a koje se odbijaju radi ne ispunjavanja propisanih uvjeta. Glavni tajnik pisanim će putem obavijestiti sve prijavitelje koji nisu zadovoljili propisane uvjete o razlozima odbijanja njihove prijave. Prijavitelji koji su dobili obavijest da njihova prijava ne ispunjava propisane uvjete ovog Poziva, mogu u roku od osam dana izjaviti prigovor na Odluku Povjerenstva Izvršnom odboru Zajednice, koji će odlučiti o istome. U slučaju prihvaćanja

prigovora od strane Izvršnog odbora prijava će biti upućena u daljnju proceduru, a u slučaju neprihvatanja prigovora prijava će biti odbijena.

#### **b) Procjena prijava koje su zadovoljile propisane uvjete javnog poziva**

Svaka pristigla i zaprimljena prijava ocjenjuje se temeljem odgovarajućeg obrasca za ocjenu kvalitete prijave. Povjerenstvo obavlja bodovanje / ocjenjivanje svih prijava i to prema kriterijima odgovarajućeg obrasca za ocjenu kvalitete prijave.

| RB                                        | OCJENA O SUFINANCIRANJU PREDLOŽENIH REŽIJSKIH TROŠKOVA, RADOVA I OPREMANJA SPORTSKE GRAĐEVINE                               | BODOVI |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1                                         | Jesu li predloženi troškovi, radovi i/ili opremanje utemeljeni na stvarnim potrebama sportske građevine                     |        |
| 2                                         | U kojoj su mjeri predloženi troškovi, radovi i/ili opremanje relevantni za razvoj sporta na predmetnoj sportskoj građevini. |        |
| 3                                         | U kojoj su mjeri predviđeni troškovi opravdani, ekonomični i racionalni                                                     |        |
| <b>UKUPNO (maksimalan broj bodova 15)</b> |                                                                                                                             |        |

Nerealan proračun razlog je za lošiju ocjenu i moguće neprihvatanje prijave za financiranje. Kriteriji, njihovo ponderiranje i bodovanje omogućuju procjenu koja će pristigle prijave rangirati prema njihovoj kvaliteti. Evaluacijski kriteriji podijeljeni su u nekoliko područja ocjene. Svakom području ocjene dodjeljuje se bod između 1 i 5, sukladno sljedećim kategorijama ocjenjivanja: 1 = nedovoljno, 2 = dovoljno, 3 = dobro, 4 = vrlo dobro, 5 = odlično. Maksimalan broj bodova koji program/projekt može dobiti iznosi 15 bodova. Povjerenstvo za ocjenjivanje formira liste rezultata za financijsku podršku programu ili projektu zbrajanjem bodova koji se upisuje u skupni obrazac pojedine prijave i predstavlja ukupni broj bodova koji je prijava ostvarila.

Prijave koje prilikom postupka ocjenjivanja ne ostvare minimalno 50% ukupno mogućeg broja bodova neće moći biti financirane kroz ovaj Javni poziv.

Za prijavu koja ostvari 50% i više ukupno mogućeg broja bodova Povjerenstvo će Izvršnom odboru, u skupnom obrascu ocjene, navesti predlaže li se:

- financiranje prijave u ukupno zatraženom iznosu potpore ili
- djelomično financiranje u iznosu koji će se utvrditi sukladno preporuci Povjerenstva u opisnoj ocjeni prijave pri čemu će financiranje ostvariti samo onoliki broj najbolje ocijenjenih prijava čiji zatraženi iznosi zajedno ne premašuju ukupni iznos Javnog poziva.

Izvršni odbor Zajednice donosi Odluku o raspodjeli sredstava za sufinanciranje gospodarenja sportskim objektima kojima upravljaju sportski klubovi u 2026. godini.

Ukoliko se za provedbu projekta/programa odobri niži iznos sredstava od iznosa zatraženog u proračunu, potrebno je u dogovoru s Davateljem financijskih sredstava izraditi novu specifikaciju troškova te po potrebi prilagoditi opis aktivnosti, što će potom biti sastavnim dijelom Ugovora o sufinanciranju gospodarenja sportskim objektima u 2026. godini.

### **13. PODNOŠENJE PRIGOVORA**

Zajednica udrugama koje su nezadovoljne odlukom o dodjeli financijskih sredstava omogućuje pravo na prigovor.

Prigovor se može podnijeti isključivo na natječajni postupak te eventualno bodovanje nekog kriterija s 0 bodova, ukoliko udruga smatra da je u prijavi dostavila dovoljno argumenata za drugačije bodovanje. Prigovor se ne može podnijeti na odluku o neodobravanju sredstava ili visinu dodijeljenih sredstava. Prigovori se podnose Izvršnom odboru, u pisanom obliku, u



roku od osam dana od dana dostave pisane obavijesti o rezultatima natječaja, a odluku po prigovoru, uzimajući u obzir sve činjenice, donosi Izvršni odbor. Rok za donošenje odluke po prigovoru je deset dana od dana primitka prigovora.

Postupak dodjele financijskih sredstava udrugama je akt poslovanja i ne vodi se kao upravni postupak te se na postupak prigovora ne primjenjuju odredbe o žalbi kao pravnom lijeku u upravnom postupku, nego je postupak utvrđen Odlukom o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za odobravanje financiranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara br. 12/24) i Pravilnikom o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za sufinanciranje programa javnih potreba u sportu grada Vukovara (URBROJ:174/23 od 22. rujna 2023.).

Prigovor ne odgađa izvršenje odluke i daljnju provedbu natječajnog postupka.

#### **14. IZVJEŠTAVANJE**

Zajednica će kontrolirati namjensko trošenje odobrenih sredstava na temelju obveznog opisnog i financijskog izvješća koji je udruga dužna dostaviti, u skladu s odredbama Ugovora o sufinanciranju gospodarenja sportskim objektima u 2026. godini. Udruga s kojom se sklopi sufinanciranju gospodarenja sportskim objektima u 2026. godini obvezuje se da neće sudjelovati u izbornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije ili kandidata te neće davati izravnu potporu političkoj stranci, koaliciji ili kandidatu niti prikupljati financijska sredstva za financiranje političkih stranaka, koalicija ili kandidata za sve vrijeme trajanja ugovora.

Izvješće se sastoji od opisnog i financijskog dijela. Uz opisno izvješće dostavljaju se popratni materijali kao što su isjecci iz novina, fotografije i drugo.

U financijskom izvješću navode se cjelokupni troškovi neovisno o tome iz kojeg su izvora financirani i dostavljaju se dokazi o istome (preslika faktura, ugovora o djelu ili ugovora o autorskom honoraru s obračunima istih) te dokazi o plaćanju istih (presliku naloga o prijenosu ili izvoda sa žiro računa).

Izvješće se podnosi u roku od tri mjeseca od završetka projekta ili programa, a najkasnije do 31. siječnja slijedeće proračunske godine.

Izvješće se podnosi elektroničkim putem korištenjem sustava SOM natječaji.

Provedbu financiranog programa prati i nadzor nad korištenjem odobrenih financijskih sredstava provodi glavni tajnik temeljem izvješća o provedbi, a po potrebi i neposrednim uvidom u dokumentaciju.

Zajednica će od korisnika financiranja, zahtjevom u pisanom obliku tražiti povrat sredstava za provedbu odobrenog programa ili projekta u slučaju kada utvrdi da korisnik financiranja:

- nije realizirao program ili projekt utvrđen proračunom i ugovorom,
- nije utrošio sva odobrena sredstva,
- sredstva nije namjenski koristio,
- iz neopravdanih razloga nije podnio izvještaj u propisanom roku.

#### **15. POSTUPANJE S DOKUMENTACIJOM**

Zaprimljene prijave odobrenih projekata i programa sa svom pratećom dokumentacijom Zajednica neće vraćati.

Zajednica i sportski klub – udruga obvezni su čuvati sve dokumente, podatke i druge relevantne materijale dostavljene u provedbi najmanje 7 (sedam) godina od uplate sredstava.



## **16. POPIS DOKUMENATA KOJI ČINE JAVNI POZIV**

Dokumentacija za provedbu Javnog poziva obuhvaća:

1. Odluka o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna ZSUGV za 2026. godinu namijenjenih za sufinanciranje gospodarenja sportskim objektima kojima upravljaju sportski klubovi
2. Tekst Poziva,
3. Upute za prijavitelje,
4. Obrazac prijave,
5. Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
6. Obrazac izjave o financiranim programima/projektima/aktivnostima
7. popis priloga koje je potrebno priložiti uz prijavu
8. nacrt Ugovora sufinanciranju gospodarenja sportskim objektima u 2026. godini
9. Obrazac opisnog izvještaja,
10. Obrazac financijskog izvješća
11. Obrazac za stručno vrednovanje izvješća

## **INDIKATIVNI KALENDAR**

| <b>FAZE POSTUPKA POZIVA</b>                                                                     | <b>DATUM</b>  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>Objava Javnog poziva</b>                                                                     | 29. 12. 2025. |
| <b>Rok za slanje prijava</b>                                                                    | 31. 01. 2026. |
| <b>Rok za slanje upita vezanih uz Javni poziv</b>                                               | 23.01.2026.   |
| <b>Rok za upućivanje odgovora na pitanja vezana uz Javni poziv</b>                              | 26.01.2026.   |
| <b>Rok za provjeru formalnih uvjeta Javnog poziva i za procjenu prijave</b>                     | 15.03.2026.   |
| <b>Rok za objavu odluke o dodjeli financijskih sredstava i slanje obavijesti prijaviteljima</b> | 31. 03. 2026. |
| <b>Rok za ugovaranje</b>                                                                        | 29.04.2026.   |

Davatelj financijskih sredstava ima mogućnost ažuriranja ovog indikativnog kalendara. Obavijest o tome, kao i ažurirana tablica, objavit će se na web stranici Zajednice i Grada Vukovara.